

# Butlletí

INFORMATIU DE L'ASSOCIACIÓ D'ARXIVERS DE CATALUNYA

## EDITORIAL

### El Consell Internacional d'Arxius: porta oberta a la participació

El mes d'agost del 2004, la XV sessió de l'Assemblea General del Consell Internacional d'Arxius (CIA/ICA), reunida a Viena amb motiu del Congrés Internacional d'Arxius, va aprovar els nous estatuts de l'organització. Aquest canvi respon originàriament a una necessitat d'adaptar els estatuts a la legislació francesa, país on el CIA/ICA té la seu. Però aquesta modificació ha anat més enllà, amb una clara voluntat de fomentar la participació dels professionals en les seccions i en els grups de treball de l'organització. Els estatuts han de ser un mecanisme per fer més àgil el funcionament del CIA/ICA. Com expressa un titular del butlletí *Flash* del desembre del 2004 és "un reinvent dinàmic del CIA/ICA".

Quant a l'estructura, el màxim òrgan de decisió és l'Assemblea General Anual (AGM). L'òrgan rector entre assemblees és el Comitè Executiu (EB), que inclou els presidents de totes les delegacions regionals i alguns presidents de seccions, per assegurar una màxima representació internacional i professional.

El Comitè Executiu té el suport de dues comissions, la Comissió de Gestió (MCOM), responsable de la preparació de les reunions del Comitè Executiu i del seguiment de les decisions preses, i la Comissió del Programa (PCOM), responsable de l'execució del programa professional.

Completen el panorama d'òrgans rectors del CIA/ICA el Comitè de la CITRA (Conferència Internacional de la Taula Rodona d'Arxius), la Comissió Auditora (ACOM), responsable del seguiment del desenvolupament dels programes del CIA/ICA i de les comunicacions internes i externes, i les seccions, comitès i grups de treball.

Una mostra més del canvi que experimenta el CIA/ICA és la convocatòria d'eleccions per a molts d'aquests òrgans de govern, que han de tenir lloc el 2005.

Però, sens dubte, un dels canvis fonamentals és el pas d'una estructura basada en comitès a una estructura basada en projectes. Aquests canvis han de portar al CIA/ICA a ser una organització més propera a les necessitats i als interessos dels arxivers de tot el món. Per això, el CIA/ICA aposta per fomentar la participació dels professionals, que és vital per materialitzar els canvis que vol dur a terme.

Per al període 2004-2008, el CIA/ICA ha establert quatre àrees d'actuació prioritària:

#### 1 - defensa i promoció dels arxius

Amb aquesta àrea el CIA/ICA vol assolir tres objectius. En primer lloc, vol que tota la comunitat arxivística internacional emeti un missatge coherent, que concilli els interessos de vegades contraposats dels diferents tipus d'arxius. En segon lloc, aspira a identificar quins han de ser els interlocutors més adequats per dur a terme la promoció i la defensa de la professió. Finalment, en tercer lloc, vol desenvolupar estratègies de comunicació adaptades als entorns econòmics i socio-polítics de cada país.

En aquesta àrea prioritària es tracta de millorar la imatge dels arxius davant el públic en general i davant els poders de decisió, fomentar l'accés als fons, emetre declaracions o recomanacions en casos controvertits, treballar en estadístiques sobre arxius o declarar un dia internacional dels arxius, entre molts altres temes.



#### 2 - arxius electrònics i automatització

Aquest aspecte és, de les àrees d'actuació prioritària, el més nou i el que experimenta més canvis. El repte del CIA/ICA és animar projectes per compartir coneixements, experiències i tècniques entre arxivers de tot el món, aprofitant les possibilitats que ofereixen les noves tecnologies d'arri-

bar a un públic més extens. I fer-ho d'una manera pràctica, assequible i, alhora, ràpidament.

Hi poden tenir cabuda temes com les xarxes d'internet i la integració d'instruments de descripció, les possibilitats que ofereixen les imatges digitals, la creació i publicació d'arxius virtuals, les guies per a la gestió de documents electrònics, etc.

#### 3 - conservació i protecció en situacions d'emergència

Un dels principals reptes dels arxivers és conservar la documentació. Per preservar aquest llegat s'ha de fer front a problemes com la manca d'un dipòsit apropiat o la manca d'unes condicions ambientals o de seguretat mínimes. També els arxius han de fer front a agressions externes com els desastres naturals o els conflictes armats.

Aquesta àrea prioritària vol col·laborar amb els arxius de països amb pocs mitjans o que han de fer front a situacions difícils i per això vol promoure l'elaboració de pautes per a la previsió o per a l'actuació en cas de desastre, el desenvolupa-

ment de mètodes de conservació de baix cost i fàcilment assumibles en països o zones on els recursos són escassos o l'elaboració d'uns criteris mínims que han de complir els edificis d'arxius.

#### 4 - formació inicial i contínua

Per dur a terme totes les tasques pròpies de l'arxivística cal que hi hagi personal ben preparat i capaç de fer front als reptes professionals que el dia a dia presenta. Per això és fonamental la cooperació entre els centres de formació, els arxivers i els responsables d'empreses i d'institucions. Sense oblidar l'experiència dels membres de la Secció de Formació Arxivística (ICA/SAE), el CIA/ICA anima a la participació dels membres de la comunitat arxivística, especialment dels llocs on no hi ha centres de formació arxivística.

Al front de cada àrea prioritària hi ha un responsable assistit per un grup d'experts. La seva tasca és avaluar els projectes que es presentin i recomanar l'adopció del projecte per part del CIA/ICA. Quan el projecte impliqui suport econòmic, serà el Comitè Executiu qui l'aprovi.

Aquestes àrees s'emmarquen dins els quatre eixos estratègics transversals que el CIA/ICA ha identificat:

- desenvolupament del potencial dels països i de la cooperació entre ells,
- millora dels serveis als membres del CIA/ICA,

- contacte entre els professionals dels arxius,

- normes i millors pràctiques professionals.

Per dur a terme aquesta tasca s'ha creat la Comissió del Programa (PCOM). Aquesta comissió ha de coordinar el programa professional per assegurar la comunicació entre les quatre àrees prioritàries. També ha de donar una visió conjunta de les activitats del CIA/ICA, afavorir la comunicació i els contactes en tots els terrenys, servir de lligam entre els projectes que portin a terme les diferents estructures del CIA/ICA i desenvolupar la cooperació tant dins l'organització com a l'exterior.

També, segons els Estatuts del CIA/ICA, la Comissió del Programa és l'encarregada d'assessorar sobre el ajuts que es donen a càrrec del Fons per al Desenvolupament Arxivístic Internacional (FIDA).

La Comissió del Programa està formada per un president, un secretari, els quatre responsables de les àrees prioritàries i els quatre membres de la secretaria del CIA/ICA responsables dels eixos estratègics transversals.

L'aspecte fonamental de treball a partir d'ara serà el de projectes proposats per delegacions regionals, per seccions i per membres o grups de membres. El CIA/ICA encoratja a les delegacions regionals a continuar treballant en les línies habituals (conferències regionals, guies de recursos, activitats de cooperació entre paï-

sos d'una mateixa regió, etc.) però alhora vol promoure que en el marc de les delegacions es presentin projectes que s'ajustin a les àrees prioritàries d'actuació que s'ha marcat el CIA/ICA.

El CIA/ICA també insta a un membre o a un grup de membres a reclamar el suport de la Comissió del Programa per iniciar i desenvolupar els projectes que considerin interessants. Fins l'1 de novembre, després de la crida que es va fer des del CIA/ICA, s'han presentat més de 80 projectes.

Per facilitar les coses el CIA/ICA ha elaborat un formulari que és disponible al web [www.ica.org](http://www.ica.org) en anglès i en francès, les dues llengües de treball.

L'AAC, conscient de la importància de la participació en organismes internacionals, vol encoratjar els arxivers catalans a fer propostes per tal de dur a terme projectes arxivístics ja sigui en l'àmbit català o internacional. L'AAC està disposada a cooperar en tot allò que sigui possible, facilitant contactes, donant suport en les comunicacions o en els projectes, per tal que les idees dels arxivers catalans que s'ajustin a alguna de les àrees d'actuació prioritària es puguin materialitzar.

A part de permetre fer realitat els projectes, la participació en el CIA/ICA, sens dubte aportarà, a l'arxivística catalana més prestigi del que ja té a escala internacional. I això és responsabilitat de tots.

## EL VOCAL INFORMA

### La formació continuada, de 2001 a 2005

Abans de presentar la proposta de cursos de formació continuada per a 2005 ens ha semblat oportú oferir una primera valoració dels cursos al llarg dels quatre anys precedents. Una reflexió necessària per copsar les necessitats i els interessos dels nostres associats i adequar millor l'oferta que es planteja en el futur.

Entre l'any 2001 i el 2004 l'AAC ha dut a terme un total de 25 cursos dins el programa de formació continuada, dels quals s'han realitzat 44 edicions, amb un total de 696 inscripcions, corresponents a 384 participants diferents. Això significa una mitjana de 15,8 participants per curs. Al llarg dels quatre anys aquests 384 participants han freqüentat els cursos de la manera següent: 241 (62,7%) han participat en un sol curs; 65 (16,9%) ho han fet en dos cursos; 35 (9,1%) en tres; 19 (4,9%) en quatre; 8 (2%) en cinc i 16 (4,1%) han participat entre 6 i 9 cursos.

La distribució dels cursos, de les inscripcions i de les freqüències de participació són variables entre les quatre demarcacions d'acció: Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona.

Així, a Barcelona s'han organitzat en aquests quatre anys 18 cursos, amb 345 inscripcions corresponents a 212 partici-

pants; a Girona el nombre de cursos ha estat de 9, amb 111 inscripcions de 66 participants; a Lleida el nombre ha estat de 8 cursos amb 102 inscripcions i 42 participants i a Tarragona, amb 9 cursos, han estat 138 les inscripcions amb 64 participants. La mitjana d'inscripcions per curs per a cada demarcació és de 19,1 per Barcelona, 12,3 per Girona, 12,7 per Lleida i 15,3 per Tarragona. Pel que fa a la freqüència de participació, els coeficients se situen en l'1,8 pel conjunt i en 1,6 a Barcelona i Girona, 2,4 a Lleida i 2,1 a Tarragona. És a dir, és en aquestes dues últimes demarcacions on hi ha una menor incorporació de nous participants en els cursos i, alhora, una major dependència de la fidelització. També cal assenyalar que és a Barcelona on hi ha una menor reiteració en les inscripcions.

Cal destacar la mobilitat dels associats per acudir a cursos fora de la seva demarcació en diverses ocasions. La major mobilitat la presenta Girona, on un 50% ha realitzat almenys un curs fora; seguit de Tarragona amb un 25%; Lleida amb un 19% i Barcelona, amb un 18%. En conjunt 95 persones s'han inscrit almenys un cop en algun curs fora de la demarcació del seu lloc de treball o residència, que correspon a un 24,7%. Una dada que posa de relleu indirectament un grau elevat d'interès en l'oferta de cursos.

Aquestes dades cal ara contrastar-les amb

les valoracions dels cursos per part dels participants i posar-les també en relació amb el resultat de l'enquesta que es va fer al final del 2001.

En relació amb els 6 cursos programats per a 2004, de les 13 edicions previstes se n'han realitzat 11, amb un total de 189 inscripcions. Les edicions s'han distribuït de la manera següent: 5 a Barcelona, amb 106 inscripcions; 2 a Girona, amb 30 inscripcions; 1 a Lleida, amb 9 inscripcions i 3 a Tarragona, amb 44 inscripcions.

Pel que fa als cursos programats pel 2005, en total se n'han programat 5, dels quals es faran previsiblement 12 edicions, distribuïdes per les diverses demarcacions. Dels cinc cursos previstos, dos corresponen a edicions de cursos ja programats l'any anterior i desenvolupats amb èxit (*Propietat intel·lectual i La imatge digital*) i que ara s'impartiran en altres demarcacions, mentre que els tres restants corresponen als títols següents: *Avis a navegants*, *L'Arxiu*, *Internet i la llei*; *Normalització de documents de treball en administracions públiques i Tractament de les biblioteques dels arxius*. El nombre total d'hores a impartir se situa en 77, seguint la línia del que ha estat habitual en els darrers anys.

**Alfred Mauri**

*Vocal de formació i noves tecnologies*

## ELS ARXIUS A LES PUBLICACIONS OFICIALS

### Normativa / Catalunya

LLEI 11/2004, de 27 de desembre, de presposos de la Generalitat de Catalunya per al 2005. DOGC núm. 4292, 31.12.2004.

DECRET 478/2004, de 28 de desembre, de reestructuració del Departament de Cultura. DOGC núm. 4292, 31.12.2004.

EDICTE de l'Ajuntament de Ripollet, sobre creació del servei "Centre de la memòria municipal" i l'aprovació del seu reglament. DOGC núm. 4296, 07.01.2005.

EDICTE de 30 de desembre de 2004, pel qual se sotmet a informació pública l'Avantprojecte de llei d'exercici de professions titulades i de col·legis professionals. DOGC núm. 4300, 13.01.2005.

ANUNCI pel qual es dona publicitat a l'acceptació pel Departament de Cultura de la donació del fons documental de l'empresa Beta, amb la condició que sigui dipositat a l'Arxiu Històric Comarcal de Manresa. DOGC núm. 4312, 31.01.2005.

ANUNCI de l'Ajuntament de Manresa d'aprovació del dictamen sobre Creació del Registre Telemàtic General. BOPB núm. 34, 09.02.2005.

RESOLUCIÓ CLT/326/2005, de 10 de febrer, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions als arxius de Catalunya corresponent a l'any 2005 (codi Z13). DOGC núm. 4325, 17.02.2005.

### Normativa / Comunitats autònomes

RESOLUCION de 15 de diciembre de 2004, de la Consejería de Economía y Administración Pública, por la que se aprueba la segunda modificación parcial del Cuadro General de Clasificación de Documentos Administrativos del Principado de Asturias, aprobado por Resolución de 3 de marzo de 1999, de la Consejería de Cooperación, así como los plazos de conservación de series documentales incluidas en el

mismo. BOPA núm. 09, 13.01.2005.

RESOLUCIÓN de 20 de diciembre de 2004, de la Consejería de Economía y Administración Pública, por la que se aprueba la tercera modificación parcial del "Cuadro General de Clasificación de Documentos Administrativos del Principado de Asturias", aprobado por Resolución de 3 de marzo de 1999 de la Consejería de Cooperación, así como los plazos de conservación de series documentales incluidas en el mismo. BOPA núm. 10, 14.01.2005.

LEY 7/2004, de 22 de diciembre, de modificación de la Ley 6/1991, de 19 de abril, de Archivos y del Patrimonio Documental de Castilla y León. BOCL núm. 246, 23.12.2004; BOE núm. 14, 17.01.2005.

LEY 8/2004, de 22 de diciembre, de modificación de la Ley 12/2002, de 11 de julio, del Patrimonio Cultural de Castilla y León. BOCL núm. 246, 23.12.2004; BOE núm. 14, 17.01.2005.

### Normativa / Estat

REAL DECRETO 55/2005, de 21 de enero, por el que se establece la estructura de las enseñanzas universitarias y se regulan los estudios universitarios oficiales de Grado. BOE núm. 21, 25.01.2005.

REAL DECRETO 56/2005, de 21 de enero, por el que se regulan los estudios universitarios oficiales de Posgrado. BOE núm. 21, 25.01.2005.

ORDEN EHA/242/2005, de 8 de febrero, por la que se constituye la Comisión Calificadora de Documentos Administrativos del Ministerio de Economía y Hacienda. BOE núm. 37, 12.02.2005.

RESOLUCIÓN de 4 de febrero de 2005, de la Dirección General de Cooperación y Comunicación Cultural, por la que se da publicidad al Acuerdo de modificación del Convenio de colaboración, entre el Ministerio de Cultura y la Comunidad Autónoma de Ca-

taluña, sobre gestión de archivos de titularidad estatal. BOE núm. 46, 23.02.2005. (Arxiu Històric Provincial de Lleida)

RESOLUCIÓN de 22 de febrero de 2005, de la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas, por la que se convocan ayudas para llevar a cabo Proyectos Archivísticos con cargo a créditos de operaciones corrientes. BOE núm. 56, 07.03.2005.

RESOLUCIÓN de 22 de febrero de 2005, de la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas, por la que se convocan ayudas para llevar a cabo proyectos archivísticos con cargo a créditos de operaciones de inversión. BOE núm. 56, 07.03.2005.

## CONVOCATÒRIES

**9as Jornadas Españolas de Documentación. FESABID 2005: Infogestión Madrid, Palacio municipal de congresos, 14 -15 d'abril de 2005.** Per a obtenir més informació: <http://www.fesabid.org/madrid2005>

**9.º Curso de técnicas archivísticas: Difusión y dinamización del archivo Priego de Córdoba, Casa de Cultura, 14 - 16 d'abril de 2005.** Per a obtenir més informació: <http://www.aytopriegodecordoba.es/archivo>

**X Jornades d'Arxivística de Catalunya. Els arxiviers com ens comuniquem?.**

*Terrassa, 19 - 21 de maig de 2005.* Per a obtenir més informació: <http://www.arxiviers.com>

**7è Congrés ISKO - Espanya. Barcelona, 6, 7 i 8 de juliol de 2005.** Per a obtenir més informació: <http://bd.ub.es/isko2005/ca/inscripcio.php>

## NOTÍCIES

### Reunió a Girona de la Secció d'Associacions d'Arxiviers i Gestors Documentals (ICA/SPA).

Els propers dies 11 a 15 d'abril tindrà lloc a la ciutat de Girona la reunió de primavera del Comitè Executiu de l'ICA/SPA. En aquesta trobada, els quinze membres que componen l'esmentat Comitè, i que procedeixen dels cinc continents, debatran diferents aspectes vinculats tant amb les relacions que cal establir amb el nou consell executiu del CIA/ICA que ha de sorgir arran dels canvis estatutaris aprovats a Viena, com temes que afecten directament la professió, com ara la promoció, les competències professionals, la certificació o els codis deontològics.

En el transcurs de la reunió es tractarà també de quines estratègies cal definir per tal de promoure la SPA i una de les sessions de tarda es dedicarà a conèixer l'experiència de l'associació Arxiviers sense

Fronteres. Aquesta reunió s'emmarca en els actes de celebració del XX Aniversari de la nostra Associació, i com a membre del Comitè Executiu cal recordar que hi participa Joan Boadas i Raset, president de l'AAC.

### ¿Qué hacemos con las fotografías en los archivos? Experiencias de trabajo en descripción, informatización y difusión web

Jornades tècniques organitzades per l'Arxiu Municipal de Còrdova. 7 i 8 de febrer de 2005

Les Jornades tècniques celebrades al Palau de Congressos de Còrdova van reunir la comunitat arxivística de l'Estat per tal de compartir algunes experiències de treball. Els temes a tractar se centraren principalment en experiències sobre descripció, ús de tecnologies, polítiques de difusió i gestió de drets.

Les ponències més centrades en el tractament documental, encara que no exclusivament, foren les de Blanca Desantes, de la Subdirecció General dels Arxius Estats, que presentà el projecte AER. La de David Iglésias, del CRDÍ, que també analitzà aspectes tecnològics i de difusió. I la d'Asunción Domeño, del Fondo Fotográfico Universidad de Navarra, que explicà el tractament documental en el marc global de la gestió.

Fernando de la Ossa, del Servei de Reproducció de Documents de la Subdirecció General d'Arxius i Concha Tejedor, de l'Agència EFE, explicaren el seu treball de digitalització. Aquest tema també fou tractat en l'experiència del taller d'ocupació de l'Ajuntament de Còrdova "Fuente de Papel", presentada per A.J. Domínguez i M. del Mar Ibáñez, monitors del taller.

Les ponències de Gabriel Quiroga, del Arxiu del Reino de Galicia, i de Julio Cerdá,



de l'Arxiu d'Arganda del Rey, se centraren en la seva experiència de manera més genèrica, exposant les estratègies de treball i les polítiques de difusió dutes a terme.

Per últim, hi hagué la ponència sobre propietat intel·lectual en fotografia, realitzada per l'advocat Josep Cruanyes, que també actuà com a moderador de la taula rodona que es féu a continuació per tractar el mateix tema i que comptà amb la participació d'A.J. González, de l'Associació de Fotògrafs de Còrdova, Jorge Oronoz, de l'Arxiu Fotogràfic Oronoz, David Iglésias,

del CRDI, i una representant de la VEGAP.

L'interès que han suscitat les Jornades es demostra pel nombre d'assistents, 260 persones, bona part de les quals són professionals d'arxius d'arreu de l'Estat Espanyol. També és remarcable la bona organització per part de l'Arxiu Municipal de Còrdova, excel·lent en molts aspectes: instal·lacions, mitjans tecnològics, coordinació, compliment d'horaris, selecció de continguts i la càlida recepció de l'Ajuntament als participants.

## LA RESSENYA

*Lligall. Revista Catalana d'Arxivística.* Barcelona: Associació d'Arxivers de Catalunya, 2004, núm. 22, 534 p.

El nou número de *Lligall* inclou 11 articles més els materials corresponents a la *Jornada d'Estudi i Debat* i al *Laboratori d'Arxius Municipals*. La secció d'*Arxivística*, s'inicia amb un article sobre la trajectòria humana i professional de la Dra. M. J. Arnall, signat per I. J. Baiges i M.-E. Varela. El segueix el pla d'actuació arxivística de la Generalitat de Catalunya, per al període 2004-2007, de R. Alberch. Un treball sobre les intranets com un recurs de gestió, formació i difusió dels arxius administratius és presentat per I. Campos i C. Cuevas. A continuació, M. Pérez descriu l'organització dels arxius institucionals catalans entorn del 1600. M. P. Reverté reflexiona sobre el potencial de la didàctica en relació amb els ar-

xius. J. Vilamala exposa l'estat de la qüestió dels arxius històrics diocesans catalans així com la necessitat d'implantar un sistema de gestió documental. J. Vas ressegueix l'evolució dels impostos municipals des de 1845 fins a l'actualitat. J. L. Martínez-Alonso analitza la legislació i el concepte de gestió documental en relació amb els arxius dels museus. Tanca aquesta secció un article de J. M. T. Grau sobre l'actuació del Patronat Provincial per al Foment d'Arxius, Museus i Biblioteques de Tarragona, en el període comprès entre 1939 i 1945. Encapçala la secció *d'Experiències* el camí recorregut per l'ESAGED, partint dels seus antecedents fins a l'actualitat, per R. Alberch, A. Mauri i R. Perpinyà. I el segueix l'experiència de l'Arxiu Municipal de Lleida, descrita per M. Pons, consistent en l'organització dels documents del Departament de Serveis

**Associació  
d'Arxivers de Catalunya**

Edita: Associació d'Arxivers de Catalunya  
**Redacció:** Rocafort, 242 bis, 3r. 08029 Barcelona  
 Tel.: 934 19 89 55, Fax: 933 22 21 87  
 a/e: associacio@arxiviers.com

**Coordinació:** Pilar FRAGO, Joaquim DABAN, David LOBATO, M. Mercè MATEU, Rosa M. LOPEZ PRIETO  
**Disseny gràfic:** Elisabet BOSCH  
**Maqueta i producció:**  
 Xavier SOLÉ / disseny visual, sl  
**Impressió:** Alpress  
 D. L. 292/89 - ISSN 0214-6924

Patrocina: **gama** Equipament Integral d'Arxius

Personals del mateix ajuntament. Tot seguit, es recullen les cinc ponències de la *VI Jornada d'Estudi i Debat: La responsabilitat dels arxivers vers la documentació*, a càrrec de J. Guasch, R. Oró, H. Florensa i A. Lorente, S. Orós i R. Planes. *El 3r Laboratori d'Arxius Municipals* inclou els resultats de l'enquesta sobre el coneixement i la imatge dels arxius a Catalunya per A. Laporte, les conclusions dels tallers i el resum de la taula rodona. I per últim, la secció *d'Informació*, amb la memòria del V Mestratge d'Arxivística de la UAB i amb la Memòria de l'AAC de l'any 2003. En resum, podem concloure que aquest número - amb el logotip del 20è aniversari de l'AAC - ofereix varietat temàtica, quantitat pel que fa a la seva extensió i, alhora, un considerable nivell d'excel·lència que és ni més ni menys el reflex de la maduresa actual de l'arxivística catalana.

## LA JUNTA INFORMA. REUNIONS DE LA JUNTA DIRECTIVA

### Sessió 10/2004, 23 de novembre

En aquesta reunió es prengueren els acords següents:

- Manifestar l'interès a renovar el conveni de col·laboració entre l'Associació d'Arxivers i la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona pel funcionament de l'ESAGED, i fer-hi una aportació de 6.000 € per a l'exercici de 2005 i uns altres 6.000 € per a l'exercici de 2006. Amb aquesta finalitat cal redactar una proposta de conveni entre ambdues parts que reculli aquestes aportacions i la finalitat a la qual van destinades.
- Acceptar el nomenament del senyor Pere Puig i Ustrell com a representant de la Subdirecció General d'Arxius de la Generalitat en el Comitè organitzador de les XX Jornades d'Arxivística de Catalunya.

### Sessió 1/2005, de 17 de gener

En aquesta reunió es prengueren els acords següents:

- Autoritzar de penjar al web la revista *Lligall* al cap d'un any de la seva publicació.
- Agrair a Àngels Bernal i Cercós la seva participació com a experta en representació de l'Associació d'Arxivers de Catalunya en la comissió creada per a estudiar la devolució dels documents

catalans a Salamanca, i felicitar-la per la feina desenvolupada.

- Aprovar el pressupost presentat pert Ideamèdia per fer una àrea restringida per als socis/sòcies dins el web, a través de la qual es podran fer consultes restringides als associats.

### MOVIMENTS DE SOCIS

#### ALTES

*Socis numeraris:* Juan José CORTÉS GARCIA, Maria Neus PERULAN VIRGILI, Judit PRAT SEDEÑO.

*Socis adherits:* Jordi GAITS MOLTO, Mari HOMAR MOLINÉ.

*Estudiants:* Oleguer BENAIGES XIRINACS, David MOLET GUITART, Pilar NUÑEZ HORTAS, Gemma SUBIRÀ PIFERRÉ.

#### CANVI DE CONDICIÓ

Marta JOVÉ CAMPMAJO

#### BAIXES

*Socis numeraris:* Núria BURGUILLOS MEDINA, Alicia CORNET ARILLA, Carme COSCULLUELA ADRA, Isabel GRAUPERA GARGALLO, Ana Teresa HERRERA ALONSO, Ingrid LORENZO MAS, Maria Pilar DE LUNA POLO, Montse RIU PIQUÉ, Montserrat SALVADOR CORROS, Carmen SOBREVILA MASVIDAL, Maria Pilar DE VICENTE COLL.

*Socis adherits:* Maria Lourdes BREU LOPEZ, Marta BUIL PITARCH, Isabel Maria

CALDERON SALGADO, Joaquim FORS PUJOL, Sonia MARTINEZ GALLARDO, Maria Pilar SENDRA, Quimi SOLER CEBRIÀ, Montse VIU SANCHEZ

### HORARI D'ATENCIÓ

#### Suport administratiu:

Eulàlia GARRETA, Anna UREÑA  
de dilluns a dijous, de 9 a 14 h i de 14.30 a 19.30 h.

**President:** Joan BOADAS, jboadas@ajgirona.org

**Vicepresidenta:** Emilia CAPELL, ecapell@mail.bcn.es

**Vocal de Secretaria:** Josep M. MASACHS, achvilafranca@impacte.com

**Vocal de Tresoreria:** Marta ALBA, arxiulla@ddgi.es

**Vocal de Relacions Internacionals:**

Alfred GARCIA, agarciap@gencat.net

**Vocal de Formació i Noves Tecnologies:** Alfred MAURI, bnn@heraclit.net

**Vocal de Treball, Estatus i Dinamització**

**Professional:** David LOBATO,

david.lobato@aac.upcnet.es

**Vocal d'Activitats:** Anna LORENTE,

alorente@sct.icnet.es

**Vocal de Relacions Institucionals:**

Marc TAXONERA, biblioteca@abmontserrat.es

**Vocal de Projectió Professional i Serveis:**

Fina SOLA, fina-sola@menta.net

**Vocal de Publicacions i Fons Bibliogràfic:**

Pilar FRAGO, pmarti13@pie.xtec.es