



#ARCHIVEMOSLACOVID19: CONSEJOS PARA LA CIUDADANÍA

Participa en la preservación de evidencias sobre los efectos sociales de la COVID19 cediendo a los archivos públicos los testimonios más relevantes de tu experiencia. Crear democráticamente una memoria pública plural es uno de los caminos para fortalecer socialmente nuestra democracia presente.

Contextualiza tus fotos y grabaciones

- Los dispositivos mediante los cuales realizas fotos y vídeos generan de forma automática información (metadatos) de la hora, el día y el formato en que se crearon.
- Sin embargo, si queremos contar con información de calidad y contrastable, se necesitan otros datos de contexto.
 - Vincula los siguientes cuatro datos básicos: autor (nombre de la persona física o jurídica), ubicación (calle, zona aproximada), título (acción que se recoge, de la forma más breve posible), derechos de acceso y difusión (indica que, inicialmente, cedes el derecho de reproducción y consulta).
- Tómate el tiempo que necesites, así podrás acabar de valorar mejor que documentos son los más representativos. Preservar la información no requiere rapidez si no rigor.
- Cuando lo tengas bien descrito es el momento de poner en orden tu archivo.

Localiza el archivo más cercano

- El Archivo Municipal de tu localidad será el centro en el que tu testimonio podrá tener más sentido.
- Si no existe, dirígete al archivo comarcal, provincial o de ámbito superior en el que se halle tu municipio.

Cede tus testimonios al Archivo

- Puedes hacerlo a través de Internet utilizando:
 - el trámite electrónico o formulario habilitado por el archivo.
 - La dirección oficial de correo del archivo.
 - envía las imágenes en forma de adjunto
 - Utiliza servicios gratuitos de intercambio de ficheros (wetransfer) en caso que tengan un peso importante
- Puedes esperar a que haya finalizado el confinamiento y hacerlo presencialmente:
 - llevando las fotos o los vídeos en un pendrive u otro dispositivo
 - llevando el material analógico



- el personal del archivo te recibirá y dejará constancia.

#ARCHIVEMOSLACOVID19: CONSEJOS PARA LOS ARCHIVOS

Los archivos siempre hemos estado al servicio de la sociedad para preservar nuestro patrimonio documental del pasado, pero podemos demostrar también nuestro valor como instituciones de confianza a la ciudadanía para construir conjuntamente el patrimonio documental del futuro.

Define las líneas básicas

- Asesórate a través de archivos que haya realizado proyectos anteriores de #ArxivemelMoment.
- Establece los formatos, el ámbito geográfico y el alcance temporal del material que quieres ingresar.
- Asegúrate que dispones de una estructura suficiente (acceso al servidor, capacidad de almacenamiento, etc) para los ingresos iniciales.
- Propón a tu institución el diseño de un trámite electrónico específico de cesión.
- Plantea la captura directa de XXSS, pero recuerda que necesitas:
 - Disponer de herramientas y conocimiento (Twarc, Webrecorder, SocialFeedManager)
 - Proponer HT o etiquetas que ayuden a segmentar la captura
 - Establecer un código ético de recogida y uso de la información
- Planifica las fases y necesidades de una actuación archivística competente (ingreso, tratamiento, retorno social).

Ábrete a la ciudadanía

- Prepara materiales de difusión adaptados a los diferentes canales de comunicación.
- Integra en la sede electrónica de tu institución el trámite de cesión, facilitando así:
 - recogida coherente de los metadatos básicos
 - punto de acceso único para la ciudadanía
- Habilita, si no es posible, una dirección de correo electrónico para:
 - recibir directamente la documentación
 - utiliza servicios gratuitos de intercambio de ficheros
- Busca de manera pro activa la cesión de los materiales relevantes:
 - de colectivos especialmente implicados en la gestión de la crisis
 - de grupos o lugares tradicionalmente poco representados en el archivo



- Aprovecha para crear comunidad en tu ámbito territorial, ya que así potenciarás dinámicas de colaboraciones futuras.

Prepárate para un tratamiento participativo

- Recuerda que estos documentos no tienen procedencia orgánica si no social.
- Integra, por ese motivo, a la ciudadanía en el tratamiento archivístico (piensa, por ejemplo, en la evaluación y como evitarás así una excesiva redundancia).
- Propón la necesidad de utilizar plataformas web gratuitas (Omeka, Mukurtu) para facilitar la fase de tratamiento.
- Piensa en un programa de talleres y charlas cuando finalice el confinamiento:
 - organiza por zonas geográficas, sectores o agente sociales, franjas de edad, etc.
 - expón primero los criterios profesionales para, conjuntamente, determinar la relevancia de unos u otros documentos
 - co-diseña las formas de difundir y reutilizar el material resultante