



## **ACTA DE LA REUNIÓ DE L'AAC**

Número: 08/2020

Data: 19 d'octubre de 2020

Hora d'inici: 16:40

Hora de finalització: 19:15

Lloc: Plataforma digital jitsi (de jitsi.org)

### **Assistents:**

Joan Soler, president

Dolors Visa, vicepresidenta

Montserrat Clavell, secretària

Marta Munuera, tresorera

Mercè Aymerich, vocal de Relacions Institucionals

Núria Batllem, vocal d'Atenció a l'Associat

Elisenda Cristià, vocal de Publicacions

Erola Simon, vocal de Difusió

Pilar Campos, vocal de Comunicació

Francesc Giménez, vocal de Formació

Carla Meinhardt, vocal d'Empresa i Innovació

Vicenç Ruiz, vocal de Recerca

### **S'excusen:**

Jaume Munuera, vocal de Treball

Vicenç Conde, vocal d'Estatus Professional

Maria Funés, personal administratiu de l'AAC

## **1. Aprovació de l'acta anterior**

Aprovació de l'acta 07/2020.



## 2. Estat dels comptes

L'estat dels comptes al dia 19 d'octubre de 2020 és el següent:

- Despeses executades: 67.419,25 € de 110.500 €.
- Ingressos rebuts: 106.889,90 € de 110.500 €.

La Sra. Marta Munuera explica que cal acabar de recollir totes les factures pendents de pagar. Demana a tothom que tingui despeses pendents de passar a Tresoreria que les passi com abans millor. Sobre tot, recordar als formadors que passin les seves minuts abans d'acabar l'any, cal fer les despeses necessàries de difusió i publicitat pendents i l'arxivera contractada ha de passar també la factura.

A les partides de viatges i representacions hi ha incloses les despeses de principis d'any corresponents al CNADE i al CNIS, però ja no n'hi haurà més.

Pel que fa als ingressos, explica que acabarem l'any correctament, amb els ingressos que esperàvem.

La Sra. Erola Simon diu que pel que fa a les partides del web, hi ha diferència respecte al pressupostat perquè ara s'encarrega ella mateixa de bona part de les modificacions i, com que no s'encarreguen a l'empresa, no genera una despesa com feia en anys anteriors. L'any que ve s'hauria d'abaixar aquesta partida ja que la despesa és menor si es fa de manera autònoma. Per aprofitar la partida aquest any, proposa actualitzar la borsa de treball, que es manté encara amb el format de web antiga. Parlarà amb el Sr. Jaume Munuera per si creu que és interessant demanar a l'empresa que desenvolupi una nova web per a la borsa de treball. En funció de quant sigui el pressupost es decidirà si es tira endavant aquest any o el vinent.

El Sr. Joan Soler apunta que a les despeses encara falta incloure la campanya permanent de captació de socis, la despesa de l'enviament de correus que es fa a totes les persones associades a finals d'any (i que aquest any inclouria, a més a més del calendari i el gomet, l'especial de la revista La DaDa, l'exemplar en paper de la revista Núvol i una mascareta amb el logotip de l'AAC), la despesa de l'exemplar de la DaDa i la despesa de les mascaretes.

La Sra. Mercè Aymerich diu que cal incloure també en les despeses d'aquest any l'assessorament de l'advocada Eva Izquierdo pel que fa al tema del recurs que vam presentar contra la convocatòria del procés selectiu per proveir 20 places del cos de



titulació superior de la Generalitat de Catalunya, arxivística (grup A, subgrup A1) (núm. de registre de la convocatòria 245).

### **3. Oposicions de la Generalitat de Catalunya**

El Sr. Joan Soler explica la reunió mantinguda amb l'advocada Eva Izquierdo el dia 17 de setembre, sobre el recurs que es va presentar contra la convocatòria del procés selectiu per proveir 20 places del cos de titulació superior de la Generalitat de Catalunya, arxivística (grup A, subgrup A1) (núm. de registre de la convocatòria 245), i del qual no hem obtingut resposta. L'advocada explica que en realitat, el termini per donar resposta és de fins a 6 mesos (no d'un mes, com pensàvem) i que, per tant, finalitza el 8 de febrer.

L'advocada recomana negociar abans del 8 de febrer amb la DG de Funció Pública per a la modificació d'alguna part de les bases. L'advocada creu que, en aquest tipus de situacions, abans d'arribar a un contenciós, cal mirar d'esgotar totes les opcions de negociació, ja que les bases estan subjectes a interpretació i, si la interpretació final del jutge no fos favorable, no només no s'aconsegueix el que es volia amb el recurs sinó que s'assenta jurisprudència.

També diu que com a associació cal anar amb compte amb establir uns criteris que afavoreixen un gran segment de les persones que es presenten però no a un altre segment, essent socis els dos segments.

Una altra opció que proposa l'advocada és oferir un recolzament individualitzat a les persones associades que decideixin interposar un recurs contenciós-administratiu personal, però el Sr. Joan Soler diu que costa veure en què es podria concretar aquest recolzament individual.

El Sr. Joan Soler insistirà per poder mantenir una reunió amb la DG de Patrimoni Cultural.

S'acorda esgotar les vies per trobar una solució negociada abans del termini del 8 de febrer per modificar les bases de la convocatòria del procés selectiu per proveir 20 places del cos de titulació superior de la Generalitat de Catalunya, arxivística (grup A, subgrup A1) (núm de registre de la convocatòria 245). Si no s'ha arribat llavors a una solució negociada, es valorarà els següents passos a seguir.



#### **4. Modificació dels estatuts de l'AAC**

El Sr. Joan Soler explica que ha passat la proposta del grup de treball a tota la Junta Directiva i ja n'ha rebut algunes aportacions. Recull també els nous comentaris que s'aporten en aquesta reunió.

S'aprova aquest primer esborrany i posar-lo a disposició de totes les persones associades. Aquesta posada a disposició es farà a través de la part privada de la pàgina web, on s'inclourà el document d'esborrany junt amb un text introductori escrit pel Sr. Joan Soler i es donarà un mes de marge (tot el mes de novembre) per tal que totes les persones associades puguin fer-hi les aportacions que considerin.

#### **5. Congrés de Sant Cugat del Vallès**

Es va mantenir una reunió amb l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, per mirar com afectaven les mesures sanitàries a la celebració del Congrés, i es van adoptar els acords següents:

- El format del congrés serà virtual, no presencial.
- El congrés presencial es farà el 2023 a Sant Cugat del Vallès, per tant l'AAC manté el compromís amb la ciutat.
- Al 2021 l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès manté la col·laboració en el congrés virtual de l'AAC d'alguna manera, tot i que encara està per determinar el tipus de col·laboració.
- Es manté la composició dels comitès.
- S'habilita el comitè organitzador per, amb la proposta de pressupost que farà IntGrup, determinar dies, horaris i format de sessions.

La Sra. Dolors Visa explica la primera proposta de celebració de congrés, que seria amb el mateix format que el presencial però en virtual, és a dir, ponències de matí i tarda durant dos dies (segurament dijous 13 i divendres 14 de maig) i dissabte al matí. Hi hauria una inauguració presencial en alguna sala de Sant Cugat del Vallès que s'emetria en streaming per als assistents. Les sessions no serien massa llargues. Es reservaria el dia de divendres per a les conferències que requereixen traducció (matí els d'horaris europeus i tarda horaris americans). El dissabte al migdia es faria la clausura, a poder ser amb el mateix format que la inauguració. Pel que fa al tema social, cal una nova reunió amb noves idees per veure com es podria vehicular.



Tot i això, l'única cosa clara és que serà el mes de maig i en format telemàtic íntegrament. La resta està tot per decidir: número de dies, matí i tarda, format, etc.

El Sr. Francesc Giménez apunta que els congressos virtuals de matí i tarda poden ser molt feixucs.

La Sra. Marta Munuera explica que el Comitè científic està fent pluja d'idees i pensant el contingut i els eixos, però que els interessa saber el format del Congrés (per saber com muntar la programació, quantes sessions podran fer), i per això és important saber quina plataforma farem servir: si permet sessions en directe, sessions gravades que es puguin veure durant diferents dies, saber si es podrà interactuar amb la gent, etc.

La Sra. Pilar Campos diu que al no tenir limitacions d'organització, podríem explorar noves fórmules: es podria plantejar fer el congrés tot el mes de maig, amb ponències temàtiques per setmanes, o tot el 2021.

La Sra. Montserrat Clavell demana que s'aclareixi també com es cobriran les despeses del Congrés: si es farà pagar, si hi haurà quota mínima, etc.

El Sr. Francesc Giménez explica un congrés virtual on va anar i que creu que pot ser un bon format. Es feia de tardes i hi havia diverses sales paral·leles, en les quals es podia entrar i sortir lliurement. Hi havia moderadors, espai de debat, la gent podia parlar. Com que hi havia diverses sales (4 o 5), el nombre d'assistents era menor, i es feien les preguntes al xat (hi havia més preguntes que a un congrés presencial, per tant).

El Sr. Joan Soler diu que per a la propera junta caldria tenir un esquema més clar i que és important explicar ja als socis que el congrés serà virtual. La seva proposta és que el comitè organitzador estudiï la possibilitat de fer un congrés de dilluns a dijous, de tardes, per a la setmana del 10 al 16 de maig, i així determinar ja les dates.

## **6. Campanya de captació de socis**

La Sra. Núria Batllem explica el pressupost que ens ha fet arribar l'empresa de publicitat. La intenció és simplificar el formulari d'alta per associar-se i adjuntar-lo a la pàgina de formació. Els destinataris d'aquesta campanya són les persones que hagin fet formació amb l'AAC però que no siguin sòcies. Per això rebran un mailing que els redirigirà a tota la campanya.



Juntament amb la Sra. Erola Simon ja s'han fet alguns canvis a l'apartat "Associat": s'ha concentrat la informació que abans hi havia en tres seccions diferents del web en una de sola, s'ha simplificat el text i s'ha canviat "vull fer-me soci" per "vull associar-me".

El nom de la nova landing de l'apartat de "Formació" serà "Programa formatiu vigent".

La Sra. Marta Munuera diu que cal tenir en compte que la Sra. Maria Funés doni el vistiplau al formulari, ja que ella sap què necessita per donar una persona d'alta.

La Sra. Carla Meinhardt diu que cal mantenir un formulari per als socis institucionals i la Sra. Núria Batllem li respon que està previst separar els dos formularis.

El Sr. Joan Soler demana que es concreti quins passos cal seguir a partir d'ara i veure si pot estar enllestit a mitjans de novembre.

S'aprova tirar endavant aquesta nova campanya.

## **7. Estat sumari de les vocalies**

### **Empresa**

La Sra. Carla Meinhardt explica la situació del Laboratori d'Arxiu Municipals (LAM), que se celebrarà els dies 19 i 20 de novembre. El programa està pràcticament tancat i ja hi ha la imatge definida. Aquesta setmana es posarà en funcionament el web del LAM i llavors ja se'n podrà començar a fer difusió. Les inscripcions les farà directament IntGrup aquest any.

Pel que fa al Congrés, el Sr. Joan Soler li demana que estudiï la participació dels patrocinadors.

La Sra. Carla Meinhardt diu que pel que fa a la publicació de la revista de la DaDa cal coordinar-se pel tema dels patrocinadors.

### **Publicacions**

La Sra. Elisenda Cristià explica que hi ha publicats 57 articles en el que portem d'any a la revista la DaDa, tot i que cada vegada costa més trobar articles. Han fet una anàlisi de les xarxes i hi ha una tendència a l'alça.

Ensenya a la Junta la proposta de la publicació especial de la DaDa en paper, que consistirà en una tria d'uns 20 articles i se'n farà una tirada de 900 o 1000 exemplars.



Ensenya també una proposta de pressupost per a les mascaretes. L'empresa enviarà dos o tres dissenys per a que puguem triar el disseny final.

L'empresa Artyplan digitalitzarà els articles del Lligall que faltaven per al Racó. Per a poder-ho fer, l'empresa demana algun Lligall antic per poder-lo guillotinar i digitalitzar millor. La Sra. Elisenda Cristià es posarà en contacte amb la Sra. Montserrat Clavell per als números que necessita.

El Consell de Redacció ja està preparant el nou número de la revista Lligall, que serà el 44. La proposta de títol és la següent: "Els arxius com a fiscalitzadors del poder. Els fons dels presidents i dels alts càrrecs públics". Ja tenen diversos articles emparaulats. Han demanat a l'ESAGED treballs dels diferents màsters que ofereix per veure si algun hi encaixa.

La Sra. Elisenda Cristià diu que es va debatre al Consell de Redacció si la revista Lligall havia d'oferir tots els continguts en obert des del mateix moment de la publicació, no al cap d'un any com es fa actualment, i que van concloure que podia ser un fet positiu, ja que els autors podrien veure publicats els seus articles immediatament. Enguany ja s'han ofert un parell d'articles en obert, però pensa que caldria valorar obrir-lo del tot. La Junta no arriba a un acord en aquest punt i per tant de moment es manté el sistema com enguany.

### **Relacions internacionals**

La Sra. Marta Munuera explica que hi va haver 14 candidatures que es van presentar al Comitè de l'ICA per a un total de 12 places. Dues candidatures van ser descartades i les 12 restants van resultar les candidates per a la proposta que es farà a l'Assemblea General online de l'ICA del 16 de novembre. Es va determinar que d'aquestes places 5 serien de continuïtat i 7 serien noves incorporacions.

La constitució de l'ICA requereix que l'aprovació es faci en un Congrés, però enguany el congrés d'Abu Dhabi s'ha posposat per la COVID i, per tant, l'Assemblea General aprovarà de manera provisional aquestes candidatures fins a la realització del Congrés d'Abu Dhabi del 2021.

A la primera reunió després de la constitució del Comitè s'elegiran els càrrecs i s'establirà el pla de treball per al 2021-2024. Fins ara la Sra. Marta Munuera feia de Web Master i estaria bé que en el nou comitè pogués ser Secretària.



## Comunicació

El mes d'octubre hi ha hagut bastant moviment, pels temes de formació, del congrés de transparència i Seminari d'arxius i esports. La campanya #PreguntemAlsArxius, que va ser una mica improvisada, va tenir bastant èxit d'acollida entre els arxius, tot i que poca participació.

La Sra. Pilar Campos ha organitzat un grup de community managers d'arxius de twitter, per poder fer difusió conjunta de les campanyes. Tot i això el grup tenia una limitació de 50 persones i algú es va quedar fora.

Per algunes queixes que ha tingut, es podria fer una pregunta general per si a alguna persona associada li falta o ha perdut el carnet, i a l'hora de fer l'enviament del gomet aprofitar per enviar també el carnet. S'acorda fer la pregunta en un newsletter amb el contacte per si cal demanar-ne un de nou, que li arribi a la Maria i ella ho gestioni.

## Formació

S'ha hagut de posposar el curs presencial sobre GLAM per al curs que ve (2021) ja que no es podia fer presencial. L'altre curs presencial previst per al desembre, el del CRBMC, està pendent de les mesures.

Per al novembre hi ha previst:

- Seminari arxius empresa (3 i 5 de novembre)
- Laboratori experiències 2020 de l'ESAGED (26 de novembre, pendent de confirmar)
- Seminari d'arxius eclesiàstics (27 de novembre)
- Seminari interdisciplinarietat (pendent de data)

## Treball

El Sr. Jaume Munuera assumirà les funcions de la vocalia d'Estatus.

## 8. Precs i preguntes

No hi ha precs i preguntes.





## Moviments de socis

**Altes: 11**

**Baixes: 6**

**Canvi de condició: 0**

A les 19:15 h el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

Montserrat Clavell i Pons La secretària	Joan Soler Jiménez El president
--	------------------------------------