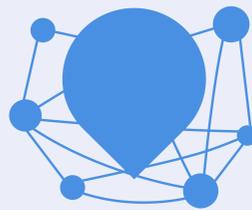




## #ARCHIVEMOSLACOVID19



### CONSEJOS PARA LOS ARCHIVOS



Los archivos siempre hemos estado al servicio de la sociedad para preservar nuestro patrimonio documental del pasado, pero podemos demostrar también nuestro valor como instituciones de confianza a la ciudadanía para construir conjuntamente el patrimonio documental del futuro.

### Define las líneas básicas



- 🎯 Asesórate a través de archivos que haya realizado proyectos anteriores de #ArxivemelMoment.
- 🎯 Establece los formatos, el ámbito geográfico y el alcance temporal del material que quieres ingresar.  
- 🎯 Asegúrate que dispones de una estructura suficiente (acceso al servidor, capacidad de almacenamiento, etc) para los ingresos iniciales.
- 🎯 Propón a tu institución el diseño de un trámite electrónico específico de cesión.
- 🎯 Plantea la captura directa de XXSS, pero recuerda que necesitas:
  - Disponer de herramientas y conocimiento (Twarc, Webrecorder, SocialFeedManager)
  - Proponer HT o etiquetas que ayuden a segmentar la captura
  - Establecer un código ético de recogida y uso de la información
- 🎯 Planifica las fases y necesidades de una actuación archivística completa (ingreso, tratamiento, retorno social).



### Ábrete a la ciudadanía

Prepara materiales de difusión adaptados a los diferentes canales de comunicación.



Integra en la sede electrónica de tu institución el trámite de cesión, facilitando así:

- recogida coherente de los metadatos básicos
- punto de acceso único para la ciudadanía

Habilita, si no es posible, una dirección de correo electrónico para:

- recibir directamente la documentación
- utiliza servicios gratuitos de intercambio de ficheros

Busca de manera pro activa la cesión de los materiales relevantes:

- de colectivos especialmente implicados en la gestión de la crisis
- de grupos o lugares tradicionalmente poco representados en el archivo

Aprovecha para crear comunidad en tu ámbito territorial, ya que así potenciarás dinámicas de colaboraciones futuras.



### Prepárate para un tratamiento participativo

- ☁️ Recuerda que estos documentos no tienen procedencia orgánica si no social.
- ☁️ Integra, por ese motivo, a la ciudadanía en el tratamiento archivístico (piensa, por ejemplo, en la evaluación y como evitarás así una excesiva redundancia).
- ☁️ Propón la necesidad de utilizar plataformas web gratuitas (Omeka, Mukurtu) para facilitar la fase de tratamiento.
- ☁️ Piensa en un programa de talleres y charlas cuando finalice el confinamiento:
  - ➡️ organiza por zonas geográficas, sectores o agente sociales, franjas de edad, etc.
  - ➡️ expón primero los criterios profesionales para, conjuntamente, determinar la relevancia de unos u otros documentos
  - ➡️ codiseña las formas de difundir y reutilizar el material resultante



¡La AAC está contigo!

