

# Normas de publicación de *Lligall*

# Normas de presentación y edición de artículos

Los trabajos que se presenten a la revista *Lligall* deben ser originales e inéditos, estar bien fundamentados científicamente, incluir el aparato crítico correspondiente y no estar pendientes de publicación en otras revistas o publicaciones científicas.

Después del título, se hará constar el nombre con apellidos del autor o autora y el lugar de trabajo o el cargo.

La extensión de los artículos debe ser de un máximo de 50.000 caracteres con espacios, y la inclusión de fotografías, gráficos o tablas no podrá implicar la superación de este límite establecido. Los autores de los textos deberán incorporar un breve resumen de unas 100 palabras y una selección de palabras clave, que se traducirán y publicarán en catalán, castellano, francés e inglés.

Los artículos se publicarán preferentemente en catalán. Si los artículos se presentasen en otras lenguas, el Consejo de Redacción decidirá si se publican en la lengua original o si se traducen al catalán. Por este motivo, en el caso de artículos escritos en otras lenguas, se considerará que con el envío del trabajo el autor o autora del artículo autoriza expresamente la traducción a la lengua catalana.

Los originales se entregarán en soporte electrónico de acuerdo con las siguientes indicaciones: Los artículos se enviarán por correo electrónico a la dirección [ligall@arxivors.com](mailto:ligall@arxivors.com). [publicacions@arxivors.com](mailto:publicacions@arxivors.com)

Los textos se entregarán en formato Word o similar y los gráficos y las tablas deberán ser editables en formato Excel o similar.

Las fotografías e ilustraciones serán preferiblemente originales y en color. Se entregarán en soporte digital, con una resolución de 300 ppp e idealmente en formato TIFF. El lugar preciso del texto donde se debe insertar la imagen se indicará en letra mayúscula y negrita, así como su correspondiente pie, que no superará los 200 caracteres. Se entenderá que la propiedad de las imágenes aportadas corresponde al autor del texto, o bien que este tiene cedidos los derechos.

Los títulos de los distintos apartados irán en mayúsculas, redonda y negrita. Los subapartados, si los hubiera, en minúsculas, cursiva y negrita.

Las notas se indicarán con una numeración correlativa con superíndice y se situarán todas juntas al final del artículo.

Las referencias bibliográficas se presentarán por orden alfabético al final del artículo, en el apartado «Bibliografía», y se citarán siguiendo las normas de citas bibliográficas

adjuntas a estas normas.

Las citas de referencias bibliográficas aparecerán abreviadas dentro del texto, entre paréntesis, p. ej.: (Alberch, 2001, p. 15). Si el primer elemento de la referencia bibliográfica forma parte del texto, se citarán de la siguiente forma: apellido (año, página), p. ej.: Alberch (2001, p. 15).

Si en una lista de referencias bibliográficas, varias de ellas coincidieran en el primer elemento y el año de publicación, se añadirá una letra minúscula (a, b, c, etc.) al año.

En relación con las publicaciones o los documentos consultados en línea, se aplicará la normativa reguladora de las citas bibliográficas de publicaciones en línea ISO 690-2. Dentro de cada cita se incorporará la fecha de consulta de ese recurso electrónico.

La entrega del trabajo a la redacción de *Lligall* equivale a una manifestación expresa del autor o autora de ser el titular exclusivo de los derechos de propiedad intelectual. Salvo que el autor o autora indique expresamente lo contrario, *Lligall* entiende que el autor o autora puede disponer de las imágenes, las tablas, los gráficos y el resto de materiales complementarios que puedan acompañar al texto.

Con el envío del trabajo, *Lligall* entiende que el autor o autora autoriza la reproducción, distribución y comunicación pública para difundirlo mediante la incorporación del trabajo a un número ordinario de la revista, tanto en la edición impresa como en la versión electrónica. Estas autorizaciones no están sujetas a ninguna limitación territorial.

Tanto la edición electrónica del trabajo como su publicación en internet se pueden efectuar desde sitios propios de los editores de *Lligall* y también desde sitios creados para favorecer la divulgación de los contenidos de *Lligall*, en caso de que la \*Asociación de Profesionales de la Archivística y la Gestión de Documentos de Cataluña\*, como entidad editora, así lo acuerde con los responsables de dichos sitios. Dadas las características de internet, en este caso, la autorización no estará limitada temporalmente.

Los artículos de la revista *Lligall* se pueden traducir y publicar en las revistas técnicas de las asociaciones de profesionales de la archivística de los Países Bajos, Alemania, Bélgica, Francia y Grecia, de acuerdo con el convenio firmado con la Asociación de Profesionales de la Archivística y la Gestión de Documentos de Cataluña.

Los usos y los derechos no cedidos expresamente a la Asociación de Profesionales de la Archivística y la Gestión de Documentos de Cataluña siguen correspondiendo a la autoría. Si en el futuro el autor o autora quisiera divulgar el trabajo en otra publicación o medio, cabe citar la primera publicación de la siguiente manera: artículo publicado en *Lligall*. *Revista Catalana d'Arxivística*, núm. XX, año XXXX ([www.xxxx.cat](http://www.xxxx.cat)).

No se publicarán los artículos que no se ajusten a estas normas. Solo de manera extraordinaria y justificada por un interés excepcional, el Consejo de Redacción puede acordar publicar los artículos que no se ajusten a las normas anteriores.

# Normas para las citas bibliográficas

## Monografía

APELLIDO(S), Nombre. *Título del libro en cursiva* [tipo de soporte]\*\*. Núm. de edición\*. Lugar de edición: editorial, año de edición. <Disponibilidad y acceso>\*\* [fecha de la consulta en los documentos en línea]\*\*. Núm. de páginas\*. (Colección; núm.)\*. Notas\*. ISBN\*.

## Parte o capítulo de monografía

APELLIDO(S), Nombre. «Título de la parte». En: RESPONSABILIDAD DE LA OBRA COMPLETA. *Título del libro en cursiva* [tipo de soporte]\*\*. Núm. de edición\*. Lugar de edición: editorial, año de edición. <Disponibilidad y acceso>\*\* [fecha de la consulta en los documentos en línea]\*\*. Situación dentro de la obra. Notas\*.

## Publicación en serie

*Título de la publicación en cursiva* [tipo de soporte]\*\*. Responsabilidad\*. Núm. de edición\*. Lugar de edición: editorial, fecha del primer núm. - fecha del último núm. <Disponibilidad y acceso>\*\* [fecha de la consulta en los documentos en línea]\*\*. Notas\*. ISSN\*.

## Artículo de una publicación en serie

APELLIDO(S), Nombre. «Título del artículo». *Título de la publicación en cursiva* [tipo de soporte]\*\*. Responsabilidad secundaria\*. Localización dentro de la publicación. <Disponibilidad y acceso>\*\* [fecha de la consulta en los documentos en línea]\*\*. Notas\*.

## Referencia legislativa

País. Título. *Publicación en cursiva*, fecha de publicación, número, páginas.

## Congreso

*Título en cursiva* [tipo de soporte]\*\*. Responsabilidad. Núm. de edición. Lugar: editorial, año de publicación. <Disponibilidad y acceso>\*\* [fecha de la consulta en los documentos en línea]\*\*. Núm. de páginas o volúmenes\*. Notas\*. ISBN\*.

## Comunicación, ponencia o contribución en un congreso

APELLIDO(S), Nombre. «Título de la contribución». En: *Título de la obra completa en cursiva* [tipo de soporte]\*\*. Responsabilidad. Núm. de edición\*. Lugar: editorial, año de publicación. <Disponibilidad y acceso>\*\* [fecha de la consulta en los documentos en línea]\*\*. Situación dentro de la obra. Notas\*.

## Tesis doctoral y trabajo de investigación

APELLIDO(S), Nombre. «Título del trabajo». Dirección. Clase de trabajo [tipo de soporte]\*\*. Institución académica en la que se presenta, lugar, año. <Disponibilidad y acceso>\*\* [fecha de la consulta en los documentos en línea]\*\*. Notas\*.

## Edición facsímil

Se debe citar como la monografía, pero, además, se debe añadir en nota: edición facsímil. Lugar de edición: editorial, año.

\* Elementos opcionales.

\*\* Elementos obligatorios para los documentos electrónicos.