

Informació



Memòria de l'Associació d'Arxivers de Catalunya de l'any 2002

La Junta Directiva de l'AAC

La memòria de l'Associació d'Arxivers de Catalunya es presenta com un resum de les activitats que s'han desenvolupat durant l'exercici de l'any 2002, agrupades pels diferents àmbits funcionals, en vocalies i per grups de treball que, dirigides per associats que se n'han responsabilitzat i n'han impulsat la promoció, el desenvolupament i el seguiment, han conformat el cos central de l'activitat de la nostra associació.

En el moment de fer el balanç de l'activitat anual, cal destacar la important quantitat d'esforços que s'han dedicat per part de membres de la nostra junta directiva i d'altres associats que, de forma més assídua o més puntual, han fet possible que l'activitat hagi estat força intensa i molt profitosa per al nostre sector.

Cal remarcar que finalment s'ha arribat a portar a terme un anhel pel qual s'havia lluitat molt: s'havien esmerçat molts esforços en la creació de la Llicenciatura en arxivística i aquests esforços, ara, es concreten de forma transitòria en la creació d'un graduat superior en arxivística. Es van assolint etapes i hom pot ser optimista malgrat estar convençuts que el camí no serà fàcil, i la feina a fer molta.

Relacions institucionals

En el decurs de l'any 2002, s'han mantingut diverses reunions de treball amb el Director General de Patrimoni Cultural, Sr. Marc Mayer, i també amb el cap del Servei d'Arxius, Sr. Francesc Olivé, per tal de tractar diversos temes que ens interessaven a ambdues parts. L'organització del DLM Fòrum, la Jornada sobre els documents de Salamanca, la participació del Departament de Cultura en el funcionament de l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents i el projecte de descripció arxivística NODAC són els principals temes sobre els quals hem treballat.

També s'han mantingut diverses reunions amb la Direcció General d'Administració Local, amb la finalitat d'organitzar una jornada explicativa sobre l'abast de la Llei d'arxius i documents en el funcionament diari de la Administració Local. Aquesta jornada, adreçada a secretaris interventors i tesorers de l'administració, volia donar a conèixer les

aportacions del text en el treball diari de les administracions locals catalanes. El president de l'AAC també s'ha reunit amb el Cap de l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona per tal d'analitzar aspectes vinculats al conveni subscrit entre ambdues institucions.

Convenis i col·laboracions

Conveni amb la Diputació de Barcelona

En el marc general del conveni signat l'any 1991 entre la Diputació de Barcelona i l'Associació d'Arxivers de Catalunya per a promocionar i difondre iniciatives culturals en matèria d'arxius i patrimoni documental, es van aprovar les línies de treball i les activitats proposades per a l'any 2002, expressades en el següent programa:

- a) Completar les tasques del Grup de treball per a l'estudi dels requeriments bàsics dels programaris de gestió integral d'arxius i el suport en les accions que en aquest sentit es desenvolupin des de l'Oficina de Patrimoni Cultural.
- b) Col·laborar en l'organització del segon Laboratori d'Arxius Municipals.
- c) Donar continuïtat a les tasques del grup de treball per a l'elaboració d'una proposta de Manual d'Arxivística de Catalunya.
- d) Desenvolupar accions de formació per als professionals de l'arxivística.

Com a resultat d'aquest programa, s'han dut a terme les següents accions:

- a) Elaboració del document final que recull els requisits bàsics que es considera que ha de complir el programari de gestió integral d'arxius. Aquest document constitueix un punt de referència obligada per a les empreses de desenvolupament de programari i, alhora, esdevé una eina fonamental per als arxivers per tal de determinar les necessitats informàtiques dels centres que gestionen i avaluar les ofertes que els puguin presentar les empreses del sector. El resultat d'aquest treball va ser presentat al segon Laboratori d'Arxius Municipals i ha estat publicat al número 19 de *Lligall. Revista Catalana d'Arxivística*.
- b) Celebració del 2n Laboratori d'Arxius Municipals, que va tenir lloc al Pati Manning el dia 28 de febrer de 2002. El tema tractat en aquesta edició va ser l'ús dels recursos informàtics als arxius municipals. El laboratori era organitzat conjuntament per l'Arxiu

Municipal de Barcelona, l'Associació d'Arxivers de Catalunya i l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona.

- c) El 24 de gener de 2002 es va constituir el Grup de treball de redacció del Manual d'Arxivística. El grup de treball està format pels següents associats: Antoni Borfo, Pilar Blesa, Mariona Corominas, Josep Fernández, Antoni Mayans, Jordi Serchs i Jordi Serra, coordinat per Emília Capell.

El Manual, segons es va determinar en aquesta reunió constitutiva, ha de recollir l'experiència catalana desenvolupada en els darrers vint anys d'exercici de la professió i, sobretot, ha de ser una eina de consulta per als professionals i per als estudiants d'Arxivística.

- d) En el camp de la formació continuada adreçada als professionals de l'arxivística i organitzats per l'Associació d'Arxivers de Catalunya, amb el suport de la Diputació de Barcelona, s'han programat a Barcelona els següents cursos:

- Implantació de millores en la gestió dels circuits administratius
- Conservació preventiva
- Aplicació de les normes ISAD(G) i ISAAR(CPF)
- La implantació del sistema d'accés a la documentació en el si d'una administració pública

Sol·licitud d'ajut econòmic a les diputacions de Lleida i Girona

Atenent la importància creixent del nombre d'associats i l'interès per estendre territorialment la realització dels cursos de formació continuada, s'han dut a terme contactes amb les diputacions de Lleida i de Girona per tal sol·licitar el seu suport econòmic al programa de formació.

Conveni amb la Fundació de la Universitat Autònoma de Barcelona

Se signà un conveni amb la Fundació de la Universitat Autònoma de Barcelona per al funcionament de l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents (ESAGED), on s'establien les obligacions de l'Associació i l'aportació de la Universitat. L'Associació aporta per al funcionament de l'escola 12.000 € anuals, en un període de dos anys.

També s'han mantingut reunions amb el senyor Manuel Sanromà, de l'Administració Oberta de Catalunya, per fer-li arribar les nostres inquietuds davant del projecte CAT365.

Activitats organitzades

DLM Fòrum 2002

Des de l'AAC, s'ha participat en l'organització del DLM Fòrum, assistint a les reunions del Comitè Organitzador Local, celebrades a Barcelona i liderades per la Secretaria de la Societat de la Informació, amb la participació conjunta de l'Ajuntament de Barcelona, la Direcció General de Archivos Estatales, el Servei d'Arxius de la Generalitat, un representant del Comitè Científic i un representant d'AIIM Internacional.

S'ha treballat en l'organització del Precongrés del DLM Forum, organitzat a Barcelona el passat 6 de maig de 2002 i que tractava el tema "*Documents electrònics i Administració d'Arxius*". També es va participar amb la instal·lació d'un estand de promoció de l'AAC.

Igualment relacionat amb el DLM Fòrum, s'ha assistit a la reunió del DLM Monitoring Committee. L'objectiu de la trobada era l'organització del calendari de les sessions de la Conferència, la selecció i la distribució de les ponències i, juntament amb el Comitè Local, avançar en qüestions organitzatives i en la fixació del calendari de la preconferència.

2n Laboratori d'Arxius Municipals

Participació, com a part de la comissió organitzadora, en la preparació i el desenvolupament del "*2n Laboratori d'Arxius Municipals*", que es va realitzar el 28 de febrer del 2002 i on es tractava "*L'ús actual dels recursos informàtics als arxius municipals*".

Presentació de la Llei 10/2001 d'arxius i documents

Col·laboració amb l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i el Departament de Cultura en l'organització d'una "*Jornada d'estudi i debat sobre la Llei d'Arxius*", aprovada l'any 2001.

IX Jornades d'Arxivística de Catalunya

Inici de les reunions, amb els comitès científics i organitzadors, per a organitzar les IX Jornades d'Arxivística de Catalunya, que s'organitzen els dies 8, 9 i 10 de maig de 2003 a la ciutat de Roses.

Accions estatutàries

L'organització i el funcionament de l'associació preveuen i es desenvolupen a través del sistema organitzatiu d'una junta directiva, que al seu torn es divideix en vocalies que s'especialitzen en unes determinades funcions dins del nostre àmbit d'actuació. La Junta Directiva s'ha reunit en 11 sessions ordinàries al llarg de tot l'any.

Pel que fa a la celebració d'assemblees, tal com és previst estatutàriament, s'ha realitzat durant aquest exercici l'assemblea general ordinària número 8, on es tractaren temes generals de tràmit i, a més, s'hi aprovà el Codi deontològic dels arxivers catalans i la traducció al català del Codi d'ètica professional del Consell Internacional d'Arxius.

Afers econòmics

El resultat de l'exercici econòmic de 2002 s'ha caracteritzat per un alt grau d'ajustament al pressupost aprovat a l'Assemblea General de Socis celebrada a Barcelona el dia 27 de juliol de 2002.

La liquidació d'aquest pressupost ens dona uns ingressos de 85.477,41 € i unes despeses de 83.820,61 €, de la qual cosa es desprèn un superàvit de 1.656,8 €.

Dins el capítol d'ingressos, cal destacar per la seva novetat les aportacions fetes per les diputacions de Girona i de Lleida en subvencions destinades als cursos de formació continuada que s'han programat durant el 2002 a les seves demarcacions.

Cal fer esment que, pel conveni signat entre la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona (FUAB) i l'Associació d'Arxivers de Catalunya, l'AAC es comprometia a aportar 24.000 € durant els exercicis de 2002 i 2003 per al normal funcionament de l'ESAGED, quantitats que com es desprèn del balanç de situació s'han pogut assumir a partir dels romanents generats en exercicis anteriors.

El pressupost ordinari que hi ha previst per a l'any 2003 se situa en 87.340 €.

Afers administratius

L'increment dels àmbits d'actuació de la nostra associació comporta la necessitat de mantenir l'actual nivell de dedicació del personal encarregat de desenvolupar les tasques administratives. L'organització dels cursos de formació implica una gran dedicació horària del personal administratiu i entenem que cal mantenir l'actual esforç per donar a l'associat que ens demana i participa en aquesta formació una qualitat en el servei. El fet de mantenir l'esquema dels cursos descentralitzats en fun-

ció de les necessitats i les demandes dels associats fa que aquesta tasca sigui més intensa i, per tant, més necessària.

En l'aspecte organitzatiu intern, en el transcurs de l'any 2002 s'ha establert el registre d'entrades i sortides de la documentació i la confecció d'expedients.

Moviments dels socis

En aquest exercici, s'ha actualitzat totalment la base de dades dels socis i s'ha depurat el fitxer de forma que quedessin comptabilitzats tots els moviments de la massa social.

Durant l'exercici de 2002 s'han produït un total de 27 altes i 32 baixes, quantitat que entra dintre dels paràmetres normals de cada exercici.

Un cop fet el recompte dels associats i fet el balanç de les altes i les baixes, en data de 31 de desembre de 2002, l'Associació d'Arxivers de Catalunya la componen aquests socis:

Qualitat dels socis	Total
Adherits	166
Numeraris	400
Institucionals	70
Total	636

Cursos de formació continuada 2002

Els cursos de formació continuada de l'any 2002, tot mantenint la trajectòria iniciada anteriorment, han volgut donar resposta simultàniament a la demanda d'adquisició de coneixements professionals que permetin afrontar els canvis de la professió i de les eines de treball, tot fent-ho compatible amb una major aproximació territorial a la realitat geogràfica dels nostres arxius.

Per bé que això hagi comportat una sobrecàrrega organitzativa, també és cert que el desenvolupament de l'Associació d'Arxivers de Catalunya segueix reflectint la consolidació dels serveis d'arxiu en un territori més ampli, i que és sobre aquest principi de proximitat que l'Associació ha volgut oferir els serveis als seus associats.

La tipologia dels cursos s'ha mogut en un ventall ampli que cobria aspectes ja tractats en edicions anteriors, però pels quals hi havia una demanda manifestada per part dels associats, i s'ha combinat amb altres que tractaven aspectes molt relacionats amb la pràctica diària dels arxius, juntament amb propostes que venien a completar el desenvolupament.

pament de temes estudiats en alguns dels cursos celebrats anteriorment.

També seguint la petició de força participants en els cursos, s'han incrementat els que es desenvolupen de forma intensiva al llarg d'un dia. Els cursos programats han estat els següents:

1. *Implantació de millores en la gestió dels circuits administratius*. Professors: Antoni Puig-Pey i Helena Agramunt. Cursos celebrats a Girona el 23 de maig, a Barcelona el 26 de setembre i a Lleida el 24 d'octubre.
2. *Gestió del coneixement*. Professor: Mario Pérez. Cursos celebrats a Lleida el 22, 23 i 24 de maig, a Girona el 9, 10 i 11 d'octubre i a Tarragona el 22, 23 i 24 d'octubre.
3. *Conservació preventiva*. Professores: Carme Bello i Urgellès i Àngels Borrell i Crehuet. Celebrats a Girona el 12 de juny, a Barcelona el 19 de juny i a Lleida el 25 de setembre.
4. *Taller: Aplicació de les normes ISAD(G) i ISAAR(CPF)*. Professors: Josep Matas i Jaume Rufí. Celebrat a Barcelona el 24 i 25 d'abril.
5. *Tractament del material audiovisual en els arxius*. Professores: Montserrat Bailac i Puigdemívol i Montserrat Català i Freixa. Celebrat a Tarragona el 19, 20 i 21 de novembre.
6. *La implantació del sistema d'accés a la documentació en el si d'una administració pública*. Professor: Josep Matas i Balaguer. Celebrat a Barcelona el 27 de novembre.
7. *Didàctica als arxius*. Professors: Àngel Jiménez, Sílvia Alemany, Joan Blanco, Elena Esteva i M. Àngels Suquet. Celebrat a Girona el 10 de desembre.

El programa general de formació estava integrat per un total de set cursos, amb 13 edicions distribuïdes tal i com s'ha indicat anteriorment. Totes elles s'han dut a terme, llevat de les edicions de Lleida i Girona del curs 2 (*Gestió del coneixement*), que no va comptar amb una inscripció suficient, i el 6 (*Implantació de sistemes d'accés a la documentació*), programada a Barcelona i que es va haver de suspendre per problemes de disponibilitat del professor que no van ser possible de resoldre.

En total s'han impartit 83,5 hores de formació de les 107 programades inicialment, amb una participació de 135 alumnes, sobre un màxim de 191 possibles.

Les valoracions dels cursos i els professors que han fet els alumnes expressen en general un bon nivell de satisfacció, tant pel que fa als aspectes organitzatius com als continguts i al desenvolupament docent.

Reunions ESAGED-AAC

Un cop posada en marxa l'escola, s'han mantingut diferents reunions entre ambdues institucions per tal de dissenyar una proposta de

formació continuada de qualitat i adaptada a les necessitats de la comunitat de professionals dels arxius i els documents, amb la finalitat d'evitar duplicitats formatives i poder ampliar l'oferta de cursos als interessats.

Publicacions i fons bibliogràfic

Quant a publicacions, s'ha editat el número 19 de la revista *Lligall*. Cal destacar la conferència que ens va oferir el senyor Josep Maria Lozano Soler, director de l'Institut Persona, Empresa i Societat (IPES), d'ESADE, amb motiu de la presentació conjunta del Codi deontològic dels arxiviers catalans, de la Revista Catalana d'Arxivística i de l'actualització del web de l'AAC.

Pel que fa al *Butlletí Informatiu de l'Associació*, ha aparegut amb una periodicitat trimestral (núm. 63 a 66). S'ha mantingut un procés de reforma i d'actualització d'aquest mitjà de comunicació entre la Junta i el soci. En aquest sentit, és significativa l'aparició d'un nou apartat titulat "Els socis als comitès i seccions del CIA/ICA", on els associats podran donar a conèixer les seves activitats. Aquest s'alternarà amb l'apartat "El vocal informa".

D'altra banda, s'ha mantingut la línia habitual d'intercanvi de publicacions amb altres associacions i institucions nacionals i estrangeres.

Projecció professional

Des de l'Associació, durant el 2002 s'han posat tots els esforços a incrementar la difusió i la projecció dels nostre col·lectiu a altres col·lectius professionals, als mitjans de comunicació, a les administracions públiques catalanes, etc. mitjançant la informació de les activitats que porta a terme la nostra associació. A més de les activitats, també hem difós les publicacions de l'AAC, com el butlletí, el Codi deontològic, etc. a molts altres sectors vinculats directament o indirectament al nostre col·lectiu. D'aquesta manera, podem trobar informació de les nostres activitats a webs d'altres associacions i col·legis professionals i d'institucions públiques.

També hem millorat el web, www.arxiviers.com, que hem actualitzat i ampliat de continguts. El resultat de l'actualització del web de l'associació és l'augment de consultes: ha triplicat les visites mensuals. Volem continuar incrementant i millorant les funcionalitats de la nostra pàgina web fins aconseguir que sigui una eina de consulta de primer ordre dins del nostre camp de treball.

Borsa de treball

El nombre d'associats inscrits a la borsa de treball durant el 2002 ha estat de vint-i-tres, que s'han de sumar als quaranta-sis d'existents des de l'última renovació de la borsa de treball, realitzada durant l'any 2001.

Al llarg de l'any s'han tramitat quinze ofertes de treball, tant del sector públic com privat: ajuntaments de Llambilles i Palamós, departaments de Justícia, Universitats i Política Territorial i Obres Públiques, Universitat de Girona, Servei d'Arxius del Govern d'Andorra, Consultori Dexeus, laboratoris Lacer, Kiven Consultores S. A., Soluziona, IAD S. A. i ICICT S. A. i dues ofertes de particulars.

Servei d'alerta

Al principi de l'any 2002 es va posar en funcionament el Servei d'alerta. Aquest és un servei de distribució per correu electrònic a tots els socis/es inscrits de tota aquella informació relacionada amb el món de l'ocupació que pot resultar d'interès (convocatòries, ofertes de treball, beques), tant de les administracions públiques com del sector privat, publicades als butlletins oficials, premsa, Internet i altres canals d'informació.

En el transcurs d'aquest any s'han enviat cinquanta anuncis distribuïts entre els trenta missatges que s'han tramès als seixanta-dos socis/es que es van arribar a inscriure al llarg de l'any 2002.

Estatus i dinamització professional

En el seguiment dels anuncis d'ofertes públiques d'ocupació i les convocatòries de les administracions públiques s'han detectat anomalies en la definició i la qualificació del lloc de treball d'arxiver/a en alguns ajuntaments. També s'han detectat en convocatòries del Departament de Cultura i del Departament de Benestar Social de la Generalitat de Catalunya, en què es convocaven llocs de treball amb funcions preeminentes d'arxiu i gestió documental que exclouïen la participació dels funcionaris del cos superior d'arxivers.

En l'àmbit privat, s'han detectat demandes que no tenien ben definit el treball i la qualificació de la feina d'arxiver/a i se'ls ha ofert suport i assessorament per poder ofertar i proveir els llocs de treball d'una forma més perfilada.

Cal destacar la presència de representants de l'AAC en els tribunals de selecció per cobrir places d'arxiver/a de les convocatòries de la Diputació de Tarragona, de l'Ajuntament de Canet de Mar i del Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI) de l'Ajuntament de Girona.

Pel que fa a l'assessorament sobre temes relacionats amb l'estatus professional, s'han atès les consultes de més de quaranta arxivers/es i organitzacions públiques i privades sobre bibliografia i legislació en matèria d'arxius i personal, condicions laborals, qualificació professional, retribucions i temaris d'oposicions, així com la sol·licitud de quatre arxivers per a la redacció i la presentació d'informes per a la correcta qualificació dels seus llocs de treball.

S'han atès les sol·licituds de la Diputació de Tarragona i de l'Ajuntament de Mollet del Vallès per a la realització d'informes sobre la situació dels respectius sistemes d'arxiu i gestió documental.

Relacions externes

Campanya per a la salvaguarda de les restes del Born

Hem participat en la "Campanya per a la salvaguarda de les restes arqueològiques del Mercat del Born" dins de la plataforma d'Associacions del Patrimoni i la Gestió Cultural. També s'ha participat en la redacció, l'elaboració i la producció del manifest "*Volem els llibres i volem les pedres: Barcelona es mereix dos grans equipaments culturals*", fet públic el 30 d'abril de 2002, manifest en defensa del manteniment i la museïtzació de les restes arqueològiques descobertes a l'antic Mercat del Born i en defensa de la construcció de la biblioteca provincial en un nou emplaçament. Aquest manifest fou signat per les següents associacions: Associació d'Arqueòlegs de Catalunya, Associació d'Arxivers de Catalunya, Associació Catalana per a la Recerca en Arqueologia Medieval, Associació de Museòlegs de Catalunya, Associació de Professionals de la Gestió Cultural de Catalunya, Associació de Restauradors i Conservadors de Catalunya, Grup Tècnic dels Conservadors i Restauradors de Catalunya i la Societat Catalana d'Arqueologia.

Relacions amb el Consell Internacional d'Arxius (CIA/ICA)

Del 13 al 21 d'abril, una representació de l'Associació va assistir a la reunió de primavera del Comitè Director de l'SPA, que va tenir lloc a Dublín (Irlanda), organitzada per la Society of Archivists del Regne Unit i Irlanda.

També es va assistir a la reunió de la CITRA que va tenir lloc a Marsella (França). A part de la conferència, el representant l'AAC era present a la reunió del Comitè Director de l'SPA, a l'Assemblea General del CIA i a l'Assemblea General de la Delegació Europea del CIA (EUR-BICA).

S'han organitzat dues reunions amb associats que estan en alguna secció o comitè del CIA per tal de coordinar esforços i intercanviar informació. En aquestes reunions es va decidir que el grup col·laborarà en l'elaboració dels comentaris que l'AAC ha de fer sobre el projecte de nou estatut del CIA que el secretari general va presentar a la CITRA de Marsella.

Entre els dies 18 i 21 de novembre, es va rebre la visita a Catalunya de la subdirectora dels Arxius Nacionals d' Austràlia i secretària del Comitè Director de l' SPA, coincidint amb un curs a l' Escola d' Administració Pública de Catalunya.

Participació de l' Associació en la Comissió Nacional d' Avaluació i Tria de Documentació

L' Associació, representada per la vocal senyora Fina Solà, ha continuat participant durant l' any 2002 en els treballs de la Comissió Nacional d' Avaluació i Tria de Documentació en representació del sector professional. Aquesta Comissió Nacional durant aquest període s' ha reunit tres vegades.

Grup de treball d' arxius i fons d' arquitectura

El Grup de treball d' arxius i fons d' arquitectura s' ha reunit sis cops durant l' any 2002. En aquestes reunions s' ha tractat, d' una banda, de la creació d' una guia dels centres que componen el grup de treball per tal que serveixi als usuaris i els arquitectes a l' hora de gestionar les seves consultes d' una forma més eficaç. Un altre tema treballat ha estat l' estudi dels criteris de valoració de documents de cara a la seva assegurança en exposicions.

Conjuntament amb les reunions, s' ha aprofitat per visitar arxius que custodien documentació d' interès per a l' estudi de l' arquitectura o l' urbanisme. Aquest any s' han visitat els següents centres:

- Arxiu fotogràfic del Centre Excursionista de Catalunya
- Despatx d' arquitectura Riera, Gutiérrez i Associats
- Centro de Historia y Cultura Militar

Grup de treball d' arxius del món del treball de Catalunya

El projecte d' Arxius del Món del Treball a Catalunya, segles XIX-XX (AMTC), durant el 2002 s' ha centrat en la recerca d' informació sobre els

fons custodiats als arxius municipals i comarcals de Catalunya i a conèixer la documentació dels arxius i les institucions de titularitat privada.

En primer lloc, s'ha confeccionat una relació dels arxius enregistrats a la base de dades AMTC. D'aquesta forma, obtenim l'abast provisional de la base de dades i, d'altra banda, un document de referència per llistar els arxius municipals i comarcals, objecte d'aquesta beca per al projecte AMTC 2002.

S'ha procedit a la tramesa de la carta de presentació del grup de treball AMTC i el formulari –amb els camps de descripció de la ISAD(G)2– demanant als arxius municipals i comarcals la seva col·laboració per tal d'obtenir informació sobre els continguts dels seus centres, relacionats amb l'objecte de la nostra recerca.

La base de dades AMTC, ara, després de l'enquesta realitzada, conté més de vuit-cents registres i a l'entorn d'un centenar d'arxius i centres de documentació, resultat de la primera fase del projecte: cercar arxius i fonts documentals vinculats al món del treball a Catalunya.

Posteriorment, s'ha analitzat la documentació retornada pels arxiviers i s'atenien els dubtes i/o els aclariments del personal enquestat. L'entrada de nous registres a la base de dades s'inicià arran de les primers respostes dels arxius.

També s'han realitzat les gestions oportunes per accedir a arxius i institucions privats que, a priori, responien als objectius del grup de treball AMTC.

La tasca de recerca d'arxius i fons documentals quedarà finalitzada amb les noves entrades efectuades al llarg del 2002, i el nou repte per a enguany (2003) serà la vessant de sistematització de la informació, és a dir, la recopilació, l'ordenació i la sistematització de les dades obtingudes durant el 2001-2002 i la redacció del treball per a la seva publicació.

Consell de redacció del web

El consell de redacció del web de l'AAC durant el 2002 ha estat treballant exhaustivament per al nou web, que es va presentar al final d'any.

Es va fer recerca de molta informació per tal de poder oferir-la al soci/sòcia i es van estructurar els continguts de tal manera que se'n facilités l'accés i la consulta.

L'actualització dels continguts suposa un treball molt minuciós per a tots els components del consell de redacció, que desenvolupa una tasca d'exhaustivitat que continua duent-se a terme, ja que les actualitzacions són constants.

Sempre s'ha tingut en compte donar el màxim d'informació sense crear una estructura caòtica. S'han dut a terme diverses reunions per coordinar conjuntament tota l'estructura i tenir les bases a seguir i donar uniformitat.

Comissió per a la redacció del Codi deontològic

La Comissió de Deontologia, formada per la Sra. Susanna Vela i pels senyors Alfred Garcia, David Lobato, Josep Matas, Ramon Planes i Jordi Serchs, ha finalitzat la redacció de la proposta del Codi deontològic dels arxivers catalans, que s'ha aprovat en l'assemblea general de l'AAC del 27 de juny de 2002, juntament amb la traducció al català del Codi d'ètica professional del Consell Internacional d'Arxius (CIA/ICA).

A partir de la seva aprovació, s'ha realitzat la seva publicació en la nova col·lecció de l'AAC (*Textos*, 1), així com la seva traducció a l'anglès i al castellà per a la seva difusió a partir del web de l'AAC. La publicació del Codi es van presentar en una jornada que va comptar amb una conferència sobre el paper dels codis deontològics a càrrec del professor d'ESADE Josep Maria Lozano.

