

# Butlletí

INFORMATIU DE L'ASSOCIACIÓ D'ARXIVERS DE CATALUNYA

## EDITORIAL

### DLM-FORUM 2002 Barcelona, 7-8 maig 2002

Enguany se celebra a Barcelona la tercera edició del DLM-Fòrum 2002. És la primera ocasió en què la trobada es desplaça de Brussel·les, és a dir, surt del centre administratiu de la Unió Europea. Per què Barcelona? perquè el país ostenta, durant aquest primer semestre de 2002, la presidència de la Unió Europea i Barcelona serà la seu del Consell de Primavera del UE (15-16 de març de 2002), a part d'altres raons, com ara que el 17% de la població activa espanyola són treballadors de l'Administració, un sector que genera importants requeriments sobre documentació electrònica, gestió de documents i *e-government*. I, finalment, una motivació important, potser no tan objectivable, però real, que és el reconeixement de l'actuació i l'esforç realitzats pels professionals catalans en l'àmbit de la normalització dels arxius i de la gestió de la documentació en els darrers vint-i-cinc anys.

El DLM-Fòrum, com tots sabem, és una trobada, inscrita dins de l'àmbit europeu, de caràcter multidisciplinari, que reuneix arxivers, tècnics administradors, responsables de serveis d'arxius, investigadors, informàtics i representants de la indústria, per exposar problemes, analitzar, aportar experiències i buscar solucions pràctiques sobre el tractament, la gestió, la conservació i la recuperació del documents electrònics.

Recordarem que el DLM-Fòrum va sorgir a partir d'una recomanació del Consell Europeu (juny de 1994) que es feia ressò d'un informe elaborat per un grup d'experts<sup>1</sup> sobre la situació dels arxius europeus i de la necessitat de crear un marc d'actuació per a la preservació de la memòria històrica dins de la societat de la informació, memòria que es veia greument amenaçada per la irrupció de les noves tecnologies, que a banda de constituir un gran avenç des del punt de vista funcional i instrumental, també posaven en perill la conservació de la informació a curt i llarg termini, ateses tant la capacitat de reutilització dels suports digitals, com la ràpida obsolescència dels productes, que comprometien la llegibilitat de la informació.

El DLM-Fòrum'96 es va centrar sobretot en aspectes de gestió de la documentació electrònica i en l'elaboració de programes informàtics, susceptibles de ser aplicats des de l'inici del cicle de vida dels documents. Així mateix va insistir en la necessitat de consensuar estàndards que permetessin la migració segura de la informació i asseguressin la preservació de la llegibilitat dels suports que contenen la informació.

El DLM-Fòrum'99 va insistir en el desenvolupament d'un programa informàtic de referència per a la gestió dels documents electrònics, la confecció d'un programa de formació i la posada en marxa d'un pla d'acció (1999-2004) per assegurar l'accés dels ciutadans a la documentació. Però sobretot va ser una crida a la indústria de les tecnologies de la informació, conscients que si no s'implicava directament aquest sector, difícilment s'avançaria en la confecció d'estàndards oberts d'intercanvi entre programes<sup>2</sup>.

Cada una de les trobades exposa una sèrie de conclusions que són, a

la vegada, línies d'actuació en què cal anar treballant i presentar resultats. Aquesta continuïtat està garantida per un òrgan, el *DLM-Monitoring Committee*, constituït l'abril de 1997 i que canalitza totes les actuacions i resultats que emanen de les recomanacions de cada Fòrum

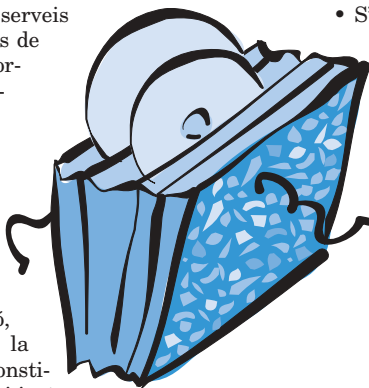
Quines mesures s'han materialitzat des del DLM'96 fins al DLM'02 ?

- S'ha realitzat un estudi de les relacions entre l'Administració pública i els serveis d'arxius en matèria de gestió de documents i dades electròniques. Aquest és el resultat de l'enquesta realitzada per Kevin Schürer, de la Universitat d'Essex (*Better acces to electronic information for the citizen: the relationship and archives services concernig electronic documents and records management. INSAR, 2001. Supplement 5*)
- S'han publicat les *Best practices for using electronic information* (annexos de la publicació INSAR) en un intent de recopilar tota la normativa relativa a la gestió de documents electrònics
  - S'està treballant en la confecció d'un programa de formació sobre gestió de documents electrònics, *ETERM, European Training Programme in Electronic Documents and Records Management*<sup>3</sup>. Aquest programa està basat en l'experiència desenvolupada per l'Escola d'Arxivers d'Amsterdam, experiència dirigida per Thijs Laeven. D'aquí ha de sortir el perfil curricular i professional de tècnics gestors de documents electrònics
  - També s'està treballant en el desenvolupament d'un programa de referència per gestionar els documents electrònics en les administracions públiques, amb la intervenció dels arxivers, que plantegen els requisits que ha de complir el programa, en estreta col·laboració amb la indústria, que ha de recollir aquestes necessitats.

El DLM-Fòrum 2002 està convocat sota el títol: *Accés i conservació de la informació electrònica: bones pràctiques i solucions*. En aquesta edició, l'AAC presenta una ponència, per a la redacció de la qual es va constituir un grup de treball (novembre de 2001) integrat per Lluís-Esteve Casellas, Lluís Cermenó, Betlem Martínez, Remei Perpinyà i Ferran Agelet. L'objectiu de la ponència és presentar una aproximació a l'estat de la qüestió amb relació a la gestió dels documents electrònics a Catalunya, és a dir, qui fa gestió de documents electrònics, quina metodologia se segueix i de quina forma intervenim els arxivers en la implantació dels sistemes que ho fan possible. Per al desenvolupament d'aquests punts es planteja l'anàlisi del marc polític, legal i social en el qual cal situar les experiències portades a terme fins ara.

Paral·lelament, està en procés la preparació d'una pre-conferència, que se celebrarà el dia 6 de maig, organitzada per la Subdirecció General de Archivos del Ministerio de Educación y Cultura, el Servei d'Arxius de la Generalitat de Catalunya i l'AAC, i que s'estructurarà en tres àmbits.

a) Un marc general de reflexió que considerarà l'impacte de les TIC



sobre la professió arxivística. Les TIC estan canviant els principis i mètodes de gestió dels documents i dels arxius? L'impacte de les noves tecnologies va més enllà de la mera introducció dels documents electrònics en els nostres àmbits de treball?, significa un canvi en els mètodes de treball, en l'organització de l'Administració pública?

b) Els documents electrònics en els arxius espanyols: un estat de la qüestió. Exposarà projectes posats en marxa en diferents CCAA, sobre experiències d'administració electrònica i sobre l'aplicació de les noves tecnologies en els arxius, és dir, sobre la conservació i difusió dels documents d'arxiu.

c) Marc legal de la documentació electrònica a l'Estat espanyol i Europa.

En cada àmbit està prevista l'exposició d'experiències rellevants desenvolupades en els sectors públic i privat.

Finalment, és interessant destacar la significació del DLM-Fòrum 2002, pel que fa a la seva estructura futura. Es considera del tot convenient crear una plataforma estable que doni cobertura i asseguri la continuïtat i vetllï pel seguiment dels projectes sorgits de cada edició. És per això que es perfila la creació de l'*European DLM-Network of ex-*

*cellence on electronic archives*, una xarxa científica per coordinar i donar suport a les iniciatives i projectes de gestió i conservació dels documents electrònics, que tindria com a objectius immediats impulsar i promocionar projectes, afavorir la comunicació i l'intercanvi d'informació entre diferents iniciatives i canalitzar ajuts econòmics.

1. *Les archives dans l'Union européenne. Rapport du groupe d'experts sur les problèmes de coordination en matière d'archives*. Bruxelles-Luxembourg: OPOCE, 1994.

2. Per obtenir informació més completa, detallada i precisa sobre els continguts i les conclusions de les dues edicions del DLM-Fòrum, vegeu l'article de Jordi Serra. "Informe sobre el segon DLM-Fòrum on electronic records". *Biblioteconomia i Documentació*, núm. 4 (juny 2000). <<http://www.ub.es/biblio/bid/04serra.htm>> [consulta 14 nov 2001]. Vegeu també el web <http://europa.eu.int/ISPO/dlm/documents> [consulta 18 feb 2002]. Per a "Le message DLM à l'industrie" i la "Réponse de l'industrie des technologies d'information et communication (TIC) au message du Forum concernant la gestion des documents et des archives électroniques", vegeu la pàgina [http://europa.eu.int/ISPO/dlm/dlm99/industry\\_fr.htm](http://europa.eu.int/ISPO/dlm/dlm99/industry_fr.htm) [consulta 18 feb 2002].

3. Vegeu l'abstract a <[http://europa.eu.int/ISPO/program/abst\\_tl\\_en.html](http://europa.eu.int/ISPO/program/abst_tl_en.html)> [consulta de 25 de feb de 2002].

## ELS VOCALS INFORMEN

### Enquesta als socis sobre formació continuada

El passat mes de gener es va tancar l'enquesta que en les setmanes anteriors s'havia tramès als associats per avaluar els cursos i els serveis de formació continuada que anualment ofereix la nostra associació. El nombre total de qüestionaris rebuts (113) representa aproximadament un 18% de respostes, valor que en el seu conjunt es pot considerar suficientment representatiu i que no es diferencia ni se situa per sota del que sol ser habitual en aquest tipus d'enquestes.

No ho és tant, potser, la distribució territorial de les respostes, tot i que està en correspondència amb el nombre d'associats de cada zona. Amb tot, les de les comarques de Lleida i, especialment, les de les tarragonines, resulten escasses. La ciutat de Barcelona ocupa una posició destacada, ja que un 28% de les respostes provenen d'arxiviers que treballen en aquesta ciutat.

L'enquesta era estructurada en quatre grups, destinats a:

1. Recollir dades generals sobre l'activitat professional de l'enquestat i el seu emplaçament geogràfic.
2. Obtenir informació general de l'opinió de l'enquestat sobre la formació continuada, tant pel que fa a la participació, com als aspectes organitzatius.
3. Identificar les preferències de formació de l'enquestat. Aquest dividit en dos blocs:
  - En el primer es demanava classificar per ordre de preferència un total de 9 grups en què s'havia dividit la formació. També s'oferia un camp obert a altres propostes.
  - En el segon, es demanava classificar per ordre de preferència un seguit de continguts proposats per a cada un dels 9 grups, a banda d'oferir també un camp obert a altres propostes.
4. Recollir suggeriments i observacions.

#### Comentari dels resultats

##### 1. Dades d'identificació general

Del total d'enquestats, 96 (90,56%) treballen actualment com a arxiviers. D'aquests, 75 (78,12%) ho fan des de fa més de cinc anys. 2 enquestats han treballat anterior-

ment com a arxiviers i 8 (7,54%) dels enquestats no ho han fet mai.

Del total d'arxiviers en actiu que responen l'enquesta, el 42,45% treballa en arxius municipals; mentre que un 11,32% ho fa en arxius històrics, un 12,26% en administratius i un 6,6% en arxius comarcals i també un 6,6% en arxius administratius centrals de la Generalitat.

##### 2. Valoració de la formació continuada

Del total d'enquestes contestades, un 87,61% correspon a persones que han participat alguna vegada en almenys un curs de formació continuada. Un 12,26 no hi ha participat mai. Del total de participants en cursos, un 39,13% han participat en un curs per darrera vegada el 2001, un 23,91% l'any 2000 i un 36,95% fa més temps.

Pel que fa referència als aspectes organitzatius, les valoracions aconseguides són les següents:

- L'antelació en la recepció d'informació sobre els cursos obté una valoració de 8,86.
- La qualitat de la informació sobre els continguts i les característiques dels cursos, un 7,04.
- Els horaris dels cursos obtenen una nota de 7,2.
- L'adequació dels continguts al que es consideren les necessitats formatives per part de l'enquestat, 6,74.

- L'oferta territorial obté una nota de 6,21, que baixa a 5,87 si el càlcul es fa sobre els enquestats que treballen fora de la ciutat de Barcelona.

##### 3. Preferències de formació continuada

Presentem a continuació l'ordre de preferència dels nou grups de formació continuada que contenia l'enquesta, amb indicació de la proposta de contingut més valorada per a cada un.

##### 4. Suggeriments i observacions

Si bé les aportacions en aquest apartat han estat escasses, potser l'aspecte més remarcable sigui la demanda d'augmentar els continguts pràctics dels cursos, una major adaptació dels continguts als problemes específics de l'arxiver i l'ampliació dels dossiers que es faciliten.

Es proposa també incorporar el format de seminari per a algunes activitats formatives i l'augment de la duració dels cursos per assolir un major aprofundiment. Aquest punt potser contrasta amb una demanda per aconseguir una reducció del cost d'inscripció, que tot i no ser una valoració majoritària, s'esmenta en algunes respostes.

Alfred Mauri

Vocal de formació i noves tecnologies.

| Grup  | Valoració | Contingut preferent  |
|---|-----------|--|
| Informàtica, gestió del coneixement i noves tecnologies aplicades a l'arxivística | 100       | Gestió de la informació i del coneixement aplicats a l'arxivística |
| Tècniques arxivístiques i de gestió documental                                    | 96        | Anàlisi i disseny de sistemes de gestió documental                 |
| Tècniques de gestió i de direcció   | 82        | Tècniques d'implantació de mètodes de treball i de gestió          |
| Legislació arxivística i/o relacionada amb el desenvolupament de la professió     | 80        | Accés a la documentació  |
| Instal·lació, preservació i conservació de documents                              | 75        | Preservació i conservació de materials contemporanis               |
| Divulgació i difusió  | 71        | Tècniques de màrqueting i de difusió                               |
| Arxius, fons i documents específics   | 63        | Arxius de l'Administració pública                                  |
| Història de les institucions, les organitzacions i els arxius                     | 58        | Història de les institucions públiques de Catalunya                |
| Formació general  | 51        | Paleografia i diplomàtica  |

## ELS ARXIUS A LES PUBLICACIONS OFICIALS

### Normativa/Catalunya

ANUNCI del Consorci del Parc de Collserola, sobre aprovació inicial del Reglament de l'arxiu. DOGC. de 17.12.2001

DECRET 324/2001, de 4 de desembre, relatiu a les relacions entre els ciutadans i l'Administració de la Generalitat de Catalunya a través d'Internet. DOGC, núm. 3537 de 19.12.2001

ANUNCI de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, sobre aprovació del reglament d'arxiu. DOGC de 04.01.2002

ANUNCI d'adjudicació per concurs públic i procediment obert de l'homologació de maquinari i programari informàtic, màquines d'oficina, audiovisuals, productes de neteja i higiene i material de conservació d'arxius, destinat als departaments de l'Administració de la Generalitat i entitats adherides. DOGC de 08.01.2002

CONVOCATÒRIA de concurs per a la contractació del projecte de digitalització i indexació de diversos fons de l'Arxiu General de la Diputació de Barcelona. BOP de 01.02.2002

### Normativa/Unió Europea

Decisión de la Mesa relativa al acceso del público a los documentos del Parlamento Europeo. DOCE C núm. 374, de 29.12.2001

### Activitat parlamentària

Parlament de Catalunya  
PROPOSICIÓ no de llei sobre l'edició dels documents històrics del Parlament de Catalunya, formulada per Huguet i Biosca, Josep (Grup Parlamentari d'ERC). BOPC núm. 263, de 18.02.2002.

PREGUNTA al Consell Executiu a respondre per escrit sobre l'Arxiu de la Baronia d'Eramprunyà, a Gavà (Baix Llobregat), formulada per Porta i Abad, Carme; Vendrell i Segura, Xavier; Bargalló Valls, Josep (Grup Parlamentari d'ERC) BOPC núm. 254, de 31.12.2001.

### Congrés dels Diputats

PREGUNTA oral en Pleno relativa a la fase en que se encuentra la aplicación de los acuerdos suscritos entre el Ministerio de Cultura y la Generalidad de Cataluña sobre los archivos de Salamanca, formulada

por Puigercós i Boixassa, Joan (GMX) DIARIOS DE SESIONES- DS. Pleno Congreso de los Diputados Núm. 131 de 19.12.2001

### Senat

PREGUNTA oral en Pleno sobre la fecha prevista por el Gobierno para la finalización de los trabajos de la Comisión Técnica encargada de dictaminar en relación con los fondos documentales pertenecientes a la Generalidad de Cataluña que fueron requisados a partir del año 1939 como consecuencia de la Guerra Civil española, formulada per Varela i Serra, Josep (GPCIU). (Retirada en fecha 19 Feb 2002). BOCG. Senado I, 363, de 18.02.2002. DS.-Pleno, 79, de 20.02.2002 (Retirada).

PREGUNTA oral en Pleno sobre la forma en que va a llevar a cabo el Gobierno los acuerdos de la Comisión de expertos en relación con el depósito de documentación actualmente custodiada en el Archivo General de la Guerra Civil Española, formulada per Duch Plana, Montserrat (GPECP). BOCG. Senado. I, 363, de 18.02.2002. DS.-Pleno, 79, de 20.02.2002.

## NOTÍCIES

### Tarifes professionals

La Junta Directiva de l'AAC, en la sessió de 25 de febrer de 2002, va aprovar les tarifes professionals que es relacionen a continuació. Aquestes tarifes són indicatives del que s'hauria de percebre pel treball realitzat, tenint en compte els coneixements que es requereixen per a dur-lo a terme.

### Transcripcions paleogràfiques

30 €/pàg. (pàgines de 30 línies i 70 espais)

### Traduccions del llatí

30 €/pàg. (pàgines de 30 línies i 70 espais)

### Conferències, cursos, seminaris i congressos

- Conferències: 179 €
- Participacions en taules rodones: 133 €
- Sessió de formació general: 76 €
- Sessió de formació especialitzada: 113 €
- Coordinació de curs especialitzat: 428 € (fins a 30 h)

### Assessorament i informes

- Assessorament: 30 €/h
- Informe tècnic: 30 €/h

### Exposicions

- Per textos d'exposicions: 30 €/pàg. (pàgines mecanografiades a dos espais per a plafons o catàlegs)
- Selecció de peces o documentació gràfica: 24 €/h

### Exercici lliure de la professió

- Sou mínim, sense aplicar les retencions: 2.145 €/mes
- Treballs esporàdics: 25 €/h

### Tarifes per a les publitrameses

- Aquestes tarifes no afecten els convenis i intercanvis establerts.
- Preu socis: 45 €
  - Socis institucionals: 63 €
  - Entitats sense afany de lucre: 97 €
  - Altres empreses i entitats: 166 €

revista *Lligall* recollirà el text de la ponència i les conclusions dels tallers i de la taula rodona.

### El Comitè d'Avaluació Documental del Consell Internacional d'Arxius (ICA/CAP)

Els propassats 7, 8, 9 i 10 de novembre de 2001, el Comitè d'Avaluació Documental del Consell Internacional d'Arxius (ICA/CAP) va celebrar la seva primera sessió a Andorra la Vella. Els membres d'aquest òrgan internacional que varen assistir a aquesta primera reunió van ser: Rosine Cleyet-Michaud (França), com a presidenta; Casandra Findlay (Austràlia), com a secretària; Vincent Doom (França); Antonia Heredia Herrera (Espanya); Markku Leppanen (Finlàndia); Tom Mills (Estats Units); Moncef Slama (Tunísia); Paola Tascini (Itàlia); Stephen Twigge (Gran Bretanya), i Virginia Castillo Sahún (Principat d'Andorra).

Les principals resolucions preses foren les següents:

- Programar la confecció d'un manual internacional sobre avaluació documental.
- Compilar una bibliografia específica, amb el que s'ha publicat en els darrers vint anys, en què cada títol inclourà un resum i comentari crític en tres idiomes.
- Crear una extranet dedicada a l'avaluació documental.
- Establir diverses col·laboracions amb altres comitès del CIA/ICA, com ara en relació amb l'entorn jurídic, la gestió dels documents administratius, etc.
- Revisar i validar l'enquesta EURBICA. La seva propera sessió es farà a Douai (França) a primers de juliol del 2002.

## 2n Laboratori d'Arxius Municipals

El dia 28 de febrer es va celebrar el 2n Laboratori d'Arxius Municipals amb el títol "L'ús actual dels recursos informàtics als arxius municipals" organitzat per l'Arxiu Municipal de Barcelona, l'Associació d'Arxivers de Catalunya i l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona. La ponència, elaborada pel Grup de treball "Informàtica i arxius municipals" de l'Associació d'Arxivers de Catalunya i l'Oficina de Patrimoni de la Diputació de Barcelona, analitzava l'ús del recursos informàtics en els arxius municipals alhora que establia els requisits

funcionals d'un Sistema de Gestió Electrònica de Documents. El debat va continuar en tres tallers independents, "La viabilitat de la implantació de sistemes de gestió integral de la documentació als municipis" (Josep Barris, Arxiu Municipal de Roses), "La implicació de l'arxiver municipal en el disseny i l'administració dels processos informàtics implementats als ajuntaments" (Roser Latorre, Arxiu Municipal Administratiu de Sant Boi de Llobregat) i "La perdurabilitat dels documents informàtics generats pels ajuntaments: problemàtica i perspectives de futur" (Ferran Agelet, Arxiu Municipal de Barcelona). El proper número de la



## BIBLIOGRAFIA RECENT

*Els Fons de la Generalitat de Catalunya (Segona República i Exili) de l'Arxiu Nacional de Catalunya. Fons Salvaguardats pel Partit Nacionalista Basc (1936 - 1940).* Barcelona: Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura (Col·lecció Publicacions de l'Arxiu Nacional de Catalunya, núm. 5), 2002, 205 pàg.

*Els servei d'arxiu municipal. Organització i equipaments.* Barcelona: Diputació de Barcelona, 2001, 100 pàg.

EUROPEAN COMMISSION. *Better access to electronic information for the citizen. The relationship between public administration and archives services concerning electronic documents and records management.* Luxembourg: Office for Official Publications of the European Communities, 2001, 250 pàg.

FERNANDEZ BAJON, María Teresa. *Políticas de información y documentación en la España del siglo XIX.* Gijón: Ediciones Trea, 2001.

GARCIA MURCIA, Joaquín; MARTINEZ MORENO, Carolina. *Los Derechos de Información en el Contrato de Trabajo.* Valencia, 2001.

*Guía del archivo de Sociedad Anónima Hullera Vasco-Leonesa.* León, 2001.

GUISASOLA LERMA, Cristina. *Delitos contra el patrimonio cultural: Artículos 321 a 324 del Código Penal.* Valencia, 2001.

*La gestión documental en las asesorías.* Valencia: Centro de Documentación de Planificación Jurídica, 2001.

## La Trià

*Lligall. Revista Catalana d'Arxivística.* Barcelona: Associació d'Arxiviers de Catalunya, 2001, núm. 18, 334 pàg.

Aquest nou número que acaba de presentar-se inclou deu articles que abasten diversos temes i, alhora, diferents tipologies d'arxius i fons documentals. En la secció d'Arxivística hi trobem tres articles d'història dels arxius i un sobre la conser-

vació de la informació en els suports magnètics i òptics. La secció d'Experiències inclou sis articles. El primer se centra en l'anàlisi i identificació dels fons públics de l'Arxiu Nacional de Catalunya; en el segon, es desenvolupa la tasca de suport efectuada per la Diputació de Barcelona en matèria d'arxius municipals. Els segueixen la formació de l'Arxiu Central del Port de Barcelona i la posada en marxa de l'Arxiu de l'Audiència Provincial de Tarragona. Tanquen aquesta secció dos articles, un sobre la tipologia documental dels guions de Ràdio Barcelona i, per últim, la definició del Sistema de Gestió de Documents Electrònics de l'Alt Comissariat de les Nacions Unides per als Refugiats. Posa punt i final la secció d'Informació amb la Memòria de l'AAC de l'any 2000. En definitiva, surt a la llum un nou número de *Lligall* que palesa un considerable dinamisme tant en treballs d'història dels arxius, com de teoria de l'arxivística i experiències diverses.

GARCIA ESPUCHE, Albert. *El Inventario.* Barcelona: Muchnik Editores, 2002, 251 pàg.

Tot i el seu títol aquest no és un llibre d'arxivística. Ni ben bé d'història (o almenys d'història en el sentit tradicional), ni tampoc una novel·la històrica. Però sí que és un llibre que mai no s'hauria escrit sense la documentació dels arxius, i més concretament de l'Arxiu Històric de Protocols de Barcelona.

El notari Francesc Lentsclà es converteix, de la mà d'Albert Garcia Espuche, en el fedatari precís de la quotidianitat de la capital catalana en el transcurs de la Guerra dels Segadors.

Només pot escriure un llibre així una persona que hagi consagrat moltes hores a la recerca als arxius, que conegui al detall la seva ciutat i, sobretot, que n'estigui profundament enamorat.

## LA JUNTA INFORMA. REUNIONS DE LA JUNTA DIRECTIVA

## Sessió 12/2001, de 20 de desembre

En aquesta sessió es prengueren els acords següents:

- Aprovar la proposta feta per la composició del grup de treball per preparar l'elaboració del manual d'arxivística, formada per Antoni Mayans, Miquel Casademont, Mariona Corominas, Josep Fernández Trabal, Jordi Serchs, Jordi Serra i Emília Capell.
- Aprovar la creació del grup de treball que ha d'elaborar la ponència sobre les experiències didàctiques amb fons d'arxius de Catalunya, i la relació d'associats que en formen part: Elena González, Manuel Luengo, Àngel Giménez, Núria Burguillo i Núria Canyelles.

## Moviment de socis

ALTES

Socis institucionals: AUSEBA, SL.

Socis numeraris: Enric COBO BARRI, Isabel

ROJAS CASTROVERDE.

Socis adherits: Montserrat CARMONA FERNÁNDEZ, Jordi MARCH BARBERÀ, Quimi SOLER CEBRIÀ, Ingrid LORENZO MAS.

## BAIXES

Socis institucionals: AYUNTAMIENTO DE CARTAGENA. ARCHIVO MUNICIPAL, INSTITUT DEL TEATRE, ARXIU DE SANTA MARIA DE RIPOLL. Socis numeraris: Maria Teresa CIURANETA MURGARELLA, Montserrat RECTORET I BLANCH, Núria TARRAGONA BONÀS.

Socis adherits: Ernest ABADAL FALGUERAS, Xavier AGUADO CINTO, Núria CALLARISA FERRÉ, Montserrat CASELLAS CUCHARRERA, Cristina FERRER COROMINA, Anna Isabel GUTIÉRREZ GOMEZ, Josep MATAMALAS GONZÁLEZ, Montserrat MORALES PALÉ, Olga NOLLA I CASALS, Maria del Valle PALMA VILLALÓN, Montserrat REGADA ÀLVAREZ, Rosa SESER PÉREZ.

## Associació d'Arxiviers de Catalunya



**Edita:** Associació d'Arxiviers de Catalunya

**Redacció:** Rocafort, 242 bis, 3r

08029 Barcelona

Tel.: 934 19 89 55

Fax: 933 22 21 87

a/e: arxiviers@upcnet.es

**Coordinació:** Pilar FRAGO, Joaquim DA-

BAN, David LOBATO, M. Mercè MATEU,

Rosa M. LOPEZ PRIETO

**Disseny gràfic:** Elisabet BOSCH

**Maqueta i producció:**

Xavier SOLÉ / disseny visual, sl

**Impressió:** Alpress

D. L. 292/89 - ISSN 0214-6924

Patrocina: **gama** Equipament Integral d'Arxius

## CONVOCATÒRIES

**DLM-Fòrum 2002. Accés i conservació de la informació electrònica: millors pràctiques i solucions.** *Palau de Congressos de Catalunya, Barcelona, 6, 7 i 8 de maig de 2002.* Organitzada per la Comissió Europea, España 2002. Presidència de la Unió Europea, Ministerio de Cultura, Generalitat de Catalunya, Ajuntament de Barcelona, AIIM Internacional i Associació d'Arxiviers de Catalunya. El cost de la inscripció és de 200 €, la conferència, i de 80 €, la pre-conferència. La inscripció a ambdós actes és de 250 €. Per obtenir més informació adreceu-vos a <http://www.dlmforum2002.org/castellano>.

## HORARI D'ATENCIÓ

## Suport administratiu:

Eulàlia GARRETA, Anna UREÑA,

matins: de dilluns a dijous de 9 a 14 h;

tardes: de dilluns a dijous, de 16.30 a 20.30 h.

## President:

Joan BOADAS, jboadas@ajgirona.org

## Vicepresidenta:

Emília CAPELL, ecapell@mail.bcn.es

## Vocal de Secretaria:

Josep M. Masachs, achvilafranca@impacte.com

## Vocal de Tresoreria:

Marta ALBÀ, arxiulla@ddgi.es

## Vocal de Relacions Internacionals:

Alfred GARCIA, agarciap@correu.gencat.es

## Vocal de Formació i Noves Tecnologies:

Alfred MAURI, bnn@wanadoo.es

## Vocal de Treball, Estatus i Dinamització

## Professional:

David LOBATO, David.lobato3@upcnet.es

## Vocal d'Activitats:

Anna LORENTE, alorente@sct.icnet.es

## Vocal de Relacions Institucionals

Marc TAXONERA I COMAS, arxiviers@upcnet.es

## Vocal de Projectió Professional i Serveis:

Fina SOLÀ, josefina.sola@upcnet.es

## Vocal de Publicacions i Fons Bibliogràfic:

Pilar FRAGO, pmarti13@pie.xtec.es