



ACTA DE LA REUNIÓ DE L'AAC

Número: 1/2014

Data: 20 de gener de 2014

Hora d'inici: 16.30

Hora de finalització: 19.30

Lloc: Seu de l'Associació d'Arxivers de Catalunya (C/ Rocafort, 242 bis)

Assistents:

Joan Soler, president

Marta Munuera, tesorera

Josep Ribas, secretari

Dolors Visa, vocal de Relacions Institucionals

Mònica Sesma, vocal de Difusió

Núria Batllem, vocal de Didàctica

Betlem Martínez, vocal d'Activitats

Gerard Mercadé, vocal de Publicacions

Carles Quevedo, vocal de Formació

Jordi Serra, vocal de Recerca

Juanjo Vas, vocal de Serveis

Sara Folch, vocal de Treball i Estatus Professional

Maria Funés, personal administratiu de l'AAC

Excusen la seva absència:

Vicenç Ruiz, vicepresident

Olga Tàpias, vocal de Comunicació

1. Aprovació de l'acta de la reunió anterior

S'aprova l'acta 09/2013.

2. Estudi de mercat: situació

La Sra. Sara Folch i el Sr. Jordi Serra informen que ja s'ha seleccionat la persona que durà a terme l'estudi de mercat: el Sr. David Masgrau, soci 1197 de l'AAC. Es preveu que la finalització de l'estudi sigui entre la tercera o quarta setmana del mes d'abril.



La Sra. Sara Folch i el Sr. Jordi Serra faran un seguiment setmanal del desenvolupament de les tasques i la Junta en tindrà notícies cada quinze dies.

S'estableix la definició del perfil professional per poder fer l'estudi, el qual s'orientarà a les propostes que continguin tasques pròpies d'un arxiver, tot i que aquestes vagin acompanyades d'altres que no ho siguin exclusivament.

Queden aprovades les tarifes professionals que es proposen.

La Sra. Sara Folch exposa que s'ha rebut una pregunta de dos socis referent a la sentència de les darreres oposicions a arxiver de la Generalitat de Catalunya. Ja s'ha contestat que es posarà en coneixement d'un gabinet d'advocats per tenir les respostes més adequades a fi que aquests socis afectats estiguin el més ben atesos possible.

3. Activitats: 8è LAM, Jornada d'Estudi i Debat, i Congrés de Girona

La Sra. Betlem Martínez informa que:

- El 8è Laboratori d'Arxius Municipals (LAM) tindrà lloc el proper 10 d'abril a la seu del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB). En l'apartat econòmic s'explica que la Diputació de Barcelona ha rebaixat l'assignació que hi aportava. L'AAC insistirà a la Diputació de Barcelona que es replantegi aquesta postura.
- Quant a la Jornada d'Estudi i Debat, s'està acabant d'elaborar-ne l'acta. El dia escollit serà el proper 28 de maig de 2014.
- Finalment amb la proposta de visites als arxius que s'està preparant, el Sr. Joan Soler enviarà una carta per establir el dia de les visites. Quan pugui confirmar un calendari, se n'informarà tots els socis.

4. Pla de formació 2014

El Sr. Carles Quevedo informa del quadre que s'ha enviat als membres de la Junta amb 13 propostes formatives. Aquestes propostes són provisionals, perquè encara s'han d'acabar d'establir els contactes, però la proposta definitiva estarà acabada en un període màxim de 15 dies.

La Sra. Marta Munuera explica que, en la formació destinada a la preservació digital, la persona encarregada hauria de poder explicar molt bé la seva experiència pràctica.

Amb referència a la futura aula virtual de l'AAC, la Sra. Mònica Sesma comenta que el Moodle hauria d'estar operatiu a partir del maig per poder donar, d'aquesta manera, suport a la formació virtual.



S'acorda la tarifa de 100 €/hora bruts per a la tarifa del professorat de l'AAC. El Sr. Carles Quevedo exposa que és una quantitat molt elevada pel que s'està pagant actualment.

5. Pla de màrqueting

El Sr. Juanjo Vas explica que s'enviaran cartes al socis per informar-los de les noves quotes. Avisa que manca la carta per als socis institucionals i per a les empreses per poder explicar-los les línies del nou projecte.

S'informa que es crearà una llista de les empreses que estan vinculades a l'AAC i els serveis que ofereix l'AAC. Aquest document serà l'embrió del proper Pla de màrqueting. El Sr. Joan Soler explica que és important tenir una estructura estandaritzada del negoci per així poder construir i oferir tots els serveis que es puguin.

Es concreta el grup de treball del Pla de màrqueting, que seran el Sr. Juanjo Vas, la Sra. Dolors Visa, la Sra. Núria Batllem i la Sra. Marta Munuera.

6. Pla de comunicació

La Sra. Mònica Sesma informa que actualment hi ha 3 dominis web que pertanyen a l'AAC i que gestiona l'empresa Reactiva. S'està a l'espera que aquesta empresa faci les propostes de disseny de la *subhome*.

S'informa que s'ha fet una reunió amb la Comissió de Redacció del Web. De moment, a cada membre li tocava el manteniment o seguiment d'una a dues vocalies.

Finalment, s'explica que es farà una campanya per demanar imatges als centres d'arxiu i, d'aquesta manera, poder difondre-les. Per a això, es prepararà un document legal que expliqui que aquestes imatges es faran servir per als bànners del lloc web de l'AAC.

7. Publicacions: nou butlletí i *Lligall* núm. 36

El Sr. Gerard Mercadé informa que el Sr. Arnau Guardiola, del sector d'arxius d'empreses, s'ha incorporat al Consell de Redacció del Butlletí de l'AAC. Explica que el proper butlletí, que serà en format electrònic, hauria d'ofertar-se a partir del dia 30 de gener. La freqüència de publicació serà mensual i se'n faran propostes de canvi de disseny per tal d'ajustar-lo a les noves necessitats. La difusió del nou butlletí es farà a partir d'un document electrònic en format PDF, i s'espera que quan hi hagi el lloc web nou es pugui fer en format HTML.



El Sr. Gerard Mercadé també informa que el proper número del *Lligall* està a punt d'entrar a impremta i, a partir d'aquí, se'n faran les presentacions.

El Sr. Joan Soler informa que la Sra. Teresa Cardellach ha acceptat fer-se càrrec de l'edició de la revista *Lligall*. S'acorda que el Sr. Joan Soler enviï una carta d'agraïment als col·laboradors actuals de la revista per la tasca que han realitzat fins ara. A partir d'aquest moment, la Sra. Teresa Cardellach crearà el nou equip d'edició. S'explica que cap a la fi de l'any 2014 es prepararà un nou número de la revista *Lligall*.

El Sr. Joan Soler demana al Sr. Josep Ribas que prepari propostes per poder alliberar l'espai que té ocupat l'arxiu de l'AAC amb els números de les publicacions de l'AAC que no s'han pogut vendre.

8. Llei de transparència

El Sr. Joan Soler comenta que la tramitació de la llei és lenta. Explica que l'Oficina Antifrau ha fet aportacions a l'Escó 136 amb propostes que s'havien treballat en les reunions mantingudes fins ara. Informa que ja n'hi va haver una, però que properament se'n farà una altra amb el Síndic de Greuges de Catalunya.

El Sr. Joan Soler explica que l'AAC prepararà les alegacions a la llei dels punts que es considerin essencials i dels quals l'Oficina Antifrau o el Síndic de Greuges no facin esment. Un dels punts amb què l'AAC estarà d'acord és que la Comissió Nacional d'Avaluació, Accés i Tria Documental (CNAATD) no depengui del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya. Actualment, s'està produint un desajust amb aquestes competències perquè el Síndic de Greuges va informar que la seva oficina també resolia sobre l'accés a la documentació.

Explica que s'estan aprofundint els contactes amb l'Oficina Antifrau de Catalunya i que s'està preparant un document de vinculació. L'objectiu d'aquest document és el foment de l'intercanvi de propostes de cursos i un estudi de la gestió documental com a instrument per a l'anticorrupció.

9. Precs i preguntes

Presidència

El Sr. Joan Soler exposa la situació de l'adquisició del Fons Tusquets per part de la Generalitat de Catalunya. La Junta acorda fer un seguiment exhaustiu d'aquest cas i elaborar una comunicació pública per mostrar la seva postura.

El Sr. Joan Soler explica que ha estat convidat a la fila 0 de les Jornades del Cercle de Cultura d'Horitzó Europa. Aquestes jornades estan organitzades en diversos dies i tracten sobre les indústries culturals.



Vocalia de Relacions Internacionals

La Sra. Dolors Visa informa que ha anat a veure un local disponible que hi ha a la Biblioteca Aruse, al Pg. Sant Joan, 26, de Barcelona.



Moviments de socis

Altes: 4

Baixes: 11

Canvi de condició: 0

A les 19.30 h el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

 <p>Josep Ribas i Solà El secretari</p>	 <p>Joan Soler i Jiménez El president</p>
---	--