



ACTA DE LA REUNIÓ DE L'AAC

Número: 7/2014

Data: 22 de setembre de 2014

Hora d'inici: 16.30

Hora de finalització: 19.30

Lloc: Seu de l'Associació d'Arxivers de Catalunya (C/ Rocafort, 242 bis)

Assistents:

Joan Soler, president

Vicenç Ruiz, vicepresident

Marta Munuera, tesorera

Dolors Visa, vocal de Relacions Institucionals

Betlem Martínez, vocal d'Activitats

Mònica Sesma, vocal de Difusió

Olga Tàpias, vocal de Comunicació

Gerard Mercadé, vocal de Publicacions

Núria Batllem, vocal de Didàctica

Sara Folch, vocal de Treball i Estatus Professional

Juanjo Vas, vocal de Serveis

Maria Funés, personal administratiu de l'AAC

Excusen la seva absència:

Josep Ribas, secretari

Jordi Serra, vocal de Recerca

Carles Quevedo, vocal de Formació

1. Aprovació de l'acta de la reunió anterior

S'aprova l'acta 06/2014.

2. Estat del pressupost el mes de setembre

La Sra. Marta Munuera presenta l'estat de comptes amb data 17 de setembre de 2014, en el qual hi ha una progressió satisfactòria.



- En primer lloc, informa de l'estat de les despeses de minuts professionals; despeses de publicacions; despeses del web, en què hi ha un marge de 500 €, i finalment, despeses de ponents, ponències i traduccions, en què hi ha un volum de diners que es pot utilitzar per a altres partides on faci falta.
- En segon lloc, informa de l'estat dels comptes bancaris: Caixa Bank, 12.000 €; Banc de Sabadell, 98.000 €, i finalment, BBVA, 25.750,25 €.
- Per acabar, informa que les despeses del Congrés de Girona ja estan cobertes, que s'ha de revisar el contracte amb Reactiva per incloure-hi l'àrea privada i la secció de la Declaració Universal dels Arxius (DUA), i finalment, que cal pressupostar el disseny i la difusió de la DUA.

El Sr. Joan Soler explica que, del mes de juliol del 2013 al setembre del 2014, només hi ha hagut 27 adhesions institucionals a la DUA. Es considera adient fer-ne una promoció per arribar als 100 adherits institucionals i, a més, fomentar les adhesions institucionals.

La Sra. Mònica Sesma i la Sra. Olga Tàpias presenten el pla d'actuacions per a la promoció de la DUA.

3. Llei de transparència i promoció de la Declaració Universal dels Arxius

El Sr. Joan Soler explica que, dels contactes mantinguts amb els partits polítics representats en el Parlament de Catalunya, només dos sembla que no ens tenen en compte: la CUP i Ciutadans.

En la propera compareixença parlamentària s'ha demanat que hi assisteixin: l'AAC; el Sr. Joan Pluma, director general d'Arxius, Biblioteques, Museus i Patrimoni; el Sr. Lluís Cermeno, secretari de la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental, i finalment, el Sr. Pep Matas, com a advocat. A part, Ciutadans ha demanat que hi assisteixi la Sra. Rosana de Andrés, presidenta de l'*Asociación de Archiveros de la Función Pública*.

Per tal de preparar aquesta compareixença, està previst que el Sr. Joan Soler es reuneixi amb el Sr. Joan Pluma el proper 4 d'octubre. L'objectiu és establir una estratègia comunicativa, unificar el discurs i defensar el paper de la CNAATD.

El projecte de decret ha estat elaborat pel Departament de Governació aquest darrer agost. Es proposarà el Sr. Alfred Garcia i el Sr. Lluís Bertran perquè demanin la part de la transparència i accés a aquest departament. La Sra. Betlem Martínez proposa també el Sr. Albert Bernadí.



4. **Congrés de Girona**

De la Junta de l'AAC, hi assistirà el Sr. Joan Soler, el Sr. Vicenç Ruiz, la Sra. Núria Batllem, la Sra. Marta Munuera, el Sr. Jordi Serra i la Sra. Sara Folch. També hi assistirà la Sra. Maria Funés.

S'acorda que el dia 12 d'octubre a la tarda es muntarà l'estand de l'AAC. Es portaran publicacions i el marxandatge: tasses (50 unitats), a 10 € la unitat, i xapes (300 unitats), a 1 € la unitat. La despesa de preparació del marxandatge ha estat de 469,50 €.

S'informa que tots els membres que assisteixin al Congrés moderaran una taula de debat.

5. **Vocalia d'Activitats: Congrés de Lleida, visites guiades als arxius**

La Sra. Betlem Martínez exposa l'estat de la tasca duta a terme per la Vocalia d'Activitats:

- Visites guiades:
 - Estan programades les visites següents:
 - El 28 d'octubre, a l'Arxiu de la Corona d'Aragó.
 - El 8 de novembre, a l'Arxiu del Banc de Sabadell.
 - Resta confirmar el dia:
 - El 25 de novembre, al Parlament de Catalunya.
 - El 13 de desembre, a l'Arxiu de la Diputació de Barcelona.
 - S'està treballant en l'oferta de:
 - Visita a l'Arxiu Nacional d'Andorra, que es podria combinar amb una visita a l'Arxiu del Comú d'Andorra la Vella i a l'Arxiu Comarcal de l'Alt Urgell.
 - Visita a l'Arxiu de Gas Natural.
 - S'enviarà al president un formulari de correu electrònic per fer-ne l'enviament a altres arxius, a fi de preparar una nova proposta de visites de cara a l'any 2015.
- Congrés de Lleida:

La Sra. Betlem Martínez reclama un dia per reunir tot el comitè organitzatiu, i s'acorda fer aquesta reunió el dia 6 d'octubre a la seu de l'AAC a les 16.30 h. La Sra. Betlem Martínez enviarà una convocatòria per a la reunió, l'objectiu de la qual és estudiar els



tres pressupostos de les empreses que opten a fer de secretaria tècnica i acordar els dies d'entrevista amb les tres. La Sra. Betlem Martínez fa notar que cal aclarir com es liquidaran les despeses associades a l'ús de l'auditori o d'altres espais municipals, la gestió dels quals estarà externalitzada.

S'informa que el Comitè Científic està coordinat pel Sr. Jordi Serra i set experts en preservació digital: el Sr. Raimon Nualart, el Sr. Ciro Llueca, la Sra. Sònia Oliveras, el Sr. Miquel Térmens, la Sra. Alice Keefer, el Sr. Ricard de la Vega i el Sr. Robert Porta.

6. **Vocalia de Treball**

La Sra. Sara Folch informa, arran de la convocatòria 178 d'oposicions de la Generalitat de Catalunya, que s'han hagut de posar els barems i sumar una altra vegada les notes finals. La Direcció General d'Arxius, Biblioteques, Museus i Patrimoni va enviar un informe a Funció Pública sobre el problema que pot representar la variació de les notes. També comenta que s'ha sabut que la persona que va iniciar aquest procés és possible que ho vulgui elevar al Tribunal Suprem.

La Sra. Sara Folch explica que les al·legacions presentades per l'AAC van rebre resposta. Se'ns va agrair que hi estiguéssim interessats, però se'ns va dir que no teníem potestat per fer-ho. S'acorda insistir-hi amb un recurs d'alçada davant la Secretaria General de Funció Pública. La Sra. Sara Folch serà l'encarregada de parlar amb els advocats per demanar el pressupost per preparar aquesta al·legació.

El Sr. Joan Soler explica que encara no s'ha pogut reunir amb la Sra. Bibiana Palomar, del Departament de Justícia. La Sra. Sara Folch ja li va enviar una carta el dia 30 d'agost per explicar-li totes les queixes que s'havien rebut del personal que treballa en el Departament de Justícia. S'acorda que s'enviarà un missatge als implicats per informar-los en quin punt ens trobem i que es continuarà gestionant aquest tema.

7. **Vocalies de Difusió i de Comunicació**

La Sra. Mònica Sesma explica que s'està treballant en els problemes de descàrrega dels PDF del web: s'està preparant un missatge per als usuaris sobre el procediment que han de seguir per tal de garantir una visualització correcta.

La Sra. Mònica Sesma informa que, en el desenvolupament de l'àrea de l'associat del web, ja s'han fet els acaraments dels codis d'accés per a cada associat. També s'ha posat en contacte amb les vocalies que han d'intervenir per redactar cadascun dels continguts. S'acorda que Reactiva elaborarà també la base de dades de les alertes



laborals i es posarà en contacte amb el Sr. David Masgrau per elaborar la base de dades necessària per a la *subhome* de Didàctica.

El Sr. Juanjo Vas demana si es permetrà als socis institucionals accedir a la llista d'associats. Es considera que això podria vulnerar la privacitat dels nostres associats i per aquest motiu s'acorda que aquestes dades tampoc no estiguin en l'àrea privada del web de l'AAC.

Arran de noves necessitats, es planteja l'ús de noves plataformes per crear un usuari de Picasa o de Flickr per gestionar les imatges i poder crear àlbums de fotografies.

La Sra. Olga Tàpies informa que el proper dijous es reunirà amb els nous moderadors d'Arxifòrum: el Sr. Joan Reglà, la Sra. Patricia Álvarez, la Sra. Marta Saiz i la Sra. Maria Lluïsa Fernández.

S'acorda fer una campanya de difusió per al Congrés d'Arxius de Lleida i elaborar articles i notícies a partir del mes d'octubre.

8. Vocalia de Serveis: productes de marxandatge i socis empresarials

S'informa que s'està preparant el Pla de màrqueting.

El Sr. Juanjo Vas exposa que, de cara al Congrés de Lleida, s'està treballant per aconseguir un patrocinador potent, com va ser el model d'Hitachi en el Congrés de Barcelona. Diu que caldrà redactar un document per a les empreses interessades que expliqui què oferim i què demanem.

Finalment, comenta que hi ha una nova empresa amb la quota de publicitat, Ebla Manuscripta, i també que li manca reunir-se amb l'empresa Ara Doc per veure si es fa sòcia institucional premium.

9. Estat de l'Observatori de la situació professional

S'informa que el Sr. Jordi Serra i el Sr. David Masgrau gairebé ja tenen a punt l'Observatori per donar-lo a conèixer.

El Sr. Joan Soler demana al Sr. Jordi Serra que faci un esquema de com s'ha de treballar el Llibre blanc.

10. Vocalies de Formació i de Didàctica

La Sra. Núria Batllem explica que està pendent de la part privada del web per poder publicar tot el material que ha anat creant i recollint.

Com ja s'ha explicat, en la part pública hi haurà una base de dades relativament senzilla i es demanarà al Sr. David Masgrau que es faci càrrec d'elaborar-la.



Durant el mes de novembre, es farà un acte de presentació de la secció de Didàctica.

11. Precs i preguntes

El Sr. Joan Soler informa que el mes d'octubre sortirà publicat un article, i que el 10 d'octubre el Sr. Vicenç Ruiz i ell mateix participaran en el programa de Catalunya Ràdio *L'oracle*.

La Sra. Dolors Visa explica que ha estat mirant locals, ja que l'any 2015 s'acaba el contracte del local actual de l'associació. Una opció pot ser un local que hi ha al carrer Casanovas, 195, amb un cost de 575 € mensuals. Disposa d'una sala de reunions exclusiva, amb canó projector i mobles d'oficina. El que no té, però, és una sala per poder impartir cursos.

Finalment, el Sr. Joan Soler explica que se signarà el conveni amb l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents (ESAGED).


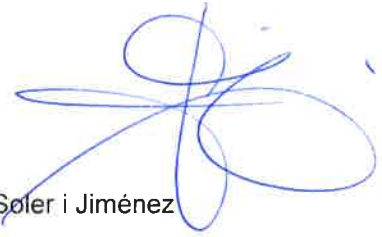
Moviments de socis

Altes: 6

Baixes: 0

Canvi de condició: 0

A les 19.30 h el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

 Vicenç Ruiz i Gómez El secretari en funcions	 Joan Soler i Jiménez El president
--	--