

# **Confianza y Administración electrónica. La protección del documento electrónico**

Francisco López Crespo

*Francisco.Lopez@MAE.es*

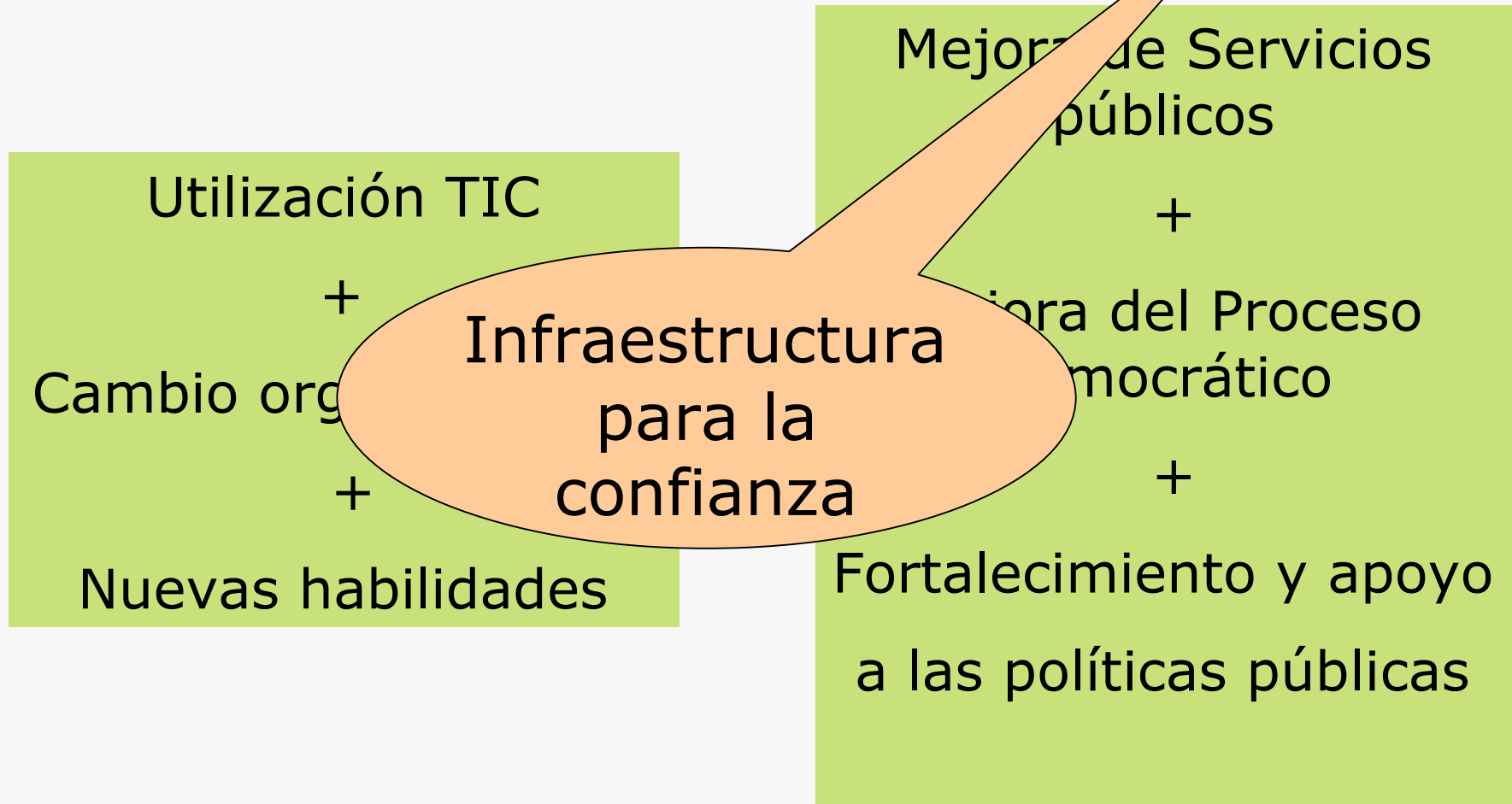
- **¿Qué añade “electrónica” a Administración?**
- **La protección del documento electrónico y la Cultura de la seguridad y confianza**
- **Construcción de la eAdministración**
- **Retos y perspectivas**

- **¿Qué añade “electrónica” a Administración?**
- La protección del documento electrónico y la Cultura de la seguridad y confianza
- Construcción de la eAdministración
- Retos y perspectivas

eGovernment is the use of Information and Communication Technologies in public administrations combined with organisational change and new skills in order to improve public services and democratic processes and strengthen support to public policies



Concepto de e-Administración



## Cómo se consigue la “e” para la Administración

La constante introducción de TI y su progresiva mejor utilización en las últimas décadas conduce a que en nuestros días, sin su concurso no sea posible concebir el **funcionamiento** ordinario de la Administración.

A partir de este punto, la Tecnología de la Información se convierte en el **catalizador** de un cambio cuyo alcance solo se vislumbra, y en el que participa la sociedad en su conjunto.

En la gestión de este cambio, el esfuerzo que corresponde a TI **no** es la de mayor peso.

## La aplicación de TI para la e-Administración tiene exigencias propias:

- No hay **elección** del cliente
- Además de la eficacia, se ha de perseguir la **equidad** (no limitación de derechos legítimos), **neutralidad** en las adquisiciones y cumplir con los mandatos de **jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación**.
- **Efectos duraderos** de los procesos administrativos sobre los derechos y obligaciones de los ciudadanos.

## La aplicación de TI para la e-Administración tiene exigencias propias:

- **Rediseñar** los procesos administrativos y romper las barreras interdepartamentales para poner el centro en el ciudadano tiene aspectos tecnológicos (por ejemplo conectar el “back office” aislado), pero también complejas interrelaciones organizativas (competencias, poder) o de regulación.



**Confianza**

Medida del riesgo respecto de la  
seguridad, Magerit

**Criterios de Seguridad, Normalización y  
Conservación**

***Educación***

**Mecanismos de impulso, coordinación y seguimiento**

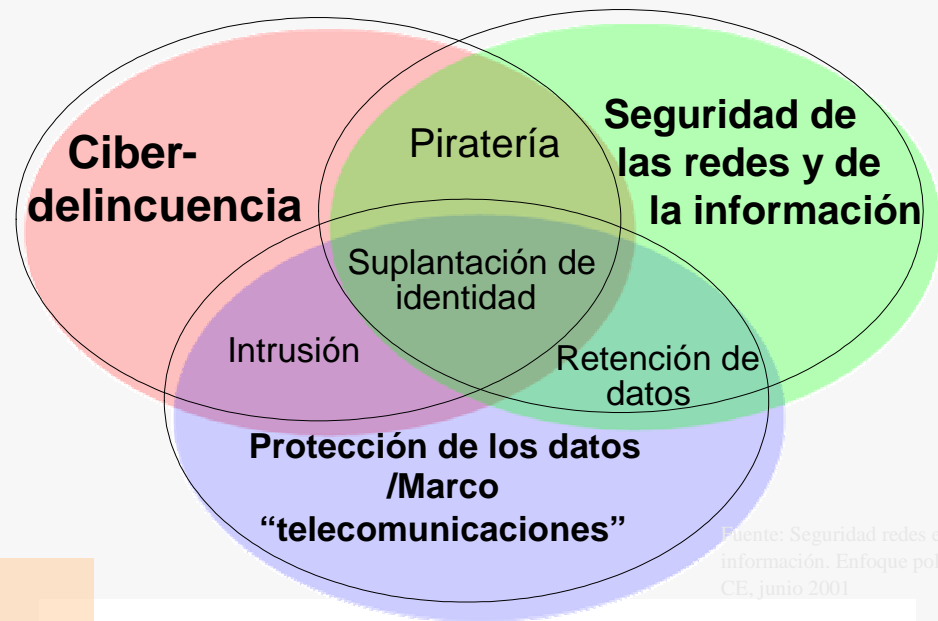
***Esquemas de evaluación, certificación y acreditación***

**Infraestructuras y servicios de utilidad común o reutilizables**

- ¿Qué añade “electrónica” a Administración?
- **La protección del documento electrónico y la Cultura de la seguridad y confianza**
- Construcción de la eAdministración
- Retos y perspectivas

# Retos de la automatización

❖ Amenazas y riesgos asociados a los diferentes ámbitos de la información electrónica



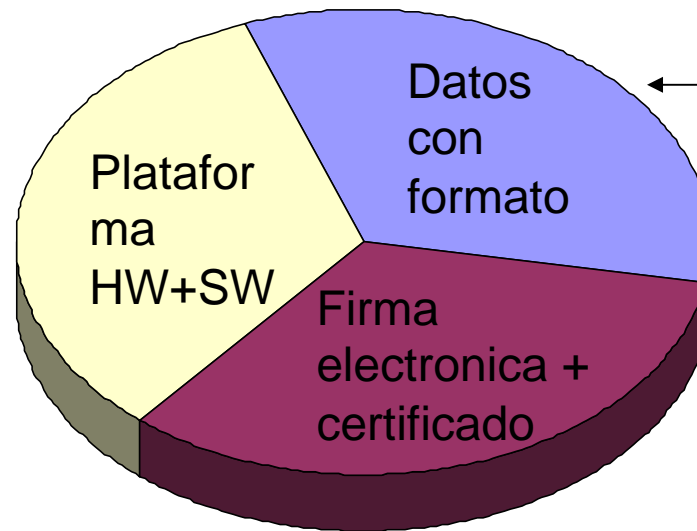
- ❖ Requisitos complejos (*p.e. expresión de voluntad*)
- ❖ Ubicuidad y generalidad de usuarios y de usos
- ❖ Nuevas responsabilidades (*p.e. Identidad electrónica, ciclo de vida de documentos electrónicos*)



# Documento papel vs electrónico



Disponibilidad



Integridad

Autenticidad

Confidencialidad

Expresión de voluntad

Normas, métodos e info-estructuras para recomponer la disociación del e-documento: preservar, invocar y utilizar **física, funcional y organizativamente** el e-documento

# Preservación física. Amenazas de origen biológico

Naturwissenschaften (2001) 88:351–354  
DOI 10.1007/s001140100249

## SHORT COMMUNICATION

Javier García-Guinea · Víctor Cardenas  
Ángel T. Martínez · María Jesús Martínez

### Fungal bioturbation paths in a compact disk

Received: 31 May 2001 / Accepted in revised form: 23 June 2001 / Published online: 17 July 2001  
© Springer-Verlag 2001

**Abstract** We report here on bioturbation traces, with micro-dendrite textures, composed of a mixture of altered aluminum and polycarbonate, which have been developed in a common compact disk (CD), destroying information pits. Fungal hyphae proliferated in these deteriorated zones, and *Geotrichum*-type fungus was isolated from surface-sterilized CD fragments. The severe biodeterioration described is attributed to the slow growth of this arthroconidial fungus on the CD material in the tropical indoor environment of Belize, Central America (~30°C, ~90% humidity).

#### Introduction

The fungus *Geotrichum* was described more than 175 years ago as a white hyphomycete with hyphae disarticulating into cylindrical spores. It is commonly found in close proximity to human life. *Geotrichum* species are present in foodstuffs such as cereals, cheese, yeast and vegetables (Rodionova et al. 1995), in water (Baudoin and Davis 1986; Molimard et al. 1995), in insects (Fischer 1999), as airborne spores (Cosentino and Palmas 1991) and even in the human body (Hrdý et al. 1995).

Compact disks are used worldwide to store sound, music, images, software, text files, and that they are a secure persistent store is taken for granted. A CD consists of a pregrooved polycarbonate substrate, a metal reflector, an overcoat and often a dye (the latter in CD-R). CD producers (i.e., Philips, Sony) advertise the excellent properties of CDs, describing two threshold temperatures involved with the softening of polycarbonate at 170°C

and with a transition of the dye at 265°C (Holtzlag et al. 1992). There have been few reports describing biodegradation of polycarbonates because they present great chemical stability; in addition, their biocompatibility allows polycarbonates to be used in medical implants (Mathur et al. 1997). Japanese research groups have studied the biodegradability of aliphatic polycarbonate (Imada et al. 1999) and have isolated proteobacteria (*Pseudomonas* sp. and *Variovorax* sp.) from degraded polycarbonates in the river Ibaraki, Japan (Suyama et al. 1998). Additional research topics on biodegradability of polycarbonates are their cytotoxicity, water resistance and the ability of fungi to penetrate polycarbonate micropores, as has been reported by Bardage and Daniel (1997).

#### Compact disk sample

Last summer, one of the authors, Víctor Cardenas, made a social visit to Belmopan, Cayo District, Belize, Central America, where he stayed with his friends Miguel Cano and Zayda Villar. While talking about life in Belize, Víctor's hosts showed him a CD (Fig. 1a–c), which contained clearly visible biodeterioration paths on its surface and joked, "Look, life is so strong here, we even have something that eats CDs". The paths on the CD caught Víctor's (a geologist) interest because of their similarity with the trails left by burrowing worms, a subject he had recently been studying. Miguel and Zayda gave him the affected CD (by the Kronos Quartet, issued by Elektra Entertainment of Warner Communications, Baltimore, USA) and he brought it back to Spain with him at the end of his trip.

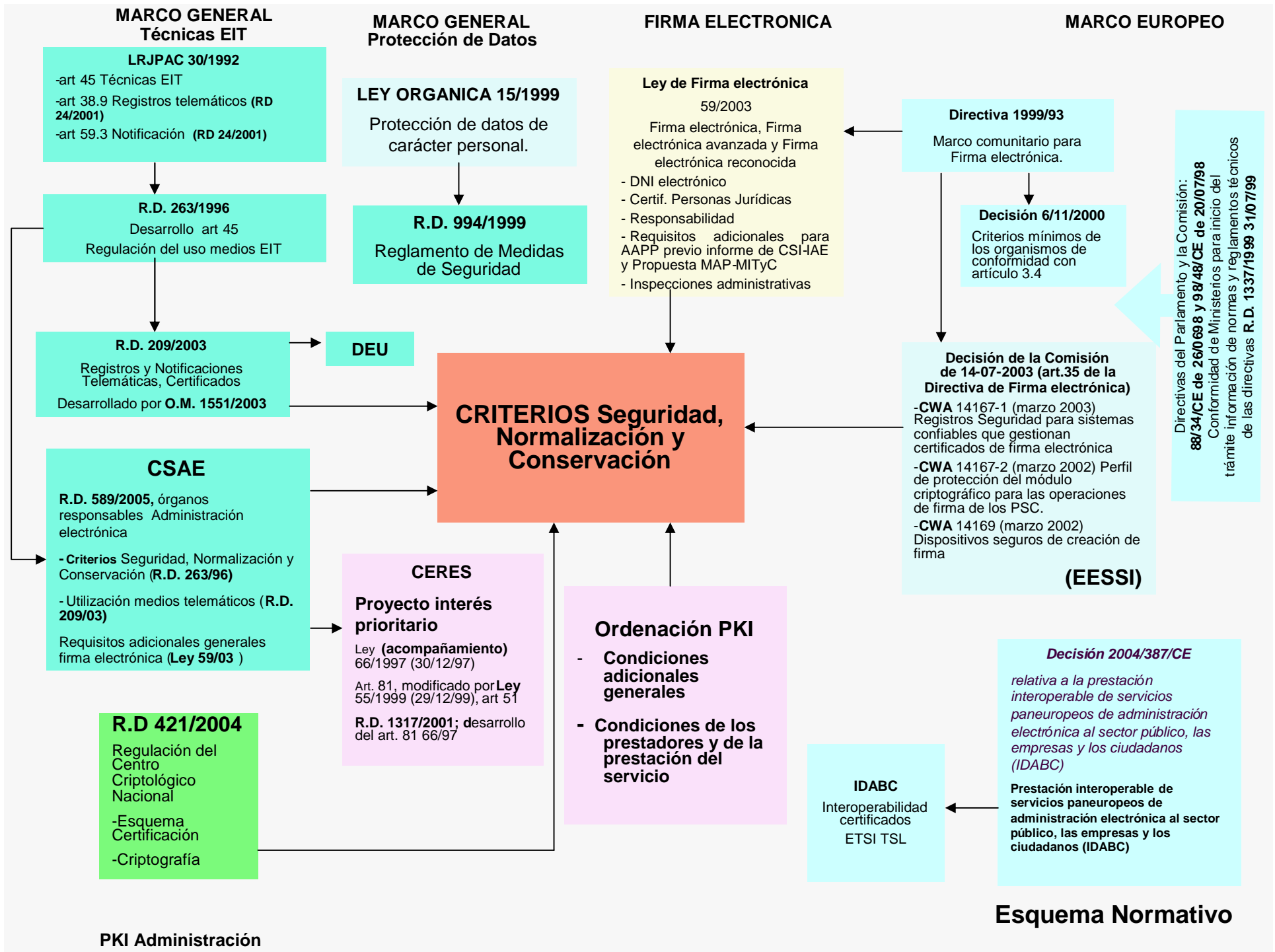
At the Spanish Natural Science Museum of the CSIC, Víctor decided, with author Dr García-Guinea, to ob-

J. García-Guinea (✉) · V. Cardenas  
Museo Nacional de Ciencias Naturales, CSIC,  
C/ José Gutiérrez Abascal 2, 28006 Madrid, Spain

## Condiciones para confianza en la e-Administración

Prestar atención simultánea a

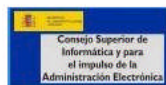
- Liderazgo político
- Legislación/Regulación
- Tecnología/Normas/Infraestructura
- Organización
- Entorno social/Difusión





¿Qué son?  
¿Por qué?  
¿Contenido?

También disponible On-Line



I) la CIABSI

II) Resolución 26-5-2003 de la Sec. de Estado para la Admón. Pública

III) Acuerdo 205º pleno de la CIABSI

IV) Acuerdo 218º pleno de la CIABSI

V) Presentación

VI) Modo utilización

Críterios de Seguridad

Críterios de Normalización

Críterios de Conservación

Anexo: Equipo responsable del Proyecto - Versión 2

*Aplicaciones utilizadas para el ejercicio de potestades*

*Críterios de Seguridad,  
Normalización y Conservación*

*24 de junio de 2004*

© MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS  
Madrid, junio de 2004

<http://www.csi.map.es/csi/pg5c10.htm>

Críterios de seguridad,  
normalización  
y conservación  
de las aplicaciones  
utilizadas  
para el ejercicio  
de potestades





*Criterios de normalización:*

# **NORMAS PARA LOS SERVICIOS ELECTRÓNICOS DE LA ADMINISTRACIÓN**



# Normas para los servicios electrónicos de la Administración (I)

- **LAS NORMAS PARA LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA**

- Necesidad y objetivos de las normas

- Las normas en las telecomunicaciones

- Medidas de acompañamiento

- Grupos de normas

- **INTEROPERABILIDAD**

- Interconexión de redes

- Servicios básicos

- Integración de datos

- Acceso a la información

# **Normas para los servicios electrónicos de la Administración (II)**

**INFRAESTRUCTURA DE CLAVE PÚBLICA**

**METADATOS**

**REQUISITOS DE ACCESIBILIDAD PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

**DISEÑO DE PÁGINAS Y SITIOS WEB**

# Normas para los servicios electrónicos de la Administración

Recomendaciones en la aplicación de las normas

Normas aplicables

Ampliación técnica




**Fuentes de autoridad:**

- Normas de derecho y de hecho
- *IDA Architecture Guidelines*
- Actuaciones otros Estados miembros
- Otras referencias.

Sumario - Netscape

Archivo Edición Ver Ir Comunicador Ayuda

Marcadores Netsite: <http://www.map.es/csi/criterios/index.html> Elementos rel.

 **MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS**

SECRETARÍA DE ESTADO PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  
CONSEJO SUPERIOR DE INFORMÁTICA

*Aplicaciones utilizadas para el ejercicio de potestades*

**CRITERIOS DE SEGURIDAD,  
NORMALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN**

**18 de diciembre de 2001**

© MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

ACUERDO 205º PLENO DE LA CIABSI

PRESENTACIÓN

CRITERIOS DE SEGURIDAD

NORMAS SERVICIOS ELECTRÓNICOS DE LA ADMINISTRACION

CRITERIOS DE CONSERVACIÓN

ANEXO: EQUIPO RESPONSABLE

s de seguridad, normalización y conservación

Inicio W... Mi... Ro... Ex... Re... AE... Ba... De... Fic... Crit... Mi... S... 17:02



## Criterios de conservación



**¿Qué información se ha de conservar/proteger?**

**¿De qué tipo es?**

**¿Cuáles son los plazos de conservación?**

**¿En qué soportes y formatos está?**

**¿Qué problemas de durabilidad, longevidad y degradación se plantean?**

**¿Quién tiene acceso, a qué, para qué, cuándo y cómo?**

**¿Qué amenazas afectan a la información?**

**¿Cuáles son las consecuencias si se materializan?**

**¿Qué medidas organizativas y técnicas se deben adoptar?**

### Impacto tecnológico

- Nuevas versiones de plataformas, sistemas operativos y programas.
- Cambios en características físicas de soportes: forma, tamaños, densidad, etc.
- Mayor vida útil pero rápida obsolescencia, vigencia reducida.
- Nuevas formas de documentos electrónicos: compuestos, hipertexto, multimedia.
- Capacidad de procesamiento sin medios de control adecuado de documentos.
- SIs no orientados a la gestión de documentos, que no satisfacen requisitos.

### Amenazas

- Acumulación incontrolada de documentos.
- Destrucción accidental de documentos.
- Manipulación acceso y alteración no autorizada de documentos.
- Falta de documentación, metadatos, e información contextual.
- Ineficiencias en el acceso.
- Factores agresivos que facilitan el deterioro de los soportes: campos magnéticos, oxidación y degradación de los materiales.

En caso de desastre no es aceptable ningún nivel de pérdida.



## **Criterios de conservación de la información**

**Los criterios para la conservación de los soportes, su custodia y su accesibilidad** deben ser incluidos en los planes de seguridad y en los planes de contingencia.

Los **dispositivos y soportes** informáticos de almacenamiento deben estar adecuadamente **controlados y protegidos**.

Se deben establecer **procedimientos operativos de seguridad** para proteger de daño, robo o acceso no autorizado a soportes de almacenamiento, datos de entrada y de salida del sistema, documentación del sistema, etc.

## ¿Qué aportan los Criterios SNC?

- **Ayuda en la adopción de medidas proporcionadas a cada situación:**
- **Garantía de cumplimiento de legalidad**
- **Lenguaje común**
- **Conjunto de buenas prácticas del ejercicio profesional**
- **Racionalidad:  $\Delta$  Eficacia -  $\Delta$  Productividad**
- **Orientación a la industria del sector en base a estándares**
- **Marco de interoperabilidad**
- **Economía en desarrollo, mantenimiento y formación**
- **Confianza de los ciudadanos**
- **Evolución y perfeccionamiento constante y transparente**

**El MAP se ocupa, junto con otras Administraciones, Industria, Empresas, Universidades, en la creación de normas técnicas, el seno de AENOR CTN71 SC27 y del W3C**

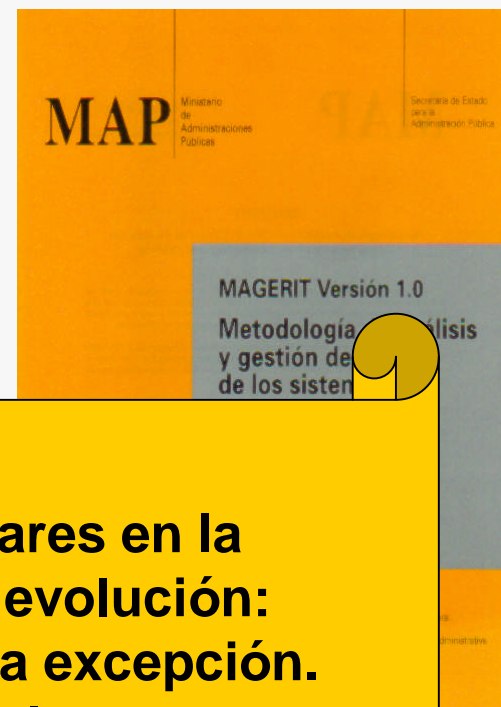
- **Código de buenas prácticas para la gestión de la seguridad de la información: UNE ISO/IEC 17799:2002**
- **Guías para la gestión de la seguridad de las tecnologías de la información: ISO/IEC 13335 (UNE 71501 -1, 2 y 3 ):2001**
- **Especificaciones de un sistema de gestión de la seguridad de la información: UNE 71502:2004**
- **Criterios Comunes para la certificación de la seguridad de la Tecnología de la Información, ISO/IEC 15408**

**Contribuciones regulares y significativas a los órganos internacionales. En ocasiones por iniciativa española:**

- **La norma ISO/IEC 18014 partes 1, 2 y 3, *Time stamping services***

# Magerit: el Análisis y la Gestión de los Riesgos

- Método
- Catálogo de Elementos
- Guía de Técnicas



**La buena gestión tiene uno de sus pilares en la cuantificación, y el seguimiento de su evolución: la seguridad de la información no es una excepción. Magerit es la “vara de medir” el estado de la seguridad de nuestras organizaciones.**

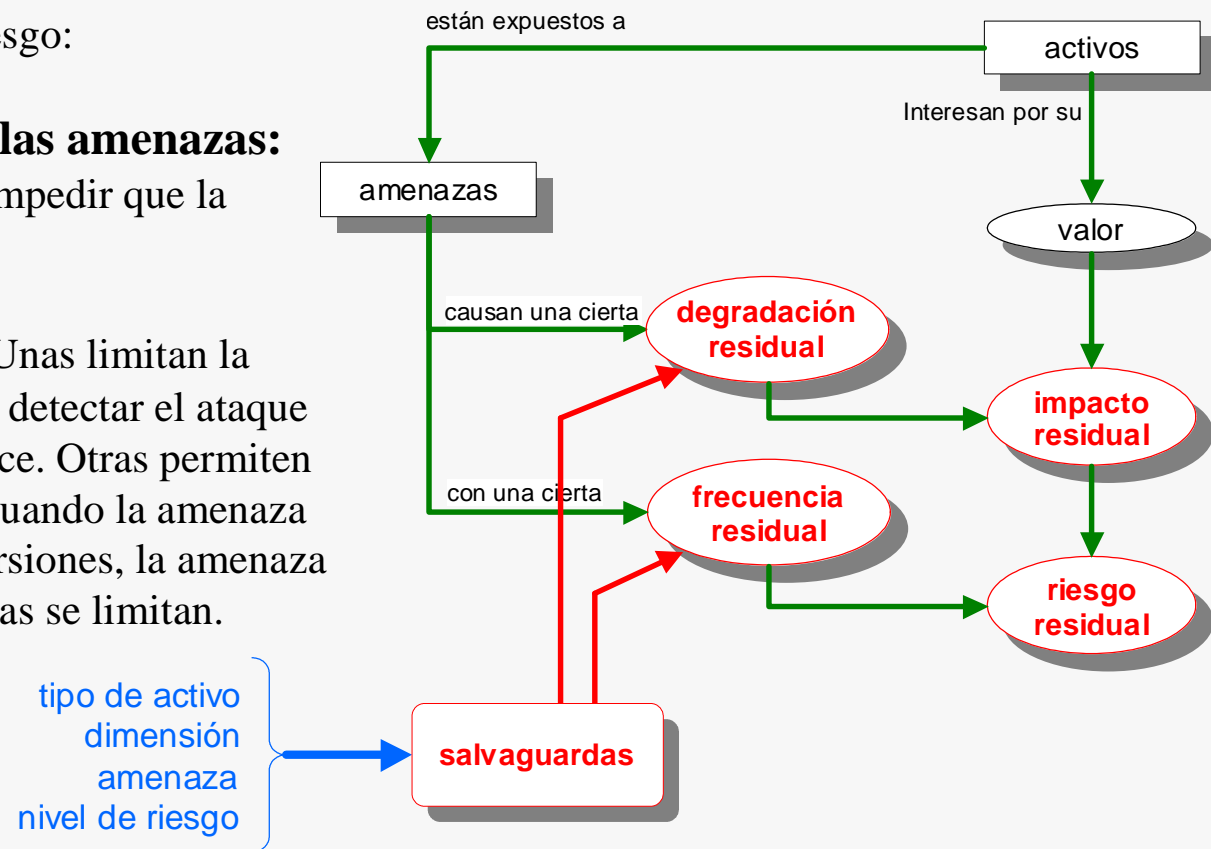
## Magerit: Objetivos

- **Concienciar** a los responsables de los sistemas de información de la existencia de riesgos y de la necesidad de atajarlos a tiempo
- Ofrecer un **método sistemático** para analizar tales riesgos
- Ayudar a descubrir y planificar las medidas oportunas para **mantener los riesgos bajo control**
- Apoyar la preparación a la Organización para procesos de **evaluación, auditoría, certificación o acreditación**, según corresponda en cada caso

**Definición:** Procedimiento o mecanismo tecnológico que reduce el riesgo.

Las salvaguardas actúan sobre el riesgo:

- **Reduciendo la frecuencia de las amenazas:** (preventivas). Las ideales llegan a impedir que la amenaza se materialice.
- **Limitando el daño causado:** Unas limitan la posible degradación; otras permiten detectar el ataque para frenar que la degradación avance. Otras permiten la pronta recuperación del sistema cuando la amenaza lo destruye. En cualquiera de las versiones, la amenaza se materializa; pero las consecuencias se limitan.



La aplicación de Magerit versión 2 mediante la herramienta PILAR contempla los Criterios SNC (colaboración MAP y CNI/CCN)



aplicaciones utilizadas para el ejercicio de potestades.

Función de seguridad

Plan de continuidad de la actividad administrativa

Plan de contingencias

**Acciones propuestas en los Criterios de Seguridad hacen referencia a MAGERIT para la obtención de los productos correspondientes.**



## La utilización de Magerit versión 2 en la Administración

Los **Criterios de seguridad, normalización y conservación** recogen los requisitos, criterios, y recomendaciones relativos a la implantación de las medidas de seguridad organizativas y técnicas para asegurar ACID de la información en el diseño, desarrollo, implantación y explotación de las aplicaciones que la Administración General del Estado utiliza para el ejercicio de sus potestades

(<http://www.csi.map.es/csi/pg5c10.htm>)

**MAGERIT versión 2** identifica y selecciona los mecanismos de salvaguarda en el marco definido por los **Criterios SNC**.

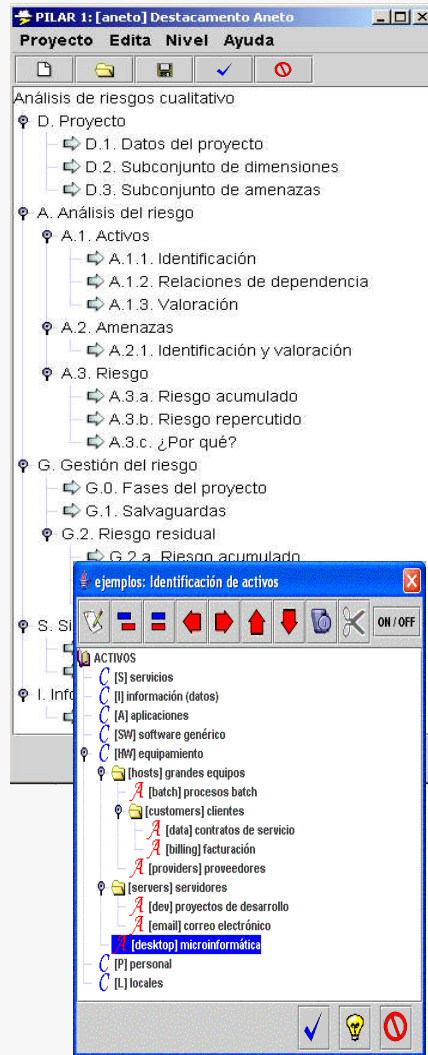
(<http://www.csi.map.es/csi/pg5m20.htm>)



## La utilización de Magerit versión 2 en la Administración

- ✓ La Herramienta **PILAR**, desarrollada por el Centro Nacional de Inteligencia – Centro Criptológico Nacional, con la colaboración del MAP, tiene librerías que permiten aplicar Magerit versión 2 y realizar el análisis y la gestión de los riesgos en el marco de los Criterios.

# Herramienta PILAR: PROCEDIMIENTO INFORMÁTICO Y LÓGICO DE ANÁLISIS DE RIESGOS

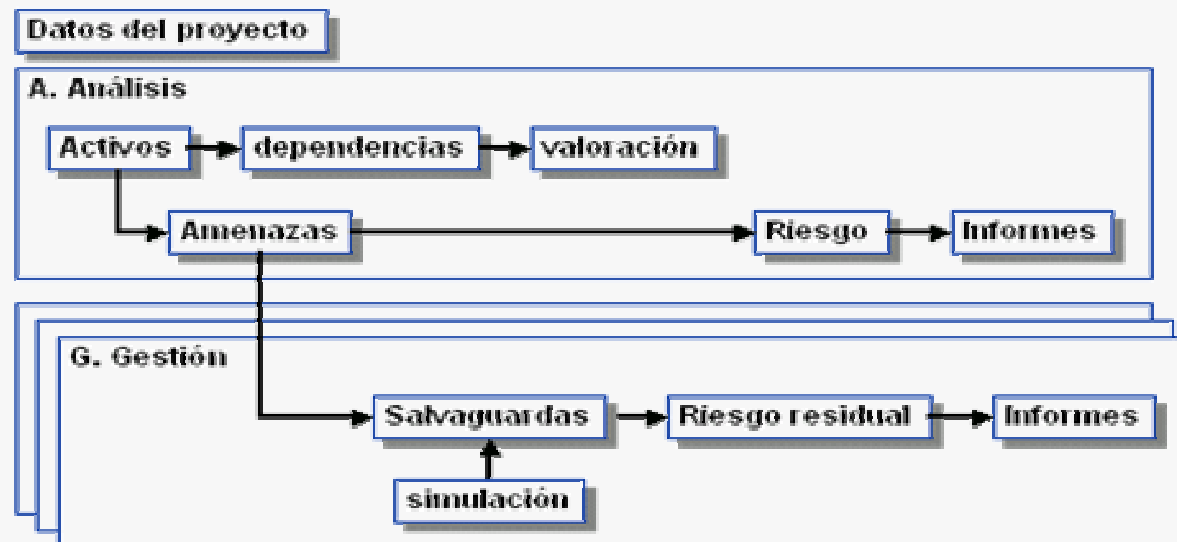


–**FACILIDAD DE USO.** Realización asistida del análisis y la gestión de los riesgos, de manera intuitiva y rápida .

–**FLEXIBILIDAD.** Utilizable a diferentes niveles de profundidad y de conocimiento de los usuarios.

–**ADAPTACIÓN ENTORNO.** Posibilidad de generación y adaptación de bibliotecas (AAPP, OTAN, EMPRESAS).

–**PRIORIZACIÓN SELECCIÓN SALVAGUARDAS.**



- ¿Qué añade “electrónica” a Administración?
- La protección del documento electrónico y la Cultura de la seguridad y confianza
- **Construcción de la eAdministración**
- Retos y perspectivas

## Plan de Acción eEurope 2005:

**una Sociedad de la Información para todos.**

Aprobado en el Consejo Europeo de Sevilla, 21/22 de junio de 2002

### **Servicios públicos en línea:**

- **Administración electrónica (*eGovernment*)**
- **e-Educación (*eLearning*)**
- **e-Salud (*eHealth*)**



## eEurope 2005 se apoya en el Programa IDABC para:

- **Interoperabilidad de los procedimientos de *back-office*.**
- **Prestación de servicios pan-europeos.**
- **Portal de la Administración de la UE:**  
punto de acceso multilingüe para servicios a ciudadanos y empresas en apoyo de la libre circulación.

**Decisión 2004/387/CE: para la prestación interoperable de servicios paneuropeos de administración electrónica al sector público, las empresas y los ciudadanos.**

**2005-2009. Objetivo: definir, apoyar y promover el desarrollo y establecimiento de servicios paneuropeos de administración electrónica y de sus redes telemáticas interoperables que ayuden a aplicar las políticas y acciones comunitarias y obtener así importantes beneficios.**

# Acciones y medidas horizontales

## Horizontal actions and measures



Horizontal actions and measures supported by IDA in order to ensure interoperability within and across networks

- ▶ [Multi-channel delivery of eGovernment services](#) [13 July 2004]
- ▶ [OSS \(Open Source Software\)](#) [15 June 2004]
- ▶ [MIReG: Management Information Resources for eGovernment](#) [31 March 2004]
- ▶ [MIDDLEWARE XML](#) [25 March 2004]
- ▶ [IDA eLINK](#) [24 March 2004]
- ▶ [EUROPEAN INTEROPERABILITY FRAMEWORK FOR PAN-EUROPEAN eGOVERNMENT SERVICES](#) [24 March 2004]
- ▶ [Bridge/Gateway CA \(Certification Authority\)](#) [24 March 2004]
- ▶ [ARCHITECTURE GUIDELINES](#) [24 March 2004]
- ▶ [PKI: Public Key Infrastructure](#) [24 March 2004]
- ▶ [MOREQ: Model Requirements for the Management of Electronic Records](#) [19 March 2004]
- ▶ [SECURITY STUDIES](#) [04 February 2004]
- ▶ [STATEL: Data Collection Tools](#) [04 February 2004]
- ▶ [TESTA: Trans European Services for Telematics between Administrations](#) [30 January 2004]
- ▶ [eOBSERVATORY: eGOVERNMENT Observatory](#) [29 January 2004]
- ▶ [Quality Assurance, Project Assessment and Evaluation](#) [29 January 2004]
- ▶ [CIRCA: Communication and Information Resource Center Administrator](#) [29 January 2004]
- ▶ [e-Procurement](#) [29 January 2004]
- ▶ [IDA-MT: Machine Translation](#) [28 January 2004]
- ▶ [IPM: Interactive Policy Making](#) [28 January 2004]
- ▶ [PORTAL OF THE EU ADMINISTRATION \(Your Europe\)](#) [27 January 2004]

Fuente: <http://europa.eu.int/ida>

**Modelo de Requisitos para la gestión de documentos electrónicos de archivo**

**<http://www.csi.map.es/csi/pg5m52.htm>**

**<http://www.csi.map.es/csi/pg3315.htm>**

## Recomendaciones IDABC sobre formatos abiertos de documentos

El Comité de Telemática entre Administraciones, de 25 EE.MM., gestor de IDA, respalda las recomendaciones relativas a la promoción de la utilización de los formatos abiertos de documentos, elevadas por su grupo de expertos en la materia (25 de mayo de 2004).

### A la Industria:

- ➔ Que se involucre en la normalización de los formatos de documentos.
- ➔ Que proporcione filtros de conversión entre formatos.
- ➔ Que aporte herramientas y servicios para que el sector público pueda migrar sus documentos a formatos XML.

### A Microsoft:

- ➔ Que se comprometa a publicar las especificaciones de Word XML.
- ➔ Que eleve sus formatos a organismos de normalización.
- ➔ Que elimine los componentes no XML de WordML.

### A OASIS:

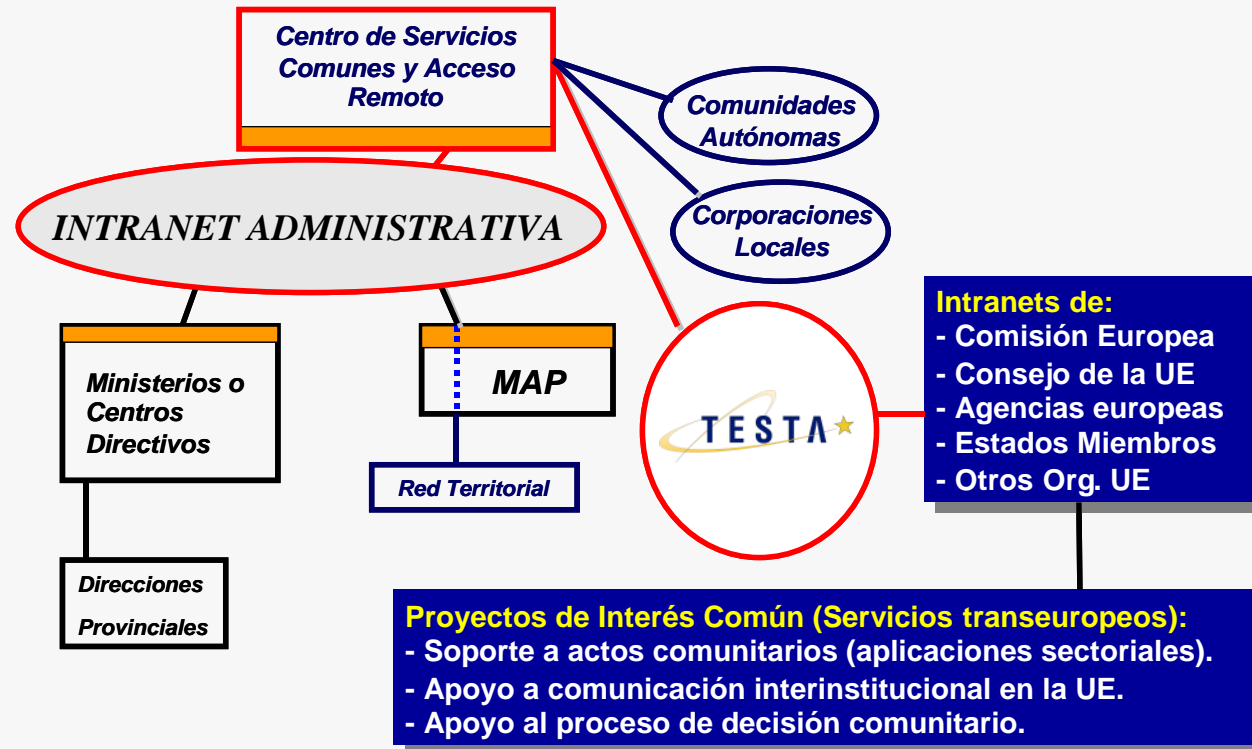
- ➔ Que eleve el Formato Abierto de Documento (ODF: *Open Document Format*) a ISO/IEC.

### Al Sector Público:

- ➔ Que utilice diversos formatos en la publicación de información.



## Enlace de la Intranet Administrativa con TESTA II (operativo junio 2000)



- **Facilita la integración efectiva de la Administración en los servicios transeuropeos.**
- **El acceso de la Administración a los servicios transeuropeos se canaliza a través de la Intranet Administrativa y TESTA II.**
- **El enlace IA-TESTA II se financia por la Comisión Europea con cargo a fondos del Programa IDA.**
- **Supera el modelo anterior de conexiones ad hoc.**
- **Tecnología y protocolos TCP/IP: configuración de encaminadores y cortafuegos.**

## Ejemplo de tarjeta electrónica de identidad



- LEY 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica. artículos 15 y 16.
- Plan Estratégico CONECTA: Metaproyecto eDNI

# Arreglo de Reconocimiento mutuo



- Alemania
- Australia
- Austria
- Canadá
- Chequia
- Corea
- **España**
- Estados Unidos
- Finlandia
- Francia
- Grecia
- India
- Israel
- Italia
- Japón
- Noruega
- Nueva Zelanda
- Países Bajos
- Reino Unido
- Singapur
- Turquía

El Arreglo significa para los países que lo hemos suscrito:

- ✓ Compartir un lenguaje transparente y riguroso de seguridad
- ✓ Métodos comunes para la evaluación de la seguridad TI

**España es Miembro de los órganos de dirección del Arreglo:**

- **Comité de Gestión (MAP)**
- **Subcomité Ejecutivo (CNI/CCN).**

# Generador de Declaraciones de Políticas de Protección de Datos de Carácter Personal

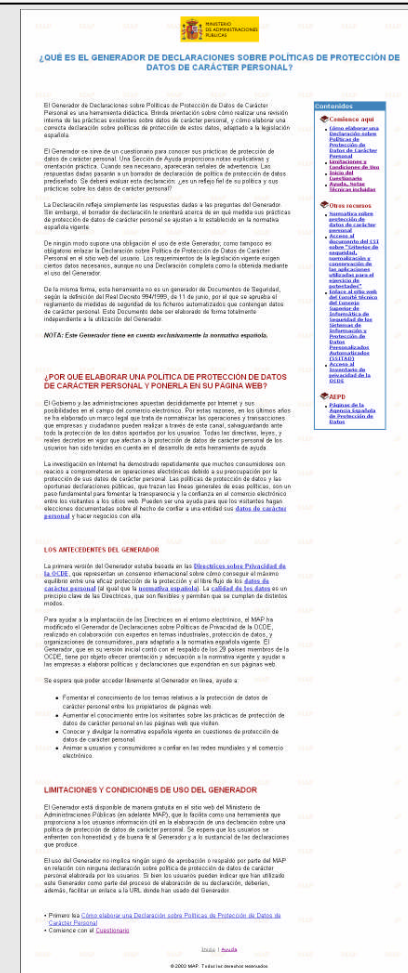
## ¿Qué es el “Generador”?

### Una herramienta DIDÁCTICA de aplicación PRÁCTICA

### Basado en FORMULARIOS WEB que guían al usuario en la:

- **Identificación de las prácticas de protección de datos de carácter personal de la organización o servicio.**
- **Redacción de una declaración formal para informar a los clientes del servicio.**

### Incluye Extracto Práctico de la regulación vigente asociada con la Protección de datos de carácter personal



[www.csi.map.es/ocde](http://www.csi.map.es/ocde) map/  
[www.csi.map.es/ocde](http://www.csi.map.es/ocde)

- ¿Qué añade “electrónica” a Administración?
- La protección del documento electrónico y la Cultura de la seguridad y confianza
- Construcción de la eAdministración
- **Retos y perspectivas**

*1) Concienciación*

*2) Responsabilidad*

*3) Respuesta*

*4) Ética*

*5) Democracia*

*6) Evaluación del riesgo*

*7) Diseño y realización de la seguridad*

*8) Gestión de la Seguridad*

*9) Reevaluación*

**Los participantes deben revisar y reevaluar la seguridad de sus sistemas y redes de información, y realizar las modificaciones pertinentes sobre sus políticas, prácticas, medidas y procedimientos de seguridad.**

**Confianza**

**Protección**

**Satisfacción derechos legítimos**

**Disuasión**

**Tecnología**

**Organización**

**Legislación**

**Cooperación**

**Educación**

**CULTURA DE LA SEGURIDAD**

**(ACID)**

## **1. Liderazgo político**

Al más alto nivel; presupuestos acordes, compromiso de innovación.

## **2. Administración abierta.**

Aumento de la **transparencia**, lucha contra la corrupción y participación ciudadana en consultas y asuntos públicos.

## **3. Giro al exterior.**

Foco en la interacción, participación y necesidades de ciudadanos y empresas; servicios públicos **multicanal personalizados**.



**4. Administración inclusiva.** Promoción de la **cultura tecnológica** (superación de la “brecha digital”).

**5. Protección de los datos de carácter personal.** Acorde a los **riesgos** a los que estén expuestos. Sensibilización acerca de la autoprotección.

**6. Confianza y Administración segura.**

Promover la **cultura de la seguridad**. Establecer la Identidad Personal Electrónica. **Gestión del riesgo** y promoción de la certificación de la seguridad.

## **7. Interfaz único de la Administración como ente proveedor de servicios a los ciudadanos y empresas.**

- Intercambio interno de información (“back office”), previo consentimiento del interesado. Construir infraestructuras (intranet, portales interactivos, conservación del documento electrónico).
- Mejorar la **cooperación y la concertación** entre instituciones, públicas o privadas.

## ***8. Mejora de la calidad, la productividad y de la racionalidad.***

- Revisar los procesos para evitar reproducir ***condicionantes de tecnologías previas***, o sin merma de los mecanismos de garantía o de control.
- Establecer marcos de interoperabilidad y esquemas comunes de datos basados en ***estándares*** que faciliten la reutilización.

**9. Promover la investigación y la innovación**  
en el ámbito específico de la e-Administración.

**10. Formación de los empleados públicos**  
como “trabajadores del conocimiento”.

Es condición para el éxito de la **asimilación de la innovación**, por los recursos humanos o por las organizaciones.

- ✓ La seguridad, entendida como proceso complejo, ***proporcionada al riesgo***, forma parte de las ocupaciones proactivas de la Administración, en actuaciones regulatorias, métodos y criterios y proyectos, horizontales o sectoriales.
- ✓ Las administraciones públicas participan y fomentan la ***Cultura de la Seguridad***, junto a la Investigación y Docencia, Industria y Empresa, y Usuarios las CC.AA ´s y las EE.LL ´s y demás partes interesadas, como componente inseparable de la interoperabilidad y de la construcción de la confianza

## Secretaría del Consejo Superior de Informática y para el Impulso de la Administración Electrónica



C/ María de Molina, 50, 3ª planta, 28006 MADRID  
Tel: + 34 91 273.24.69 - Fax +34 91 273.29.04  
[secretaria.csi@map.es](mailto:secretaria.csi@map.es)

[Inicio](#)

[SSITAD](#) Seguridad y Legislación

[ÍNDICE DE CONTENIDOS EN  
MATERIA DE SEGURIDAD](#)

- [El Consejo y sus Comisiones](#)
- [El Consejo informa](#)
- [Áreas de actuación](#)
- [Servicios y productos](#)
- [Informática de la Administración en cifras](#)
- [Documentos en castellano en inglés](#)
- [Sociedad de la Información](#)
- [Propiedad Intelectual de los Programas de Ordenador](#)
- [Foros de debate](#)

### Aplicaciones para el ejercicio de potestades: MÉTODOS Y CRITERIOS

- [Criterios de seguridad, normalización y conservación de las aplicaciones para ejercicio de potestades](#)
- [Metodología de análisis y gestión de riesgos de los sistemas de información \(MAGERIT\)](#)

### EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LA SEGURIDAD DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

- [Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de Certificados de la Evaluación de la Seguridad de las Tecnologías de la Información](#)
- [Arreglo sobre el Reconocimiento de los Certificados de Criterios Comunes en el campo de la Seguridad de la Tecnología de la Información](#)
- [Esquema Nacional de Evaluación y Certificación de la Seguridad de los Sistemas de Información](#)

### LEGISLACIÓN: POLÍTICA DE SEGURIDAD Y APLICACIONES PARA EL EJERCICIO DE POTESTADES

- [Normativa sobre utilización de técnicas electrónicas, informáticas y telemáticas por la Administración General del Estado](#)
- [Normativa sobre protección de datos de carácter personal](#)
- [Normativa sobre evaluación y certificación de la seguridad de los sistemas de información](#)

**SSITAD (Comité Técnico del Consejo Superior de Informática de Seguridad de los Sistemas de Información y Protección de Datos Personalizados Automatizados):** qué es, objetivos, organización

### NORMALIZACIÓN EN SEGURIDAD DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

- [Participación del MAP en el Subcomité AEN/ctn 71/SC 27 "Técnicas de Seguridad - Tecnología de la Información"](#)