



1 D'ABRIL DE 2021

PROJECTE SINERGIES

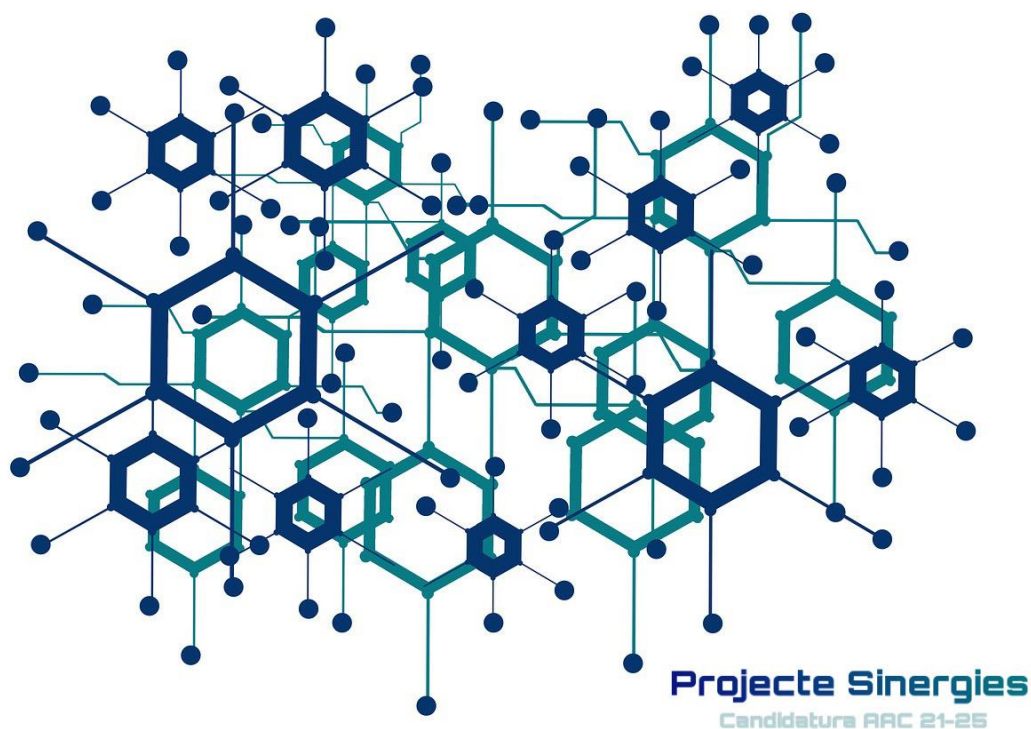
PRESENTACIÓ I CARTA D'INTENCIONS

CANDIDATURA 2021-25 A L'AAC



Projecte Sinergies

Junta 2021-25



MISSIÓ

Impulsar i liderar el debat en el si de la professió per tal de donar una resposta real i conjunta als grans canvis viscuts i als reptes de futur del nostre sector, al temps que definim una estratègia d'aliances que permeti situar el i la professional de l'arxivística de Catalunya -des de cada un dels seus llocs de treball- en la posició organitzativa, social i funcional que li és pròpia i sempre alineats amb les estratègies i visions internacionals en els diferents àmbits de la governança de la informació i les dades, el patrimoni i la gestió documental.

MEMBRES I PROPOSTA DE VOCALIES

VOCALIA	NOM	NÚMERO SOCI/A	ORGANISME	CIUTAT
Presidència	Francesc Gimenez	N-1123	SACGI	Sant Cugat del Vallès
Vicepresidència	Almudena Gutierrez	N-1218	Arxiu municipal La Garriga	La Garriga
Secretaria	Montserrat Clavell	N-1118	Arxiu municipal de Mataró	Mataró
Tresoreria	Sergi Borralló	N-1112	Diputació de Tarragona	Tarragona
Relacions institucionals	Mercè Aymerich	N-1136	Arxiu municipal de Sant Andreu de la Barca	Sant Andreu de la Barca
Projecció internacional	Marta Munuera	N-1045	Arxiu municipal de Terrassa	Terrassa
Recerca i innovació	Julio Quilez	N-1685	Arxiu Comarcal de l'Alt Urgell	La Seu d'Urgell
Defensa i estatus professional	Jaume Munuera	N-1376	Parlament de Catalunya	Barcelona
Món laboral i impuls professional	Olga Giralt	N-1587	Consultora independent	
Estratègia patrimonial	Jordi Vilamala	N-778	Arxiu General de la Diputació de Barcelona	Barcelona
Capacitació i perfeccionament professional	Christian Moreno	N-1418	Consell Comarcal del Vallès Occidental	Terrassa
Publicacions i acció educativa	Elisenda Cristià	N-1449	Arxiu municipal de Reus	Reus
Continguts digitals	Erola Simon	N-1038	Arxiu Comarcal de la Cerdanya	Cerdanya
Difusió	Pilar Campos	N-1505	Institut Municipal d'Hisenda	Barcelona
Ètica i qualitat professional	Carla Meinhardt	N-1367	Àrea Metropolitana de Barcelona	Barcelona

ESTRUCTURA DE VOCALIES I MISSIONS

A cada vocalia se li estableix una missió que la defineix i la situa en el marc de la missió global de la candidatura per aquests propers 4 anys.

VOCALIA	FUNCIÓ ESTATUT– art. 4	LINIES ESTRATÈGIQUES PRIORITÀRIES	MISSIÓ
Presidència	1-11	1-11	<p>Vetllar per l'impuls de les funcions indicades en els estatuts i de les línies estratègiques de la candidatura.</p> <p>Recollir sensibilitats internes i externes a la professió, propostes i projectes i fer-ne l'assignació i prioritització corresponent.</p> <p>Ser el representant en entorns institucionals.</p>
Vicepresidència	1-11	1-11	<p>Assessorar i acompanyar la presidència en les tasques derivades de la seva missió i substituir-la en aquells espais i actuacions que sigui necessari per absència d'aquesta o perquè així s'estableixi internament.</p>

Secretaria	6	5, 6	Garantir la transparència i legalitat de les accions de la Junta, documentar-ne els actes i acords presos i assessorar en el compliment dels estatuts i dels processos de participació previstos. Vetllar per la correcta gestió documental de l'AAC i mantenir l'espai de transparència actualitzat, accessible i autèntic, assegurant els processos d'elaboració adequats per al seu correcte manteniment i accés permanent.
Tresoreria	6	1-11	Vetllar per la correcta gestió i responsabilitat dels fons econòmics de l'AAC i retre comptes a la Junta Directiva. Preparar l'estat de comptes i el pressupost anual per presentar a l'Assemblea General. Vetllar per garantir una gestió equilibrada dels pressupostos i els comptes econòmics de l'AAC.
Relacions institucionals	8	2, 7	Establir els contactes i marc necessari per crear punts de reunió, diàleg i trobada de l'AAC amb les institucions, administracions i altres organismes públics o privats amb els quals l'AAC requereixi establir una relació per tal de fomentar o vetllar alguns dels punts estratègics o funcions dels estatuts.

Projecció internacional	3	1, 9	Projectar l' AAC com una associació professional exemple i referència a nivell internacional. Participar en grups de treball i projectes internacionals de primer nivell amb l'objectiu de ser part activa i proactiva dels grans espais de debat universals.
Recerca i innovació	11	1, 3	Promoure la recerca en l'àmbit de l'arxivística i acostar les tendències més innovadores, mitjançant l'elaboració de jornades i congressos de primer nivell, tenint en compte totes les vessants i interessos dels associats/ades.
Defensa i estatus professional	1	10, 11	Potenciar i defensar el treball i la figura de la persona professional associada, tant en l'accés a la funció pública, com al valor i posicionament en l'entorn privat, procés de selecció i posicionament orgànic, així com defensar els drets i interessos davant de les institucions on desenvolupin la seva feina.
Món laboral i impuls professional	10, 5	8, 10	Impulsar la relació amb el sector empresa, connectant les necessitats del sector amb les competències i oferta de les persones associades, com a actius de coneixement i valor per a la creació de negoci. De la mateixa manera, acostar aquest món laboral als nous professionals -estudiants i professionals d'altres sectors afins- i obrir portes i sinergies amb aquest sector laboral.

Estratègia patrimonial	4, 8	4, 7	Potenciar la feina i tasca dels arxius com a garants de la preservació de la documentació històrica, donar valor al patrimoni documental, situant els equipaments en un espai clar dins del marc actual, amb projectes específics que els posicionin dins del nou entorn digital.
Capacitació i perfeccionament	7	1, 3	Promoure i facilitar la formació professional continuada amb una vessant internacional i d'aproximació a la realitat diària dels i les associades, així com l'elaboració d'altres activitats formatives de tipus professional dels membres, per tal d'eleva el nivell tècnic de les persones associades i crear xarxes de coneixement distribuït pel territori.
Publicacions i acció pedagògica	9	2, 3	Promoure l'elaboració de productes i publicacions d'interès científic o tècnic per als i les professionals i, alhora, acostar aquest coneixement i univers arxivístic a la comunitat educativa -creant accions vinculades al currículum de les escoles i centres educatius en general-, així com a tot l'univers social, entenent la societat com a productora d'arxius.

Continguts digitals	1-11	1-11	Mantenir actualitzada la informació del web i vetllar perquè sigui accessible i de qualitat. Crear i mantenir actualitzats els espais web de cada vocalia a partir de les seves necessitats i requeriments específics. Treballar conjuntament amb el proveïdor de serveis per elaborar els productes digitals necessaris per al desplegament de les diferents vocalies i projectes de l'AAC.
Difusió	1-11	1-11	Dissenyar un pla de comunicació i màrqueting per tal de fer arribar, tant a les persones associades com al públic extern especialista o generalista, les activitats, tasques i productes desenvolupats per les vocalies adients. Aprofitar les plataformes digitals, les eines disponibles i les xarxes socials per convertir projectes en atractius socials.
Ètica i qualitat	2, 6	5, 7	Promoure polítiques i formacions sobre l'ètica en la gestió de les dades i la informació, tant entre professionals com cap a la societat, incloent polítiques de transparència activa i protecció de dades. Teixir espais col·laboratius amb sectors professionals de l'àmbit organitzatiu i tecnològic, i impulsar projectes i eines de gestió de la qualitat, processos i millora contínua.

11 LÍNIES ESTRATÈGIQUES

El projecte Sinergies té com a estratègia **11 línies essencials**, les quals es desglossaran en els conseqüents objectius i en les accions derivades. Cada vocalia es compromet a les 11 línies estratègiques d'actuació i desenvoluparà accions específiques pel compliment dels objectius que, alhora, donaran resposta a les 11 línies plantejades.

Les línies estratègiques d'actuació són:

1. Crear xarxes territorials de coneixement i debat.
2. Endegar línies d'actuació educativa i de socialització de la professió.
3. Impulsar i acostar als associats/des les darreres novetats en innovació digital en el context de la professió.
4. Impulsar i potenciar els arxius com a gestors del patrimoni documental.
5. Enfortir la transparència i coparticipació activa.
6. Impulsar i vetllar per una normativa arxivística actualitzada i coherent amb la realitat competencial i la capacitat professional.
7. Crear sinergies professionals i interdisciplinars.
8. Garantir una associació propera, representativa i atractiva per a tot tipus d'associats/des.
9. Internacionalitzar la professió i l'associació.
10. Impulsar i fer-nos atractius pel món laboral.
11. Vetllar per la dignificació professional i el seu respecte.

23 OBJECTIUS – 110 ACCIONS

Les línies estratègiques anteriors es desglossen en objectius. A cada objectiu s'hi associen les accions. Aquestes detallen les fites que es marquen per cada línia estratègica.

En aquest apartat, es detallen els objectius associats a cada línia

LÍNIA ESTRATÈGICA 1

CREAR XARXES TERRITORIALS DE CONEIXEMENT I DEBAT

1.1 CREAR UNA XARXA DE PROFESSIONALS

1.2 REPRESENTAR TERRITORIAL I SECTORIALMENT TOTS ELS TIPUS D'ARXIVS I PROFESSIONALS

1.3 CREAR POLÍTIQUES DE COPARTICIPACIÓ DINS DE L'AAC

LÍNIA ESTRATÈGICA 2

ENDEGAR LÍNIES D'ACTUACIÓ EDUCATIVA I DE SOCIALITZACIÓ DE LA PROFESSION

2.1 ENDEGAR POLÍTIQUES DE PEDAGOGIA SOCIAL I ALFABETITZACIÓ CIUTADANA

2.2 VISUALITZAR LA FIGURA DE L'ARXIVER/A

LÍNIA ESTRATÈGICA 3

IMPULSAR I ACOSTAR ALS ASSOCIATS/DES LES DARRERES NOVETATS EN INNOVACIÓ EN EL CONTEXT DE LA PROFESSION

3.1 ACOSTAR LA INNOVACIÓ A TOTA LA PROFESSION, AMB ESPECIAL ATENCIÓ AL MÓN DIGITAL

3.2 POTENCIAR EL CONGRÉS D'ARXIVÍSTICA COM A REFERENT NACIONAL I INTERNACIONAL

LÍNIA ESTRATÈGICA 4

IMPULSAR I POTENCIAR ELS ARXIVS COM A GESTORS DEL PATRIMONI DOCUMENTAL

4.1 POTENCIAR ELS ARXIVS HISTÒRICS I EL PATRIMONI DOCUMENTAL

LÍNIA ESTRATÈGICA 5

ENFORTIR LA TRANSPARÈNCIA I COPARTICIPACIÓ ACTIVA

5.1 IMPULSAR LA TRANSPARÈNCIA ORGANITZATIVA DE L' AAC

5.2 POTENCIAR LA PROFESSIÓ COM A ELEMENT CLAU PER A UNA TRANSPARÈNCIA REAL, EFECTIVA, TRAÇABLE, AUDITABLE, AUTÈNTICA, ACTUALITZADA I DE QUALITAT

5.3 POTENCIAR EL VALOR DE LA PROFESSIÓ EN EL MARC DE L' ÈTICA PROFESSIONAL, DE LA QUALITAT DE LA INFORMACIÓ I DELS PROCESSOS EMPRESARIALS I ORGANITZATIUS

LÍNIA ESTRATÈGICA 6

IMPULSAR I VETLLAR PER UNA NORMATIVA ARXIVÍSTICA ACTUALITZADA I COHERENT AMB LA REALITAT COMPETENCIAL I CAPACITACIÓ PROFESSIONAL

6.1 PROPOSAR I IMPULSAR UNA REFORMA DE LA LLEI D' ARXIVS QUE S' ADEQUÏ A LA REALITAT I FUTUR DE LA PROFESSIÓ

6.2 ESDEVENIR ACTIUS ESSENCIALS DE L' ADMINISTRACIÓ DIGITAL

LÍNIA ESTRATÈGICA 7

CREAR SINERGIES PROFESSIONALS I INTERDISCIPLINARS

7.1 POTENCIAR LLAÇOS AMB ALTRES ORGANISMES, PROFESSIONS I ASSOCIACIONS AFINS

7.2 CRÉIXER, TANT EN NÚMERO D' ASSOCIATS I ASSOCIADES COM DE PROFESSIONALITZACIÓ DE L' AAC

7.3 CREAR UN CORPUS FORMATIU SÒLID, ESTABLE I ORGANITZAT, EN MATÈRIA DE RECICLATGE PROFESSIONAL I AMPLIACIÓ DE CONEIXEMENT

LÍNIA ESTRATÈGICA 8

GARANTIR UNA ASSOCIACIÓ PROPERA, REPRESENTATIVA I ATRACTIVA PER A TOT TIPUS D'ASSOCIATS/DES

8.1 POTENCIAR ELS NOUS PROFESSIONALS i ACOSTAR L'ASSOCIACIÓ A LES NOVES GENERACIONS

8.2 ESDEVENIR UNA ASSOCIACIÓ INTEGRADORA

8.3 IMPULSAR UNA COMUNICACIÓ MODERNA, ACTIVA, ATRACTIVA I REPRESENTATIVA DE TOT EL CORPUS D'ASSOCIATS/ADES

LÍNIA ESTRATÈGICA 9

INTERNACIONALITZAR LA PROFESSION I L'ASSOCIACIÓ

9.1 INTERNACIONALITZAR L'ASSOCIACIÓ I LES SEVES PERSONES ASSOCIADES, TANT A NIVELL DE FORMACIÓ COM DE PROJECCIÓ INTERNACIONAL

LÍNIA ESTRATÈGICA 10

IMPULSAR I FER-NOS ATRACTIUS PEL MÓN LABORAL

10.1 IMPULSAR EL SOCI EMPRESA

LÍNIA ESTRATÈGICA 11

VETLLAR PER LA DIGNIFICACIÓ PROFESSIONAL I EL SEU RESPECTE

11.1 DEFENSAR UN ACCÉS A LA FUNCIÓ PÚBLICA VINCULAT A UNS ESTUDIS PREVIS QUE ESDEVINGUIN REQUERIMENT SINE QUA NON PER PODER EXERCIR LA PROFESSIÓ

11.2 LLUITAR PER LA DIGNIFICACIÓ DE LA PROFESSIÓ