



ACTA DE LA REUNIÓ DE L'AAC

Número: 9/2013

Data: 14 de desembre de 2013

Hora d'inici: 10.30

Hora de finalització: 14.30

Lloc: Seu de l'Associació d'Arxivers de Catalunya (C/ Rocafort, 242 bis)

Assistents:

Joan Soler, president

Vicenç Ruiz, vicepresident

Marta Munuera, tesorera

Josep Ribas, secretari

Dolors Visa, vocal de Relacions Institucionals

Olga Tàpias, vocal de Comunicació

Mònica Sesma, vocal de Difusió

Núria Batllem, vocal de Didàctica

Betlem Martínez, vocal d'Activitats

Gerard Mercadé, vocal de Publicacions

Carles Quevedo, vocal de Formació

Jordi Serra, vocal de Recerca

Juanjo Vas, vocal de Serveis

Sara Folch, vocal de Treball i Estatus Professional

Maria Funés, personal administratiu de l'AAC

1. Aprovació de l'acta de la reunió anterior

S'aprova l'acta 08/2013.

2. Pla de quotes, bonificacions i estratègia de comercialització de l'AAC en el sector empresarial

La Sra. Marta Munuera i el Sr. Juanjo Vas presenten en un informe el Pla de quotes de l'any 2014. En aquest pla es congelen les quotes dels socis numeraris (80 €), adherits (75 €), estudiants (25 €) i emèrits (25 €). En canvi, les dels socis institucionals tindran un increment d'un 5 % i passaran a (195 €). A aquests socis se'ls oferirà dues opcions més. En un segon nivell, se'ls oferirà la possibilitat de fer-los més publicitat en el lloc web i en les publicacions de l'AAC (cinc números del butlletí i un *Lligall* per uns 300 €).



I en un tercer nivell, tenir encara més presència en els mitjans de difusió de l'AAC que en les dues opcions anteriors (deu números del butlletí i dos números del *Lligall* per uns 500 €).

S'aproven les quotes, però, en el cas de la dels socis institucionals, s'haurà de millorar l'oferta que se'ls farà.

Internament, l'AAC elaborarà un pla de màrqueting per poder millorar l'oferta dels nostres productes. Aquest pla no serà per al gener del 2014. Primer, es proposaran les noves quotes i després es farà una valoració del ressò que tenen.

En relació amb aquest procés, el Sr. Joan Soler explica que serà fonamental desenvolupar una proposta de *Lligall* en paper que sigui més atractiva, en què hi pugui haver més espai per a la recerca i la innovació.

La Sra. Munuera explica que les quotes es passaran al mes de febrer, excepte les que es cobrin de manera fraccionada, que es cobriran els mesos de febrer, maig i setembre.

Per a les persones aturades, en comptes de reduir-los la quota es mirarà d'oferir-los un espai on puguin oferir els seus serveis. També es mirarà de donar-los, juntament amb els estudiants, bonificacions en diversos productes de l'AAC.

Durant el mes de gener del 2014, els socis rebran una carta en què hi haurà l'avís que la quota es cobrarà el mes de febrer i s'hi adjuntarà el calendari i el butlletí. També se n'informarà en el butlletí de l'AAC.

El Sr. Joan Soler explica que, des del mes de maig, s'han publicitat 86 ofertes laborals. Els membres de la Junta que participaran en el Pla de màrqueting seran la Sra. Marta Munuera, el Sr. Jordi Serra, el Sr. Juanjo Vas, la Sra. Sara Folch, la Sra. [Olga Dolors Visa](#) i la Sra. Núria Batllem.

3. Estudi de mercat: pla de treball, tria del candidat i pressupost

El Sr. Jordi Serra i la Sra. Sara Folch presenten les pautes de l'informe de l'estudi de mercat que es vol obtenir.

Hi haurà dues fases:

1. Buidatge de les dades del mercat ocupacional i de les ofertes laborals que hi ha.
2. Estudi i anàlisi de les dades obtingudes en la primera fase.

L'objectiu de la primera fase és obtenir un informe i una base de dades, i que les dades obtingudes es puguin penjar en un espai web. El resultat d'aquestes dades es presentarà en les Jornades d'Estudi i Debat del 2014.



El Sr. Jordi Serra proposa que la base de dades no serveixi únicament per a aquest projecte, sinó que també es pugui actualitzar progressivament per a la seva anàlisi.

Per a aquest estudi, l'àmbit d'anàlisi base no serà únicament el perfil d'arxiver, sinó que també ens fixarem en molts més àmbits per tal que sigui més representatiu. El resultat podria ser que les ofertes estrictament d'arxiver siguin d'un 20 %.

Es decideix que el marc d'estudi sigui estrictament el de Catalunya. L'excepció seran aquelles empreses locals que tinguin ofertes per anar per tot el món.

La Sra. Dolors Visa proposa que aquest estudi es pugui estendre a la resta de l'Estat espanyol. El Sr. Joan Soler no ho veu malament, però creu que és més factible fer-ho més endavant, quan sapiguem ben bé que l'estudi a Catalunya ha resultat satisfactori. També pensa que és un estudi que es podria finançar a escala europea com a possible projecte PCOM.

Finalment, la Junta aprova per unanimitat la proposta d'estudi del mercat laboral. El resultat serà un informe, una base de dades producte del buidatge i la difusió dels resultats en el lloc web de l'Associació.

Dues de les fonts principals per a aquest estudi serien la Subdirecció d'Arxius del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona. Es demanarà poder accedir a les dades de què disposin aquestes institucions públiques. També es valorarà fer la petició directament a l'IDESCAT.

S'acorda presentar una oferta laboral per a dos mesos amb unes retribucions globals de 5.500 € bruts. És un projecte que es podria allargar un mes si fes falta. L'oferta es penjarà al servei d'alerta. Una de les condicions que es demanaran és que el candidat sigui soci de l'AAC i que se n'exclouï les empreses privades. El tribunal de selecció el formaran el Sr. Joan Soler, la Sra. Sara Folch i el Sr. Jordi Serra. La selecció es farà el dia 13 de gener de 2014.

4. Publicacions: Butlletí 110 en paper, nou format del Butlletí 111 i el Lligall

El Sr. Gerard Mercadé explica que el Butlletí 110 serà el darrer de l'AAC en format paper. A partir del 111 serà electrònic. El resultat de la consulta que s'ha fet al soci és que, del 46 % dels socis que han contestat, el 83 % han contestat que els agrada el butlletí electrònic.

La Junta aprova que, a partir d'ara, els butlletins de l'AAC siguin exclusivament electrònics.



El Consell de Redacció del butlletí el formaran, d'ara en endavant: el Sr. Santi Lopera, la Sra. Olga García, la Sra. Montserrat Flores, la Sra. Mònica Sesma i la Sra. Irene Brugués.

La Sra. Sara Folch és de l'opinió que en aquest consell hi hauria d'haver algun representant del grup d'arxius d'empresa. El Sr. Gerard Mercadé recull el comentari i en farà la proposta al grup per veure si algú s'hi vol adherir.

El Sr. Gerard Mercadé explica que el proper número del *Lligall* havia quedat estancat per la manca d'un article. Al final, aquesta qüestió s'ha resolt i l'article l'ha acabat elaborant el Sr. Joan Boadas tot sol.

El Sr. Joan Soler diu que a la revista *Lligall* li falta el director. Ha proposat el càrrec a la Sra. Teresa Cardellach, que encara no li ha respost. Tots els membres de la Junta veuen encertada la proposta del Sr. Joan Soler.

A partir de febrer, es presentarà el nou *Lligall* a les quatre demarcacions del territori. En aquesta presentació es parlarà de la proposta d'elaboració d'un llibre blanc del món de l'arxivística per poder-lo presentar a l'Administració pública.

5. Activitats 8è LAM, Jornada d'Estudi i Debat, Visites a Arxius

La Sra. Betlem Martínez exposa l'estat de les propostes d'activitats per a l'any 2014:

- 8è Laboratori d'Arxius Municipals: La data serà el 17 de març de 2014 i el lloc, el Centre de Cultura Contemporània de Barcelona.

S'ha fet una reunió i ja està estipulada la segona per acabar de concretar el programa.

L'AAC hi contribuirà amb la col·laboració en la gestió de la Sra. Maria Fúnes. Es pensa que les tasques que durà a terme es podrien quantificar en uns 3.000 €.

El Sr. Joan Soler explica que ha parlat amb el Sr. Joaquim Borràs i que han valorat que una possible proposta de tema per a la Jornada serien els intrusismes professionals que hi ha en els fons d'origen privat.

- Jornada d'Estudi i Debat: Es proposa que la data sigui el 28 de maig de 2014 i el lloc, el Museu Marítim de Barcelona. El Sr. Vicenç Ruiz coordina el Comitè Científic. S'acorda que l'AAC pagarà el càtering de les Jornades.

Es manté la idea que en la conferència inaugural s'exposi l'informe del món laboral en l'àmbit dels arxius. Una de les possibles comunicacions que hi podria haver seria sobre el model de certificació. En la taula rodona, seria positiu que hi intervinguessin empreses del sector.



S'acorda que no s'apujaran les quotes d'anteriors jornades i es mantindran a 30 € per als socis i 45 € per als no socis.

Es buscaran patrocinadors per a aquestes jornades i es demanarà la col·laboració del Banc de Sabadell.

- Visites guiades als arxius: S'enviarà un missatge electrònic perquè els arxius interessats s'hi puguin oferir. Una vegada recollides totes les propostes, s'elaborarà una graella que serà un calendari de la proposta de visites. Aquestes visites estaran adaptades als horaris que ens proposin els arxius.

6. Nou lloc web: aprovació de pressupost, calendari i aportació dels textos de les vocalies

S'informa que hi ha hagut una reunió amb Reactiva, l'empresa que gestiona el lloc web. Modificar el lloc web costarà uns 3.575 € + IVA, de manera que l'import final ascendirà a 4.325,75 € aproximadament.

S'aprova l'estructura que tindrà el nou lloc web. La implantació es farà de gener a febrer, durant unes vuit setmanes. La modificació començarà per les vocalies de Formació i Publicacions. Els continguts seran actualitzats al cap de dos o tres dies de la sol·licitud de la vocalia interessada.

7. Llei de la transparència

El Sr. Joan Soler informa que no hi ha novetats destacades, ja que sembla que el procés s'hagi alentit.

També explica que properament tindrà una reunió amb l'Oficina Antifrau, amb el PD CAT i amb el Síndic de Greuges sobre la Llei de la transparència. Es vol proposar que es faci un projecte de difusió conjunta, si pot ser, al Parlament de Catalunya, perquè es pugui visualitzar que tots els actors exteriors tenen la mateixa postura.

8. Pla de formació 2014

El Sr. Carles Quevedo explica la situació actual del desenvolupament del projecte d'Aula Virtual. L'objectiu és que estigui operativa el segon semestre del 2014.

S'informa que s'està acabant de perfilar l'oferta formativa per al 2014. Actualment, hi ha 13 propostes d'activitats que podrien passar a ser-ne 10.

9. Precs i preguntes

Vocalia de Relacions Institucionals



La Sra. Dolors Visa informa que continua la cerca de nous locals per poder traslladar-hi la seu de l'Associació si es troba una bona proposta. També explica que, si cal, podem disposar de manera gratuïta de l'auditori de la Fundació conferència de Gas Natural-Fenosa a Sabadella Sabadell.

Vocalia de Didàctica

La Sra. Batllem informa que ha pogut establir contactes per tenir el suport de docents per poder elaborar productes didàctics.

També explica que actualment hi ha un projecte que s'anomena «L'Escola apadrina el patrimoni» i pensa que seria una bona iniciativa en què els arxius podrien participar.

Vocalia de Treball

La Sra. Sara Folch informa que s'estan preparant les noves tarifes professionals, que seran aprovades al gener. Comunica que el grup *Som 12* ha fet la demanda que aquestes siguin el màxim d'ajustades a la realitat. La Junta ho tindrà en compte, però pensa que la tarifa també ha de ser digna per les tasques que poden realitzar els nostres socis.

Moviments de socis

Altes: 3

Baixes: 19

Canvi de condició: 4

A les 14.30 h el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

Josep Ribas i Solà
El secretari

Joan Soler i Jiménez
El president