



ACTA DE LA REUNIÓ DE L'AAC

Número: 07/2015

Data: 26 de novembre de 2015

Hora d'inici: 16.30

Hora de finalització: 19.30

Lloc: Seu de l'Associació d'Arxivers de Catalunya (C/ Rocafort, 242 bis)

Assistents:

Joan Soler, president

Vicenç Ruiz, vicepresident

Josep Ribas, secretari

Dolors Visa, vocal de Relacions Institucionals

Mònica Sesma, vocal de Difusió

Jordi Serra, vocal de Recerca

Juanjo Vas, vocal de Serveis

Sara Folch, vocal de Treball i Estatus Professional

Maria Funés, personal administratiu de l'AAC

Excusen la seva absència:

Marta Munuera, tesorera

Betlem Martínez, vocal d'Activitats

Carles Quevedo, vocal de Formació

Olga Tàpias, vocal de Comunicació

Gerard Mercadé, vocal de Publicacions

Núria Batllem, vocal de Didàctica

1. Aprovació de l'acta de la reunió anterior

S'aprova l'acta 06/2015.

2. Estat de comptes l'octubre del 2015

El Sr. Joan Soler repassa els comptes d'ingressos i despeses en data 23 d'octubre, aportats per la Sra. Marta Munuera. Explica que l'estat de les despeses actuals és de 146.353,95 €. En aquestes despeses, encara no hi estan imputades les del Congrés d'Arxivística que es farà el mes de novembre. Hi ha quatre partides que sobrepassen



la quantitat estipulada: la de despeses del web, la de publicitat i material de difusió, la de despeses de representació i la de patrocinis i esponsorització.

A continuació, explica l'estat dels ingressos, que actualment són de 157.636,18 €, dels 203,175 € previstos.

Finalment, demana als membres de la Junta que vagin determinant els projectes que volen dur a terme durant el 2016 per poder preparar els pressupostos de cada partida i aprovar el pressupost anual al desembre.

3. **Converses amb el nou govern de la Generalitat de Catalunya**

El Sr. Joan Soler exposa que no s'ha complert que la secretaria de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública sigui ocupada per un arxiver, que el registre d'arxius no s'ha engegat i que la direcció general d'Arxius, Biblioteques, Museus i Patrimoni, ha decidit que no es faci una enquesta sobre gestió documental a tots els municipis de Catalunya.

Explica que per tal de poder preparar el Pla Estratègic es necessiten dades objectives sobre gestió de documents i no les tenim.

Pel que fa als partits que formaran part del possible nou govern de la Generalitat de Catalunya, s'ha contactat amb membres d'Esquerra Republicana de Catalunya (ERC) i de Convergència Democràtica de Catalunya (CDC) que formen part de Junts pel Sí. Hi ha hagut una primera reunió amb membres d'ERC i sembla que tenen intenció de suprimir direccions generals. Es va demanar una direcció general específica per a arxius i van dir que no, perquè, llavors, altres col·lectius de professionals, com els bibliotecaris, també ho demanarien. La propera reunió serà amb membres de CDC i s'ha plantejat la possibilitat de parlar sobre la DUA, la Llei 19/2019, de transparència, accés a la informació i bon govern, i la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública.

Proposa contactar amb la nova presidenta del Parlament de Catalunya, la Sra. Carme Forcadell. L'objectiu és impulsar un reglament per establir com han de ser elegits els membres de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública. El model és el que segueixen a Mèxic. Una segona opció, si la primera no prospera, és realitzar un concurs obert.

A continuació, explica que els familiars del Sr. Heribert Barrera han demanat assessorament per saber què han de fer amb el fons d'aquest senyor i el del seu pare, el Sr. Miquel Barrera. Properament es farà una reunió per poder-los atendre.

Finalment, el Sr. Joan Soler llegeix el proper comunicat preparat pel Sr. Vicenç Ruiz i demana el parer de la Junta. Tothom hi està d'acord.



4. Vocalies de Treball i de Recerca

Vocalia de Treball

La Sra. Sara Folch explica que el procés de demanar que es convalidi el títol de graduat superior d'arxivística de l'ESAGED al títol de màster oficial d'arxivística sembla que no ha reeixit. Manca la resposta escrita, però segurament ja es farà una nova reunió de totes les parts implicades per establir els passos que cal seguir.

A continuació, explica les accions que s'han dut a terme en les diverses convocatòries que hi ha:

- El dia 21 d'octubre, es va assistir al tribunal de l'Arxiu Comarcal de la Terra Alta.
- Es prepara la sol·licitud per poder formar part del tribunal de l'Ajuntament de Martorelles en la convocatòria de la plaça d'arxiver.
- Encara no han arribat tots els exàmens de les convocatòries demanades.

Els projectes que està realitzant la vocalia són:

- La borsa de treball està en procés de revisió i manca la difusió pel web. El Sr. Joan Soler proposa que es faci de cara a finals d'any.
- Proposa crear un grup de treball per buscar les ofertes laborals. El Sr. Joan Soler comenta que buscarà un grup de persones.

Finalment exposa que, quant a la formació, el grup de treball d'arxius i empreses proposa una formació de *document controler*, la qual estaria destinada a les enginyeries i seria de dues hores de formació. També es proposa fer cursos dirigits a les cambres de comerç per explicar-los com s'ha de tramitar la documentació.

Vocalia de Recerca

El Sr. Jordi Serra explica que el projecte de tornar a presentar l'Estudi del mercat laboral en les properes Jornades d'Estudi i Debat implica haver de tornar a fer el mateix estudi sistemàtic. Proposa contactar amb ACTIC per millorar l'evolució del programari i que un grup de persones cerqui les dades.

Explica que hi ha altres associacions que s'han interessat en el programari que es va fer servir. Si evoluciona bé, es podria oferir un producte per explotar. El Sr. Joan Soler proposa vincular-lo amb el projecte PICOM, que són ajuts que normalment no s'aprofiten.



5. Vocalia de Publicacions

El Sr. Joan Soler explica que properament ha de sortir el proper butlletí. El *Lligall* està preparat, a excepció de dues pàgines que ha de redactar ell mateix. Informa que, si tot va bé, el proper any es tornarà a fer un *Lligall on tour* per presentar la nova publicació. A continuació, el Sr. Juanjo Vas explica que els patrocinadors del proper *Lligall* seran Nubilum i Artyplan, i també espera que s'hi sumin: Ara Doc i Logis Doc. Explica que Artyplan ha demanat les dades professionals dels participants en el Congrés de Lleida i s'estan preparant per servir-les.

6. Vocalia de Formació

El Sr. Carles Quevedo no ha pogut assistir a la reunió i ha informat que s'està acabant de definir la proposta que es concretarà en la propera reunió.

El Sr. Joan Soler explica que en el conveni que es va fer amb l'ESAGED del 2014 al 2015 s'havia d'elaborar un estudi de recerca. El del 2014 es va adjudicar al 2015, i aquest mes de setembre passat hi ha renunciat. Aquesta propera setmana s'ofertaran al mateix temps el del 2014 i el del 2015. Explica que es preveu que es faci un nou conveni de cara als anys 2016 i 2017 a raó de 5.000 € anuals.

7. Vocalia de Difusió i Comunicació

La Sra. Mònica Sesma informa de l'estat actual del manteniment intern del web. Apunta que el manteniment del web és fonamental, perquè, per exemple, molts enllaços es trenquen i s'han de restablir. Explica que el pressupost mensual de manteniment és de 250 €. En aquest punt, el Sr. Vicenç Ruiz demana que es detallin bé quines són les tasques de manteniment. Finalment, el Sr. Joan Soler proposa que els 250 € siguin amb l'IVA inclòs i que s'informi de les incidències que es produeixen. La proposta queda aprovada.

A continuació, la Sra. Mònica Sesma informa que actualment hi ha 2.600 visites mensuals, 2.600 pàgines indexades a Google i hi ha hagut 28.000 sessions obertes, amb un augment, aquesta última, d'un 27 % respecte de l'any anterior.

La Sra. Mònica Sesma explica que, juntament amb la Sra. Olga Tàpias, ha observat que les obertures de les *newsletters* són les mateixes que dels *mails* anteriors que es preparaven. Arran d'això, proposa fer *newsletters* més informatius i un de comercial. La proposta queda aprovada.

La Sra. Mònica Sesma creu encertat enviar les *newsletters* als no socis. El Sr. Joan Soler intervé en aquest punt per proposar una campanya de captació de socis. D'aquesta proposta, se n'acabarà de parlar en la reunió del mes de novembre.



8. Estat de les vocalies d'Activitats, de Didàctica i de Serveis

Vocalia d'Activitats

A través d'un missatge electrònic, la Sra. Betlem Martínez proposa reactivar les visites que no es van poder realitzar aquest any i impulsar-ne d'altres, com a l'Arxiu de Protocols, al Col·legi d'Arquitectes i a centres de computació.

Vocalia de Serveis

El Sr. Juanjo Vas explica que s'ha signat un conveni amb l'empresa Privilegis, que serà penjat a l'espai web. A partir d'aquest moment, es prepara una campanya d'informació als socis per poder explicar-los els serveis, sobretot aprofitant el Butlletí de novembre-desembre. Es comprovarà la llista dels DNI dels socis i, d'aquesta manera, tothom en podrà gaudir.

També explica que ha fet un estudi per desenvolupar la botiga virtual de l'AAC. Ha observat que, perquè sigui rendible, ha de tenir molt moviment, i l'únic producte que té molta sortida és el manual d'arxivística. Properament mirarà què pot comportar tenir un compte de Paypal per a l'Associació.

Vocalia de Didàctica

El Sr. Joan Soler explica que la Jornada de Didàctica passada va anar molt bé, amb 73 persones inscrites. La Sra. Núria Batllem va poder presentar la base de dades que l'AAC ha preparat sobre didàctica.

9. Precs i preguntes

Presidència

El Sr. Joan Soler proposa augmentar les quotes de socis de cara al proper any. L'increment seria d'uns 5 € per als socis individuals i d'uns 15 € per als institucionals. S'acorda elaborar una proposta de les noves quotes per a la propera Junta i preparar una carta explicativa de les raons que ens han portat a impulsar aquesta iniciativa.

A continuació, explica la proposta per a la propera Jornada d'Estudi i Debat del 2016. Els temes a tractar serien la situació de l'Observatori laboral, el model de maduresa de la transparència i la publicitat activa, es presentaria el compromís per la transparència



a fons i s'intentaria reunir una taula rodona de polítics. Per poder-ho fer, es buscarà finançament per elaborar els indicadors laborals.


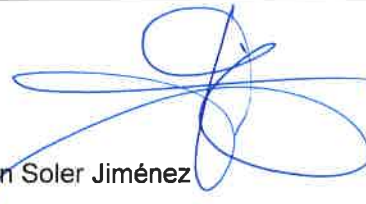
Moviments de socis

Altes: 1

Baixes: 0

Canvi de condició: 2

A les 19.30 h el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

 Josep Ribas i Solà El secretari	 Joan Soler Jiménez El president
---	---